

Découverte de Windows 10

24/02/2020

Les nouveautés

Curtis CAFAGA
www.curtispc.fr

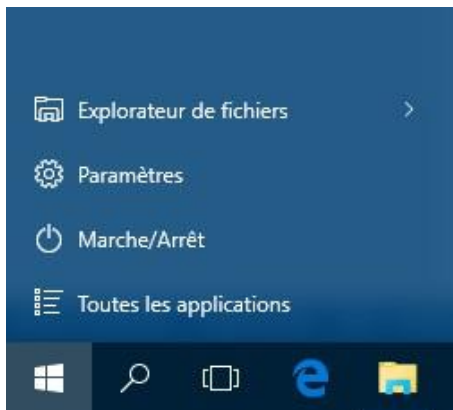
Windows 10



Windows est un système d'exploitation

Pour que, quand on allume un ordinateur, il puisse être utilisable, il faut qu'un système d'exploitation (OS – operating system) y soit installé. Cet OS va permettre aux programmes de fonctionner. Il est à noter que, techniquement, un ordinateur n'a pas besoin d'OS pour démarrer – mais à ce stade, il ne peut rendre aucun service. Outre Windows, existent aussi Linux, Unix, Android, ... qui proposent *grosso modo* les mêmes fonctions.

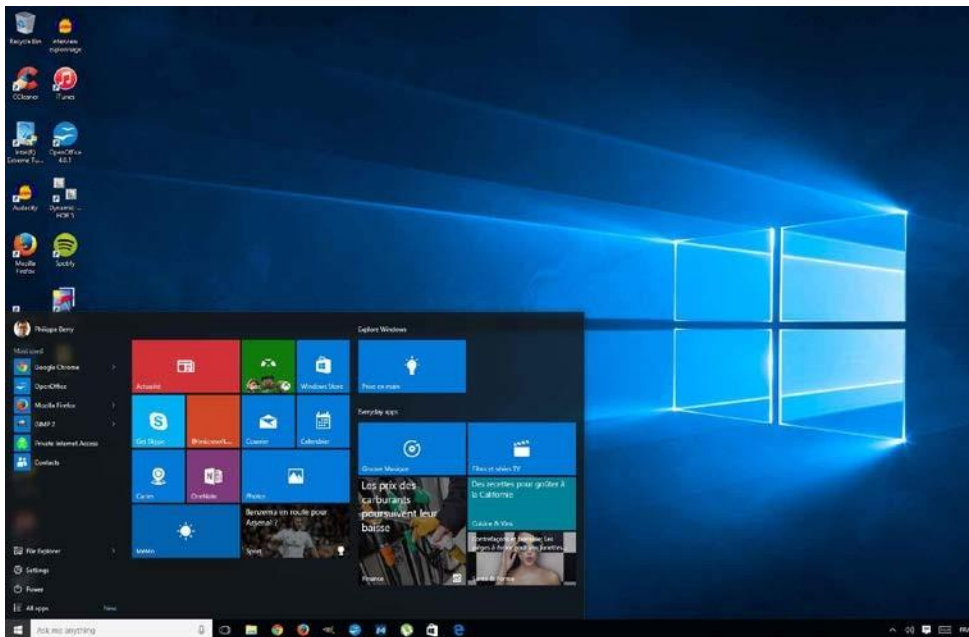
Éteindre correctement l'ordinateur



Eteindre l'ordinateur avec le même bouton que celui du démarrage, revient à couper brutalement l'alimentation électrique. Il s'éteint alors sans faire les diverses opérations de fermeture des fichiers qui ont été ouverts au moment de le rallumer, il risque de présenter quelques dysfonctionnements. Donc, pour éviter tout souci, toujours éteindre l'ordinateur en utilisant la commande *ad hoc* – le bouton « Marche/Arrêt » que l'on fait apparaître en cliquant sur l'icône du menu démarrer.

Ce bouton permet d'accéder à un petit menu qui contient différentes options (variables selon le type de machine locale) : Mettre en veille, Arrêter et Redémarrer. Le choix d'une de ces options entraîne l'action demandée.

Une fois les divers écrans de démarrage et de choix de l'utilisateur passés, l'ordinateur est opérationnel et affiche le Bureau.



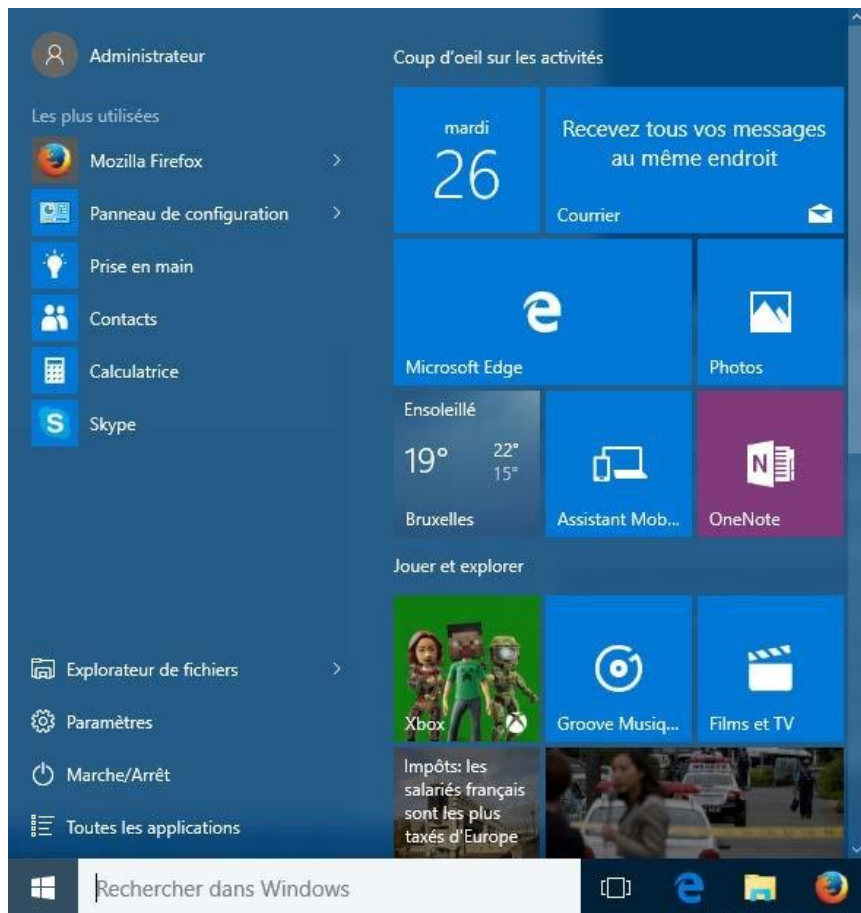
Le Bureau porte bien son nom. Tout comme un véritable bureau, on peut y déposer des fichiers, des dossiers en cours ..., qui seront représentés par des icônes, dont l'apparence est liée à leur fonction – ce qui permet de les reconnaître rapidement.

Le menu "Démarrer"


En bas à gauche de l'écran, se situe un bouton carré (+-), représentant le logo Windows et qui permet de lancer le menu Démarrer



... dont voici le contenu



Raccourci clavier : ouvrir le menu Démarrer

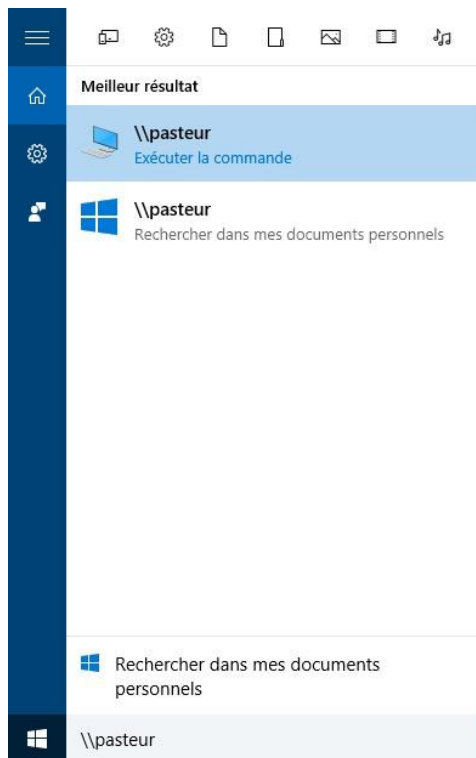
Les raccourcis clavier sont des combinaisons de touches permettant de réaliser des actions plus rapidement. Pour ouvrir le menu Démarrer, on peut utiliser la souris et cliquer sur le bouton "Démarrer" ou aussi appuyer sur la touche  du clavier.

Le menu Démarrer est composé de 2 parties :

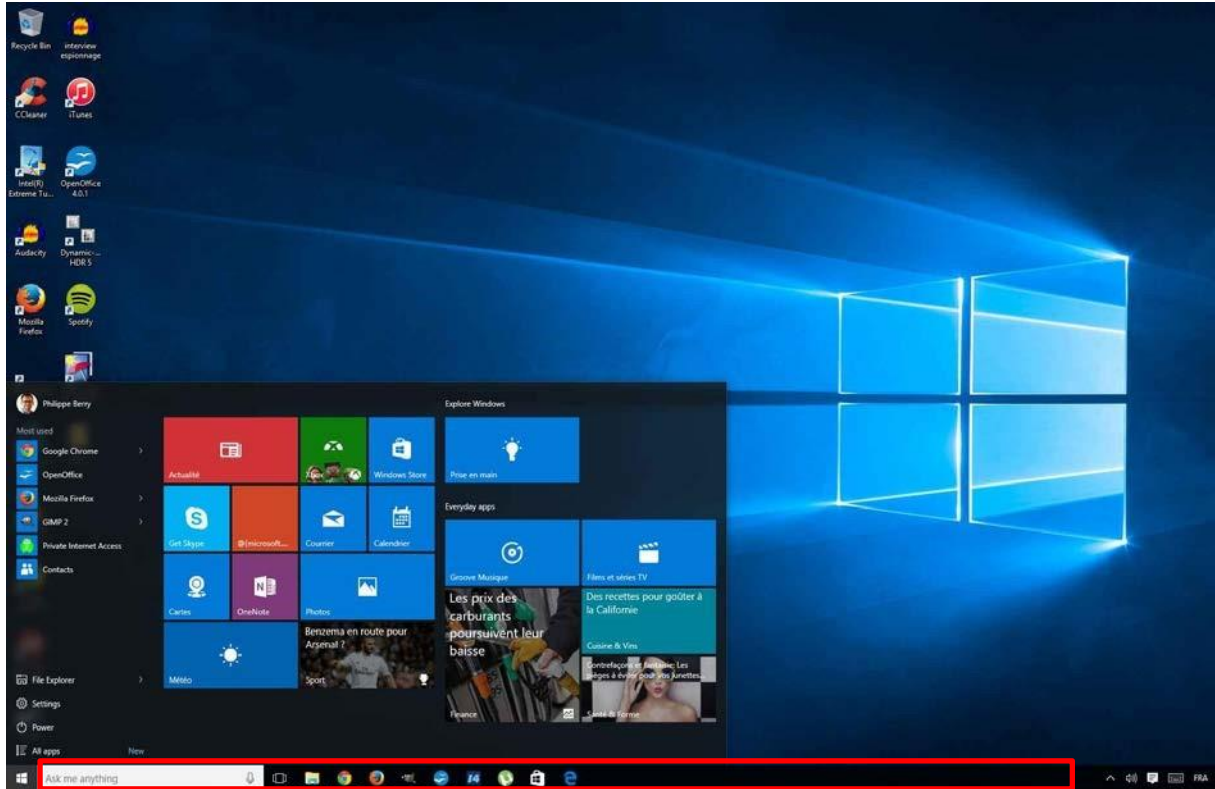
- ❖ à gauche, la liste de programmes les plus utilisés (qui évoluera automatiquement) et, en bas, 4 fonctions : l'explorateur – qui offre un sous menu de choix, les paramètres de la machine (voir plus loin), la fonction Marche/Arrêt et enfin la liste de toutes les applications installées sur la machine
- ❖ à droite, une série de « tuiles » qui pointent vers différentes applications (on peut en supprimer et en ajouter)
- ❖ en bas à gauche, on trouve aussi le champ de recherche, même s'il ne fait pas réellement partie du menu démarrer

Ce champ de recherche sert :

- ❖ à rechercher un fichier ou un programme qui peut être situé n'importe où sur l'ordinateur
- ❖ ET à lancer des commandes d'accès à des consoles ou à des emplacements distants



La barre des tâches et les fenêtres



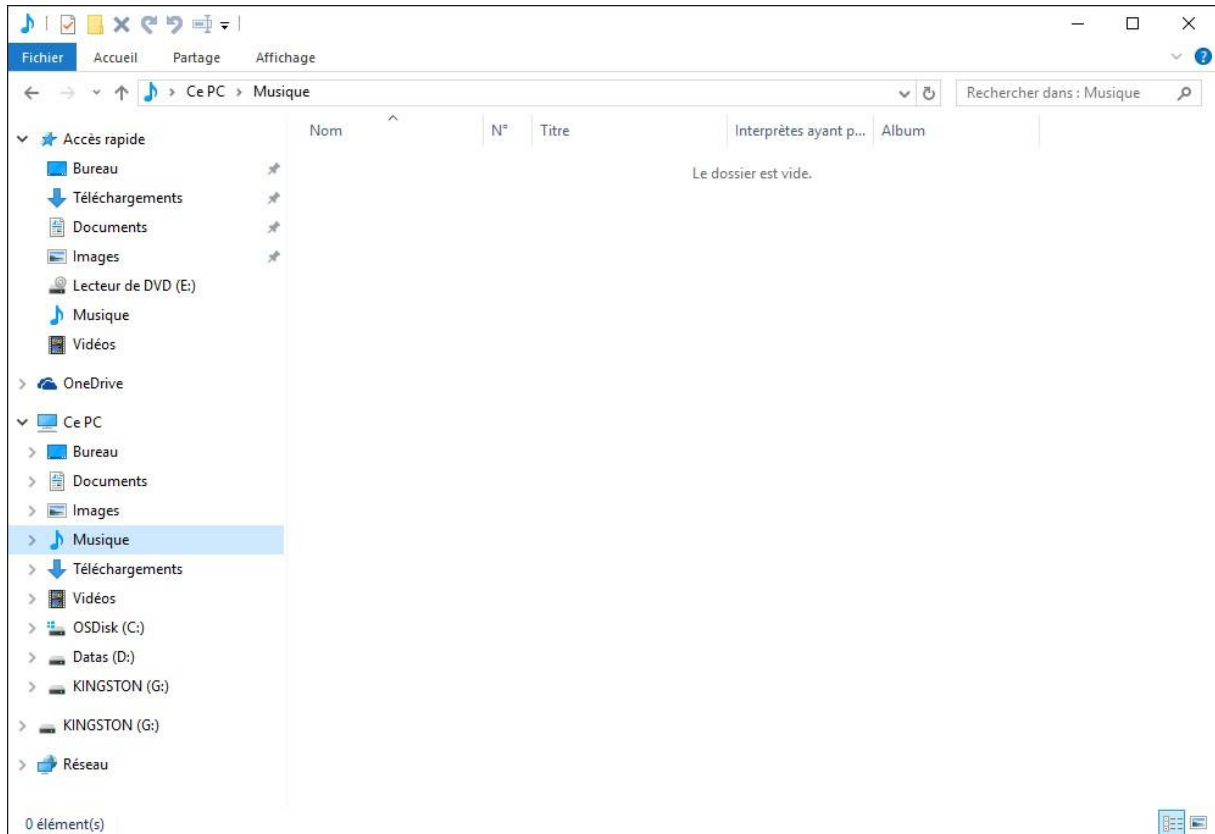
Le contenu de la barre des tâches (entourée de rouge ci-dessus) se modifie au cours de l'utilisation de l'ordinateur. On y trouve une vignette documentée pour chaque application lancée. En survolant les vignettes avec la souris, on affiche une miniature de la page.



Sur cette barre, on peut « épingler » des applications afin d'en faciliter le lancement. Edge et l'explorateur Windows sont épinglés par défaut et d'autres applications peuvent être épinglées par l'utilisateur. Pour épingler une application, simplement amener son icône sur la barre des tâches et une alerte indiquant « Épingler à la barre des tâches » apparaîtra. A ce moment, lâcher le clic et l'icône sera épinglée. Cette opération ne fait pas disparaître l'icône présente sur le bureau – elle la duplique.



Les interactions entre fenêtres et barre des tâches



Tout ce qui se passe sur ordinateur se fait dans une fenêtre, que ce soit la navigation dans Windows ou l'utilisation d'un programme. D'où le nom du système : Windows (fenêtre).


Pour ouvrir l'explorateur Windows, une des méthodes consiste à cliquer sur son icône. L'explorateur s'ouvre et le bouton sur la barre des tâches change d'aspect :





un cadre bleu est apparu autour du bouton, ainsi qu'un soulignement, signifiant que la fenêtre de ce programme est ouverte.

Réduire une fenêtre

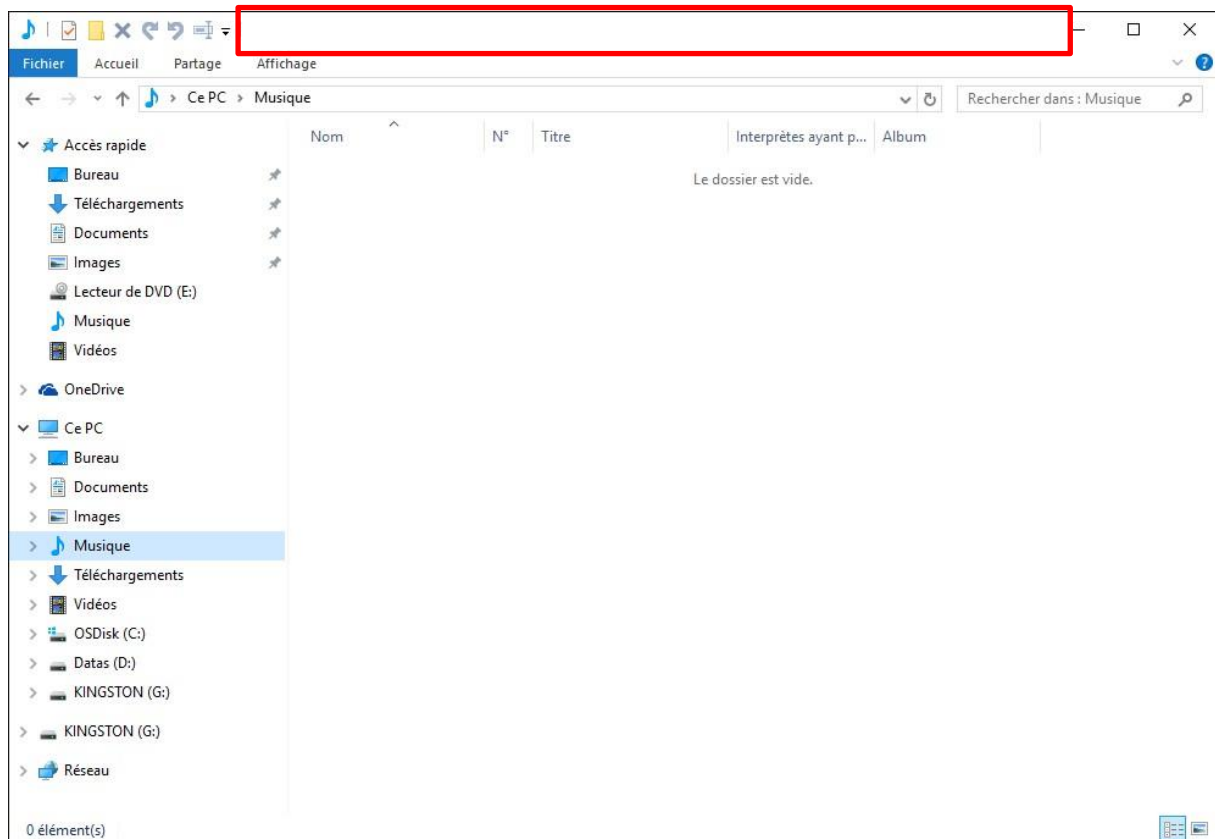
Cliquer à nouveau sur le même bouton fait disparaître la fenêtre, mais le soulignement du bouton, lui, reste. Cela signifie que la fenêtre n'est pas réellement fermée, elle est simplement cachée, réduite. Cliquer encore une fois sur le bouton, et la fenêtre revient au premier plan.

On peut également réduire une fenêtre en utilisant le bouton  situé en haut à droite de celle-ci.

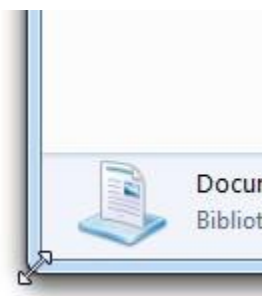
Le bouton  va mettre la fenêtre en plein écran, tandis que le bouton  va arrêter le programme ou fermer la fenêtre.

Déplacement des fenêtres

Pour déplacer une fenêtre, on clique sur le haut de la fenêtre (zone entourée de rouge) en maintenant le clic enfoncé puis on déplace la souris pour changer la position de la fenêtre. Relâcher le clic dépose la fenêtre.



Changements de taille



Le curseur de la souris positionné à l'un des quatre coins d'une fenêtre change d'aspect. Cela permet de redimensionner la fenêtre en cliquant et en étendant ou en diminuant sa taille, tout en maintenant le clic, comme pour le déplacement. Il y a une taille minimale pour toute fenêtre. 9



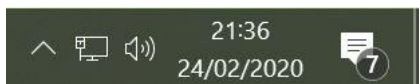
Il existe un "truc" pour redimensionner une fenêtre automatiquement afin qu'elle occupe une moitié d'écran exactement. Pour cela, déplacez la fenêtre le plus possible à gauche (ou à droite) de l'écran, comme pour la faire sortir de l'écran. Lorsque apparaît un "contour" de fenêtre, lâcher la souris : la fenêtre se place alors dans la partie latérale gauche (ou droite) de l'écran.

Déplacer un bouton sur la barre des tâches

Il est possible de déplacer les boutons sur la barre des tâches. Pour cela, cliquer et maintenir enfoncé le bouton gauche de la souris sur l'une des icônes puis la déplacer vers la droite ou vers la gauche.

Aperçu du Bureau et retour rapide à celui-ci

Tout en bas à droite de l'écran se trouve un petit rectangle grisé : cliquer sur ce rectangle affiche le bureau à l'écran. Cliquer à nouveau rend la situation initiale.







La zone de notification

La zone de notification est la partie de l'écran qui indique l'heure (entre autres), en bas à droite :



Différentes informations sont affichées dans cette barre.

^ Certaines icônes sont cachées par défaut pour gagner un peu de place à l'écran. Pour les faire apparaître, cliquer sur la petite flèche (*) :

-  : volume sonore des enceintes de l'ordinateur. Cliquer dessus pour le régler ou le couper.
-  : pour savoir si l'ordinateur est connecté à un réseau.
-  : signal qu'une notification du système doit être lue. Le plus souvent, cela concerne des problèmes de mise à jour ou de sécurité du système.
-  : seulement pour les ordinateurs portables, c'est l'icône de l'alimentation. Elle indique le niveau de charge de la batterie ET si le cordon d'alimentation est branché ou non.



* d'autres icônes peuvent se trouver dans cette section. Dans cet exemple, on peut accéder aux paramètres de java ou d'Acrobat.

La souris

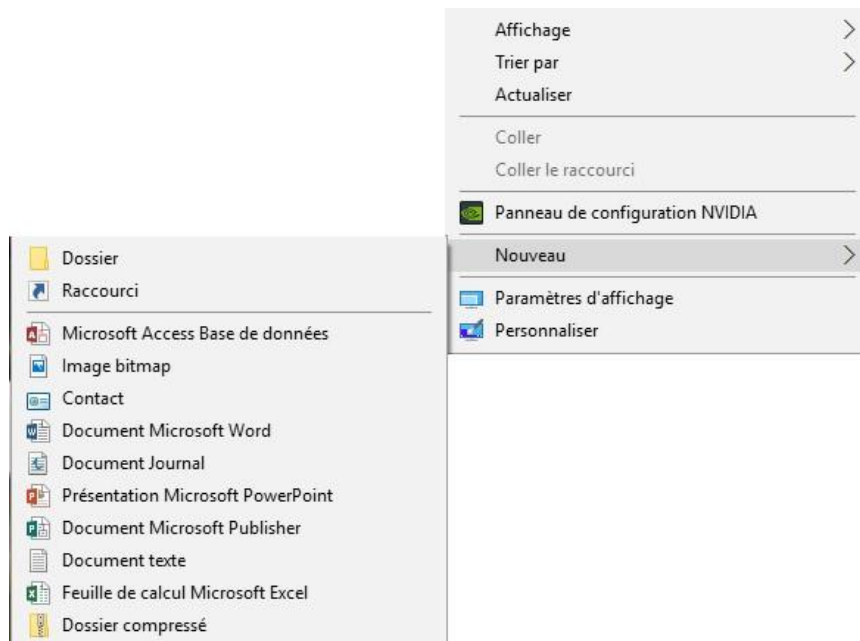
Le clic (gauche)

Le clic "normal" est le clic gauche. Il est utilisé pour à peu près tout : sélectionner un fichier, déplacer, réduire, ou fermer une fenêtre...

Le clic-droit

Le clic-droit sert à ouvrir un menu "caché" aussi appelé menu contextuel, car son contenu dépend du *contexte*, c'est-à-dire de l'endroit où le clic est effectué.

Un clic-droit au milieu du Bureau fait apparaître ce menu contextuel, qui apparait ici expansé sur son option « Nouveau »



Pour faire disparaître un menu contextuel, il faut cliquer n'importe où en dehors de celui-ci (ou de sélectionner une de ses options).

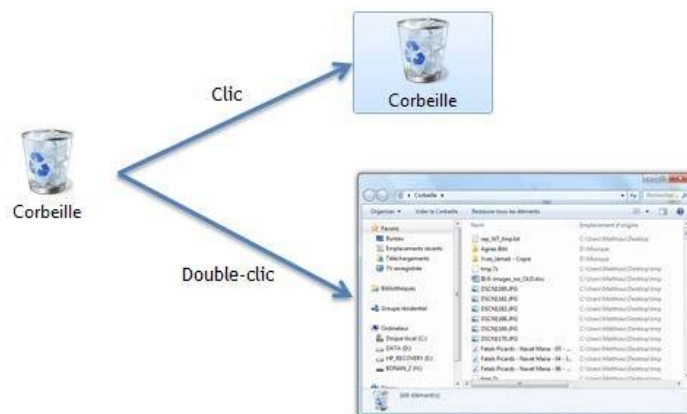
Le double-clic

Certaines actions ne peuvent être faites d'un simple clic : il faut double-cliquer (succession rapide de deux clics) [La vitesse à laquelle ces 2 clics doivent se suivre est paramétrable].

Si un simple clic permet, entre autres, de sélectionner un élément (un fichier ou exemple), un double clic va l'ouvrir.

Prenons l'exemple de la Corbeille, située sur le Bureau :

- avec un simple clic, l'icône de la Corbeille est sélectionnée (elle devient "grisée") •
- avec un double-clic, la Corbeille s'ouvre (dans une nouvelle fenêtre)

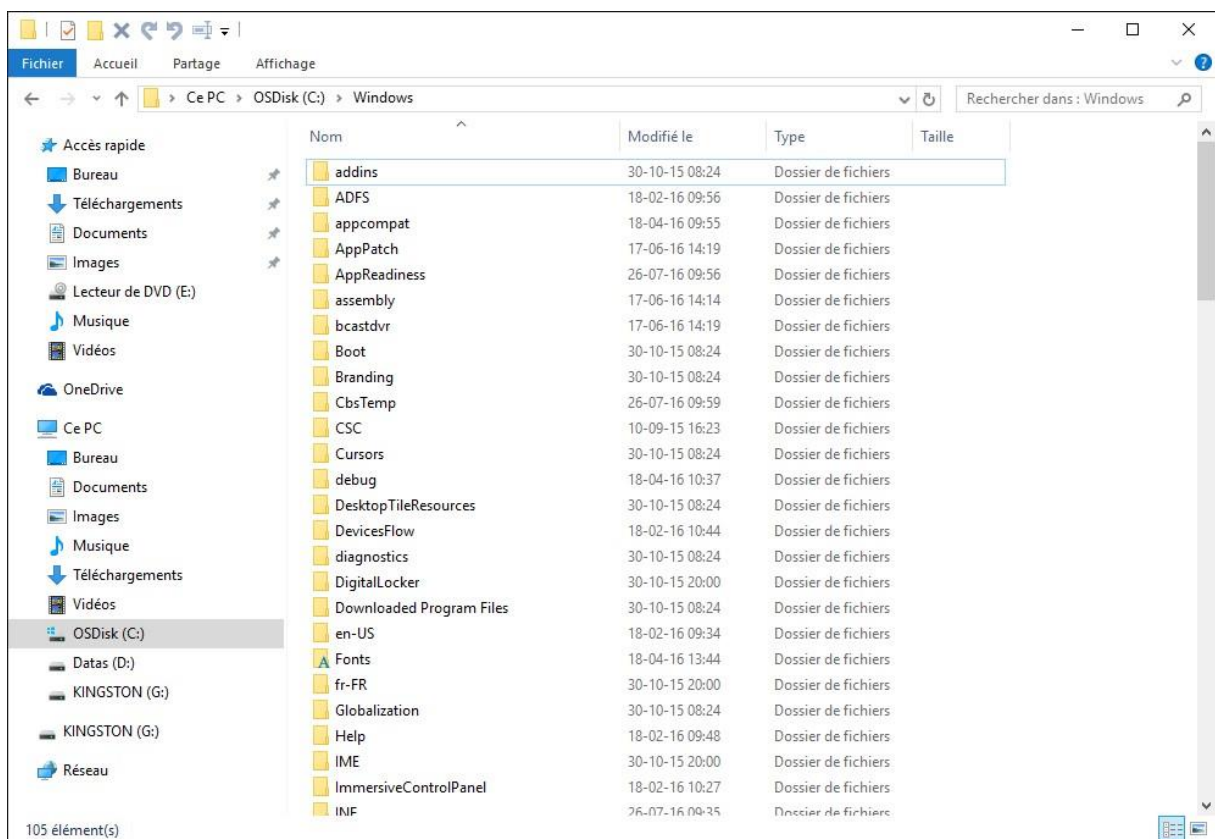


Le double-clic pourrait ne pas exister car le menu contextuel du clic-droit suffit, tout au moins en théorie. C'est juste un raccourci extrêmement pratique.

L'arborescence de Windows

L'explorateur Windows

Raccourci clavier : ouvrir l'explorateur Windows >>  + e



L'explorateur Windows est le programme qui permet de *naviguer* dans l'arborescence de l'ordinateur. Sa fenêtre est décomposée en plusieurs parties.

La barre d'adresse



La barre d'adresse indique où on se trouve dans l'arborescence de l'ordinateur, elle indique le chemin parcouru dans l'arborescence pour arriver jusqu'au dossier local. Dans cet exemple, le chemin est le suivant : Disque local (C:) > Windows


Ainsi, nous savons que nous nous trouvons dans le dossier nommé "Windows", lui-même situé sur le disque dur (C:).

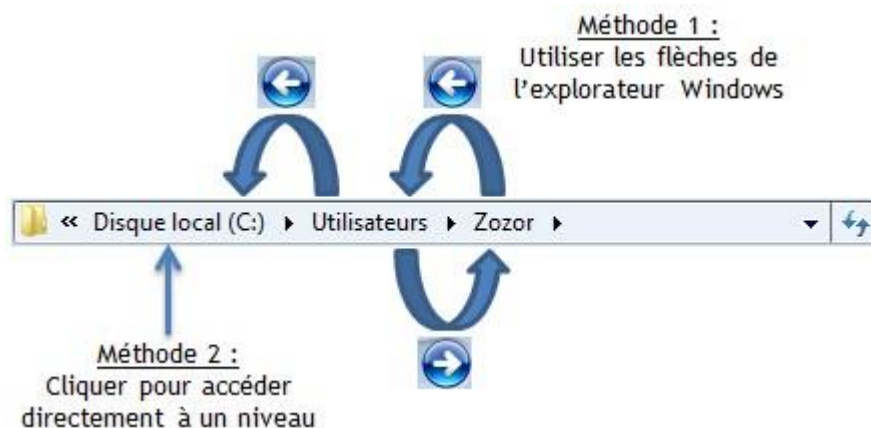
Le contenu du dossier visité est représenté dans la partie droite de l'explorateur.

La partie droite

La partie droite (la grande section sur fond blanc) affiche le contenu du dossier local. Pour ouvrir un sous-dossier ou un fichier, double-cliquer dessus.

Pour revenir au dossier parent (c'est-à-dire celui qui contient le dossier courant) il y a plusieurs méthodes :

-  En haut de la fenêtre de l'explorateur, il y a deux flèches : la flèche de gauche sert à retourner au dernier dossier visité. La flèche de droite... c'est pour aller dans l'autre sens.
- Seconde méthode : grâce à la barre d'adresse. Celle-ci représentant le chemin utilisé dans l'arborescence, on peut cliquer sur le nom du dossier parent voulu. Cette méthode est très pratique car on peut revenir à plusieurs dossiers parents en arrière en un seul clic.

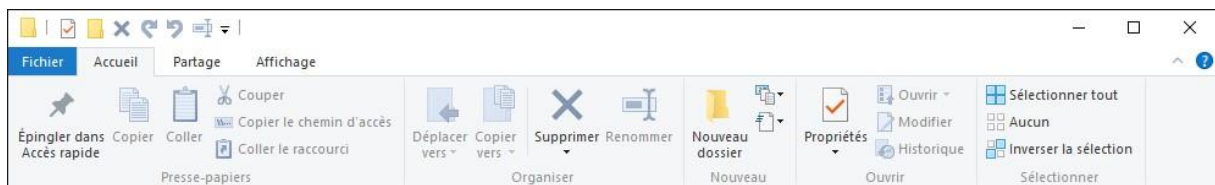
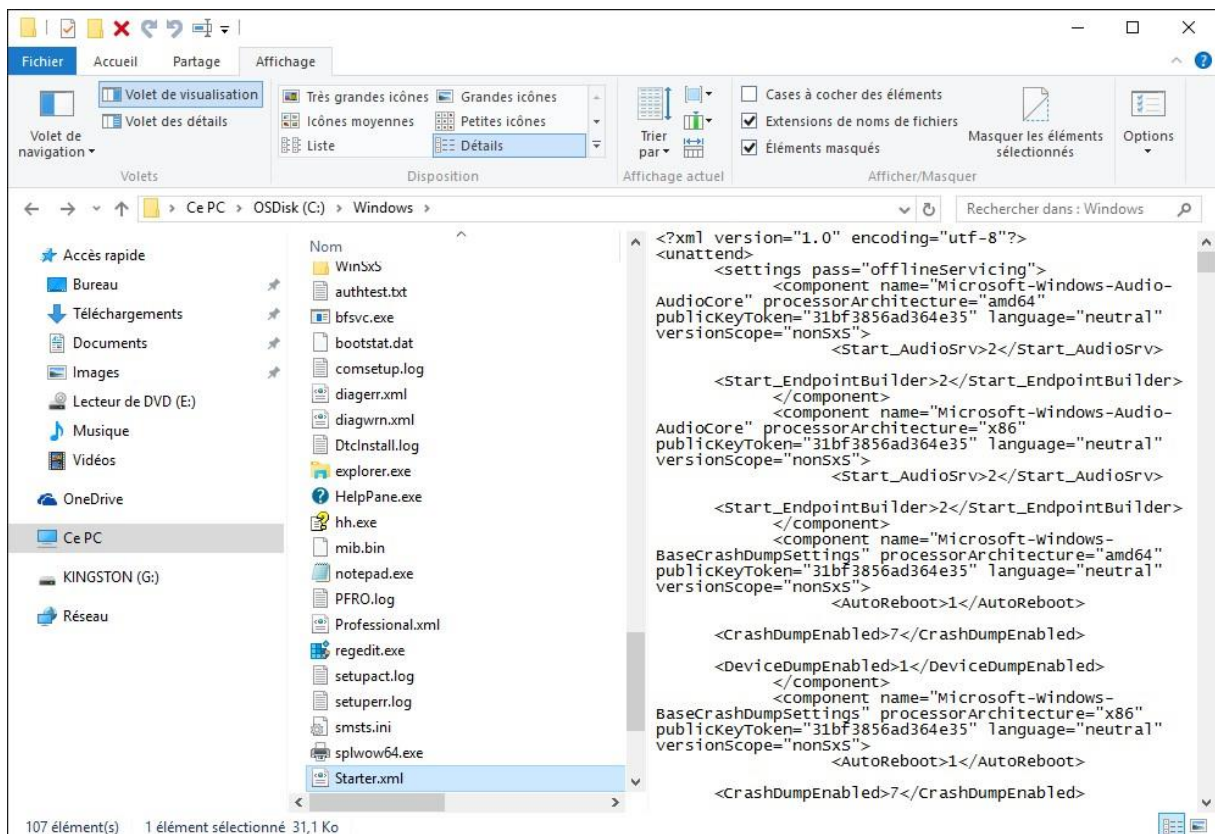


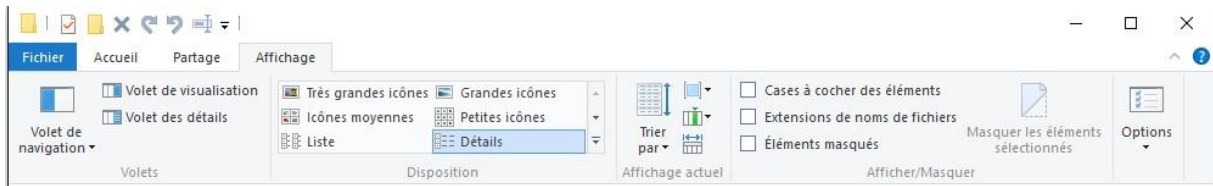
Les menus

En Windows 10, l'explorateur présente différents rubans d'options : accueil, partage et affichage.

Les principales options offertes par ces rubans sont :

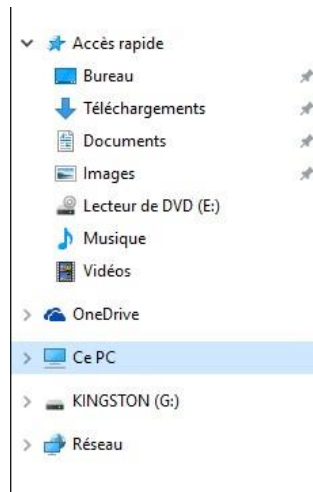
- ❖ Accueil : nouveau, copier, coller, supprimer, ...
- ❖ Partage : options de partage, gravure sur disque, paramètres de sécurités avancés, ...
- ❖ Affichage : activations des volets de visualisation et de détails, types d’affichage, tri, affichage des fichiers cachés, ... (le volet de visualisation affiche le contenu du fichier directement dans l’explorateur- attention, ça ne marche pas avec tous les types de fichiers) sélectionné dans la zone de gauche





Le panneau latéral

Le panneau latéral (à gauche) comporte par défaut une série de raccourcis pour aller directement à un point précis de l'ordinateur

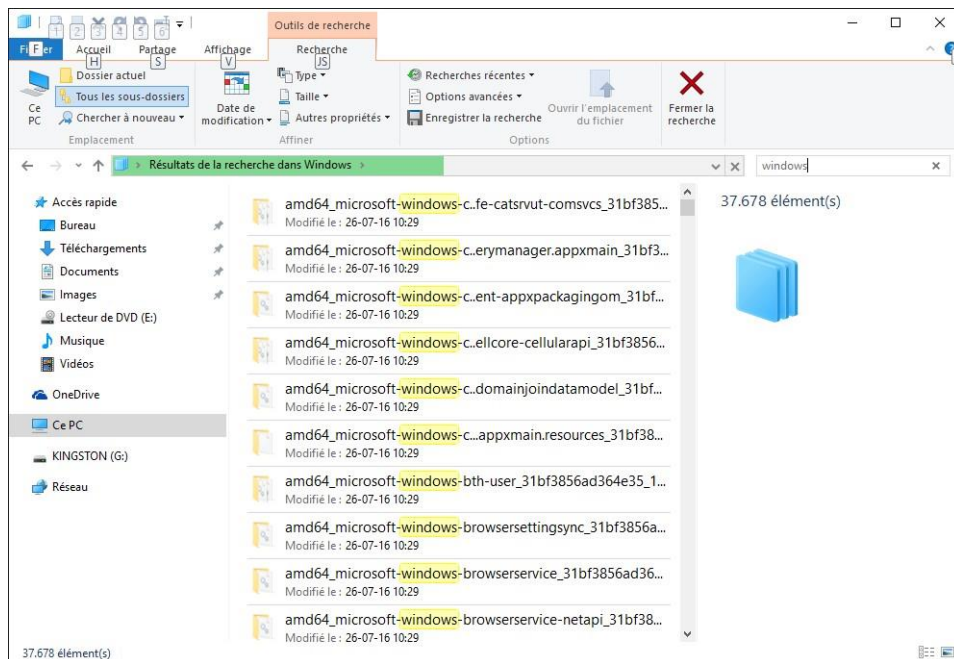


La barre de recherche

Permet de rechercher un fichier ou un dossier. Elle se trouve en haut de la fenêtre, à droite de la barre d'adresse :



En tapant "windows", tous les fichiers (et sous-dossiers) du dossier actuel comprenant les lettres "windows" apparaîtront :



Définition d'un logiciel

Un logiciel est une application supplémentaire venant s'intégrer au système d'exploitation et qui va permettre de réaliser une tâche que l'OS ne sait pas faire seul (traitement de texte, dessin, ...).

Un logiciel, ça s'installe...

Pour installer un logiciel sur Windows 10, il suffit le plus souvent d'insérer le CD dans le lecteur pour lancer l'installation. Si on dispose d'un fichier exécutable, il faut double-cliquer dessus pour lancer l'installation. Quand il s'installe, un logiciel écrit des informations dans la base de registre du pc (touche Windows + r >> regedit). Quelques (rares) logiciels ne le font pas.

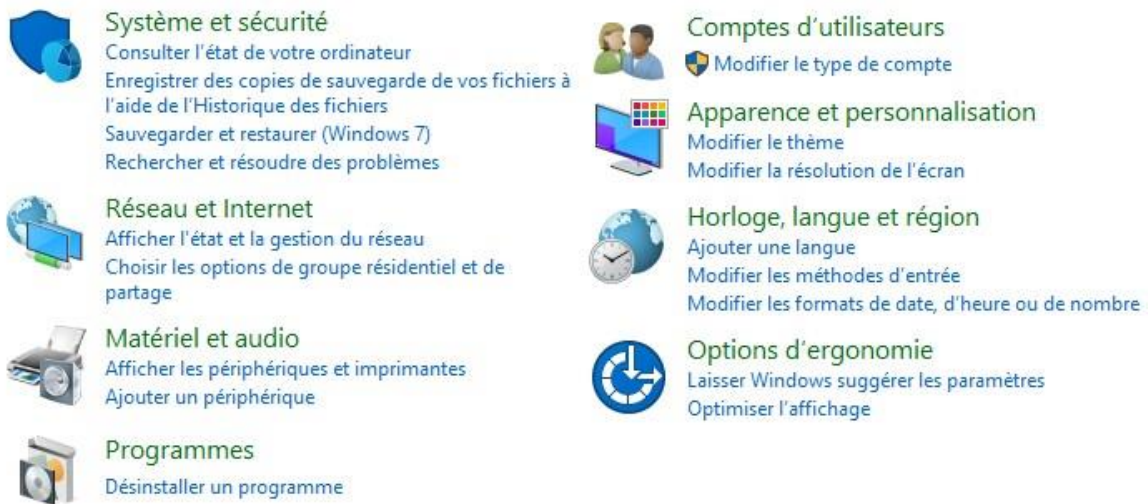
...et ça se désinstalle.

L'installation d'un logiciel n'est pas une chose définitive. Il est tout à fait possible (et simple) de désinstaller un logiciel

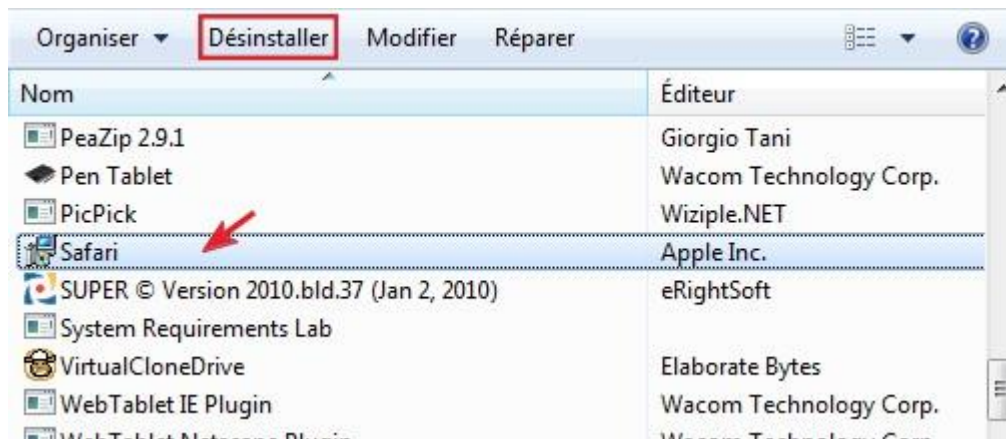
Clic droit sur le bouton démarrer, puis "Panneau de configuration" et faire « désinstaller un programme » (dans la partie "Programme") :

Ajuster les paramètres de l'ordinateur

Afficher par: Catégorie ▾



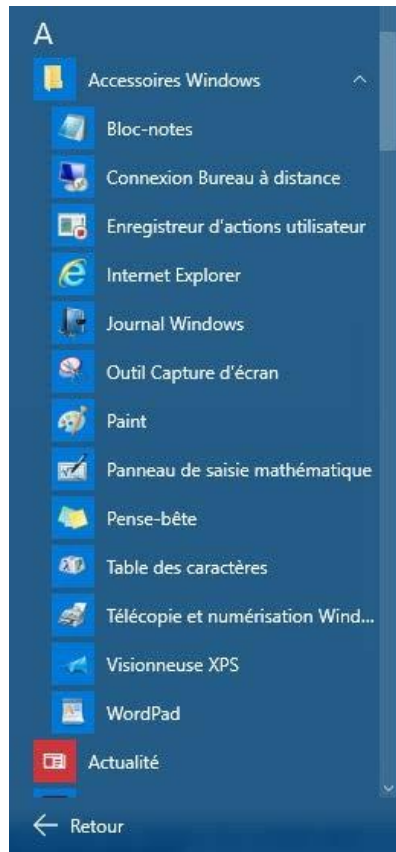
S'affiche alors la liste des logiciels installés sur l'ordinateur. Sélectionner celui à désinstaller et cliquer sur... "Désinstaller"



Ne désinstallez un programme que si vous êtes absolument certain de vouloir le désinstaller **ET** que vous savez ce dont il s'agit. Ne désinstallez **JAMAIS** un logiciel sans savoir ce que c'est. Il se pourrait qu'il soit important sans que vous le sachiez.

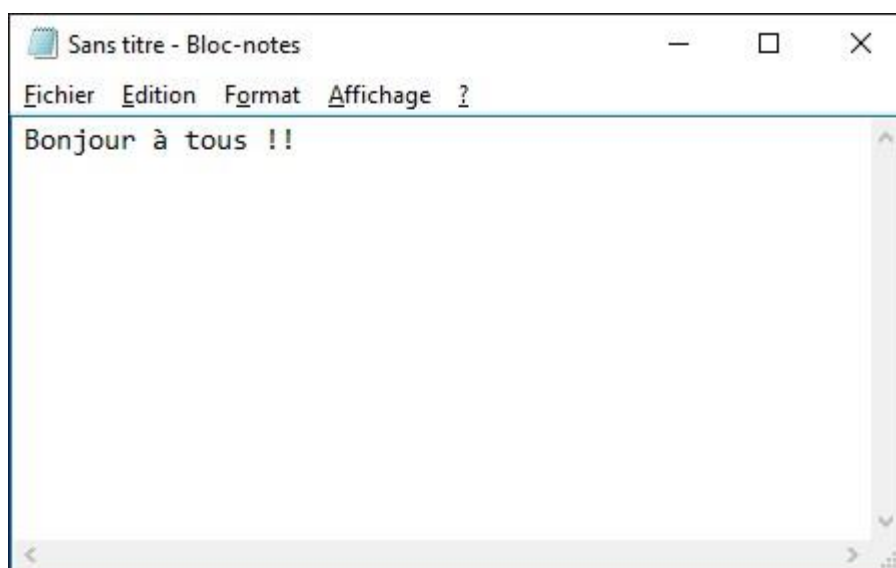
Les logiciels inclus dans Windows

Il y a un certain nombre de logiciels simples directement intégrés à Windows (démarrer, tous les programmes, accessoires permet d'accéder à quelques-uns), essentiellement des utilitaires.



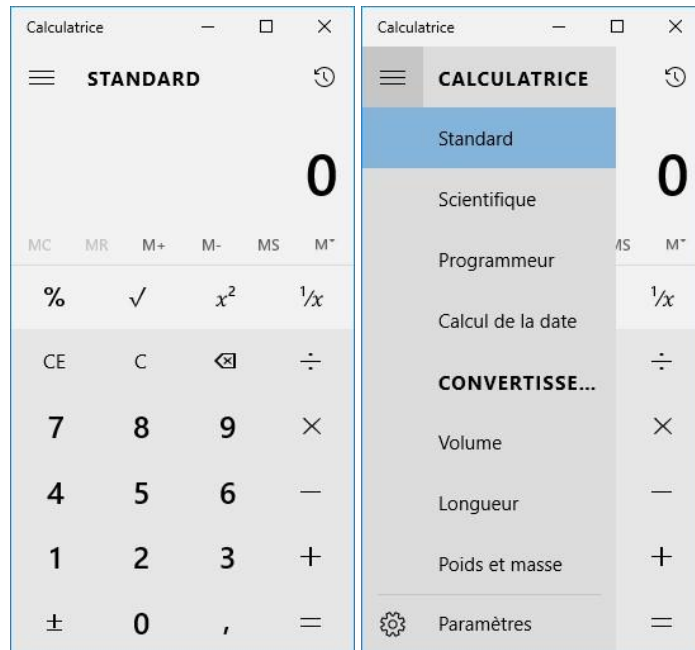
Le Bloc-note

Le plus simple des logiciels de traitement de texte, ses fonctions sont réduites au strict minimum. WordPad présente une alternative malgré tout un peu plus outillée.



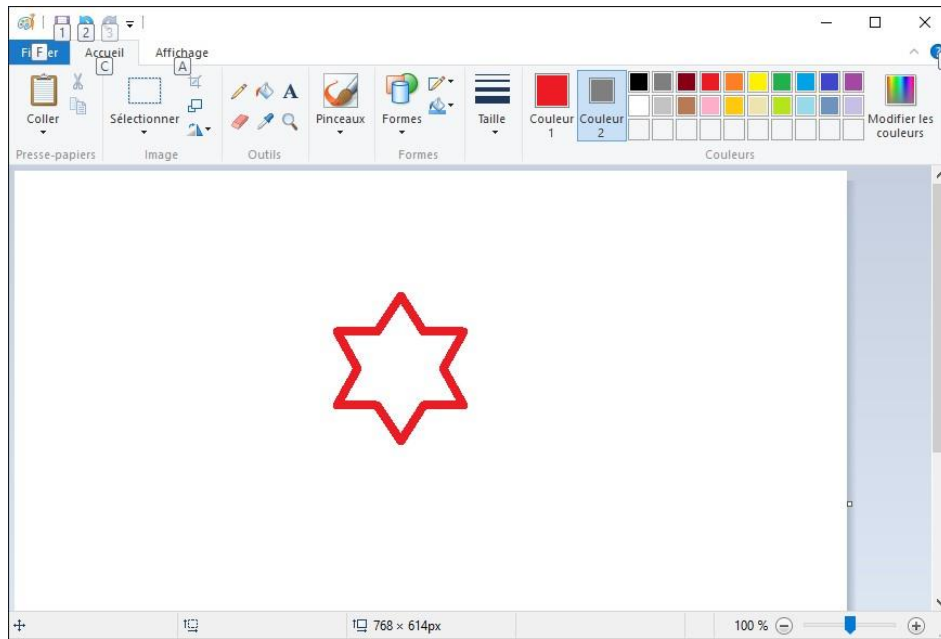
La calculatrice

Même si elle ne se trouve pas dans les Accessoires, mais bien à la lettre « C », la calculatrice est malgré tout un utilitaire d'usage courant. Le menu « affichage » offre différentes options d'utilisation.



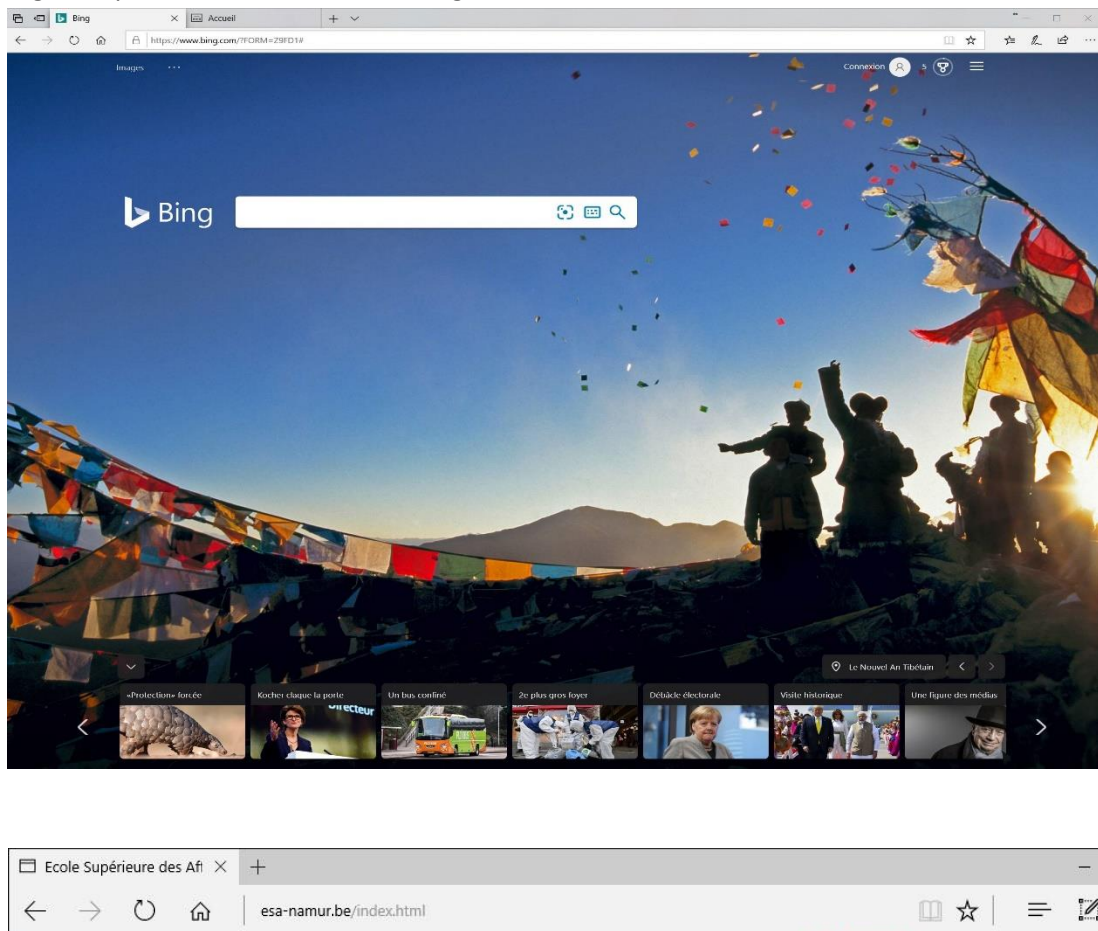
Paint

Paint est le logiciel de dessin de Windows. Ses fonctions sont réduites au strict minimum (aussi).



Edge

Edge remplace désormais "IE", le navigateur web de Microsoft





Les commandes de Edge sont – dans l'ordre – reculer, avancer, recharger/rafraichir, page d'accueil, adresse en cours, passage en mode lecture, ajouter aux favoris, favoris (liste), écrire une note web et partager la note. Sous l'appellation « plus » se trouve une liste d'autres options (voir ci-contre) !!! c'est là que se trouve la commande d'impression.

Lancer et arrêter un logiciel

La grande majorité des logiciels fonctionnent sur le même principe. D'ailleurs, de nombreux raccourcis clavier (ctrl-o, ctrl-w, ...) sont utilisables

transversalement.

- ❖ Ils se démarrent et s'arrêtent de la même façon
- ❖ On enregistre le travail de la même façon
- ❖ On accède aux options de configuration de la même façon
- ❖ On imprime le travail de la même façon ❖ Certains menus sont identiques ❖ etc...

Pourquoi faut-il "lancer" un logiciel ?

Un logiciel est une surcouche placée au-dessus de Windows, et qui permet d'étendre ses possibilités. La contrepartie, c'est que tous les logiciels utilisent et partagent la puissance de l'ordinateur. Si Windows est capable de gérer plusieurs logiciels à la fois*, sa puissance n'est pas infinie.

Lorsqu'on démarre l'ordinateur, on démarre Windows (généralement, car on peut aussi lancer Unix ou Linux). Mais les logiciels, eux, sont à l'arrêt. On ne les démarre que si on en a besoin. Lorsqu'on a fini avec un logiciel, le fermer permet de libérer du temps machine – et de la puissance de travail.

* Windows fonctionne de manière préemptive, c-à-d qu'il divise le temps machine entre les différentes applications ouvertes.

Où et comment lancer les logiciels ?

Méthode 1 : en le sélectionnant dans la liste

Lorsqu'on clique sur le menu Démarrer, une liste apparaît. Elle contient les logiciels les plus couramment utilisés. Cliquer sur le bouton



21



ou

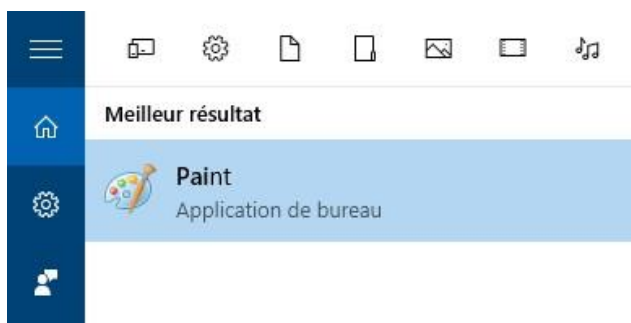
pour accéder à la liste complète des logiciels, classés par ordre alphabétique (soit selon leur nom comme Adobe Dreamweaver selon leur groupe comme Accessoires Windows).

Méthode 2 : avec le champ de recherche

Dans la barre des tâches, taper les premières lettres du mot "Paint" (par exemple) dans le champ de recherche :



A mesure que le mot est encodé, la liste est *filtrée* et seuls les éléments correspondant à ce qui est encodé sont affichés.



Méthode 3 : avec un alias

A partir de l'explorateur, faire un clic droit sur l'icône d'une application et la glisser ensuite vers le bureau. Quand on relâche le clic, s'affiche un menu proposant de créer un alias, c-à-d un raccourci vers le programme. Cliquer sur le raccourci revient à cliquer sur le programme.

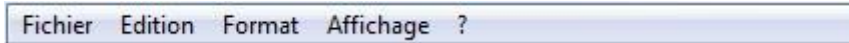
Fermer un logiciel

On ferme un logiciel comme on ferme une fenêtre d'explorateur Windows ; avec la croix rouge en haut à droite de la fenêtre. Ou en choisissant l'option « quitter », « fermer », ou similaire, dans le menu «

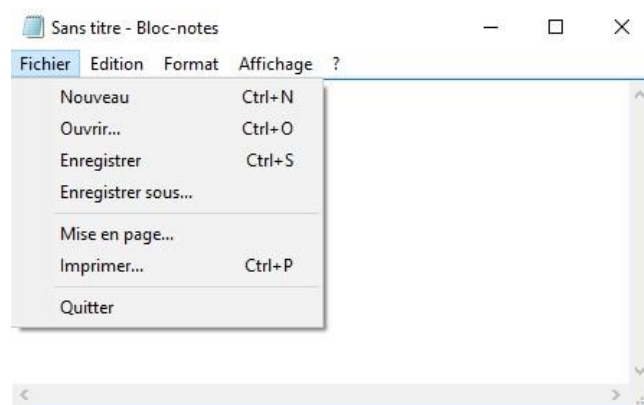
fichier » (le plus souvent). Ou encore avec la combinaison de touches « alt » + « F4 » (pas dans tous les cas).

Exemple d'utilisation d'un logiciel

En haut de la fenêtre, on trouve une barre de menu. Elle commence par les entrées Fichier, Edition, etc...

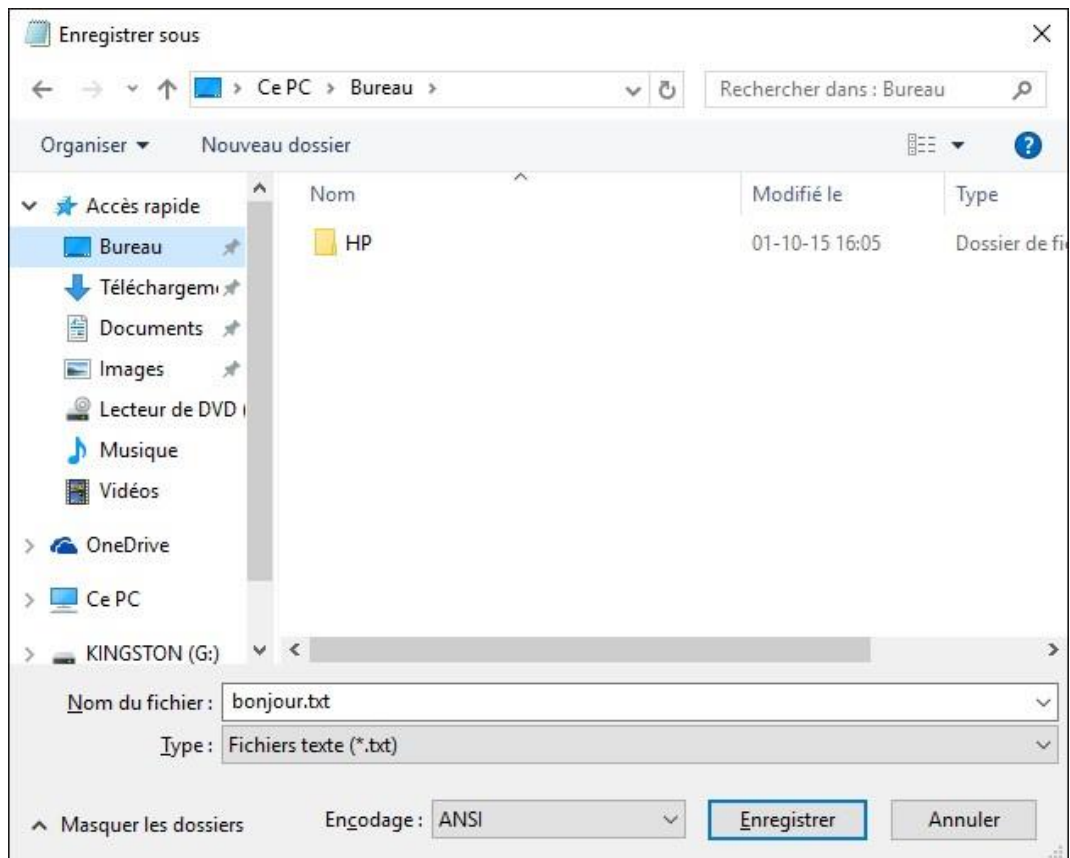


Cette barre de menu est à peu près standard dans les logiciels. Pour enregistrer son travail, cliquer sur le menu Fichier, puis sur Enregistrer (ou sur Ctrl + s)



Une nouvelle fenêtre s'ouvre. Pour enregistrer un fichier, suivre les trois étapes suivantes :

1. Où enregistrer le fichier ? Choisir l'emplacement sur le disque dur (ici, sur le bureau), ou sur une clé USB ...
2. Quel nom donner au fichier ? En bas de la fenêtre, un champ permet de donner un nom au fichier. Attention, il y a des caractères interdits dans les noms de fichiers (ponctuation)
3. Choisir le type de fichier (ici, un format .txt)
4. Valider. Cliquer sur le bouton Enregistrer pour valider



"Enregistrer" ou "Enregistrer sous" ?

La première fois qu'on enregistre un fichier, le logiciel demande son nom et son emplacement sur le disque dur. Par la suite, ces informations ne sont plus demandées et le fichier est "écrasé" à chaque nouvel enregistrement, mais son emplacement et son nom ne changent pas.

"Enregistrer sous" permet de donner un nouveau nom et/ou un nouvel emplacement au fichier, sans écraser l'ancien.

Les types de fichier

Comment (re)connaître le type d'un fichier ?

Approche 1 – l'icône

L'icône du fichier varie en fonction du programme qui a été utilisé pour le créer.



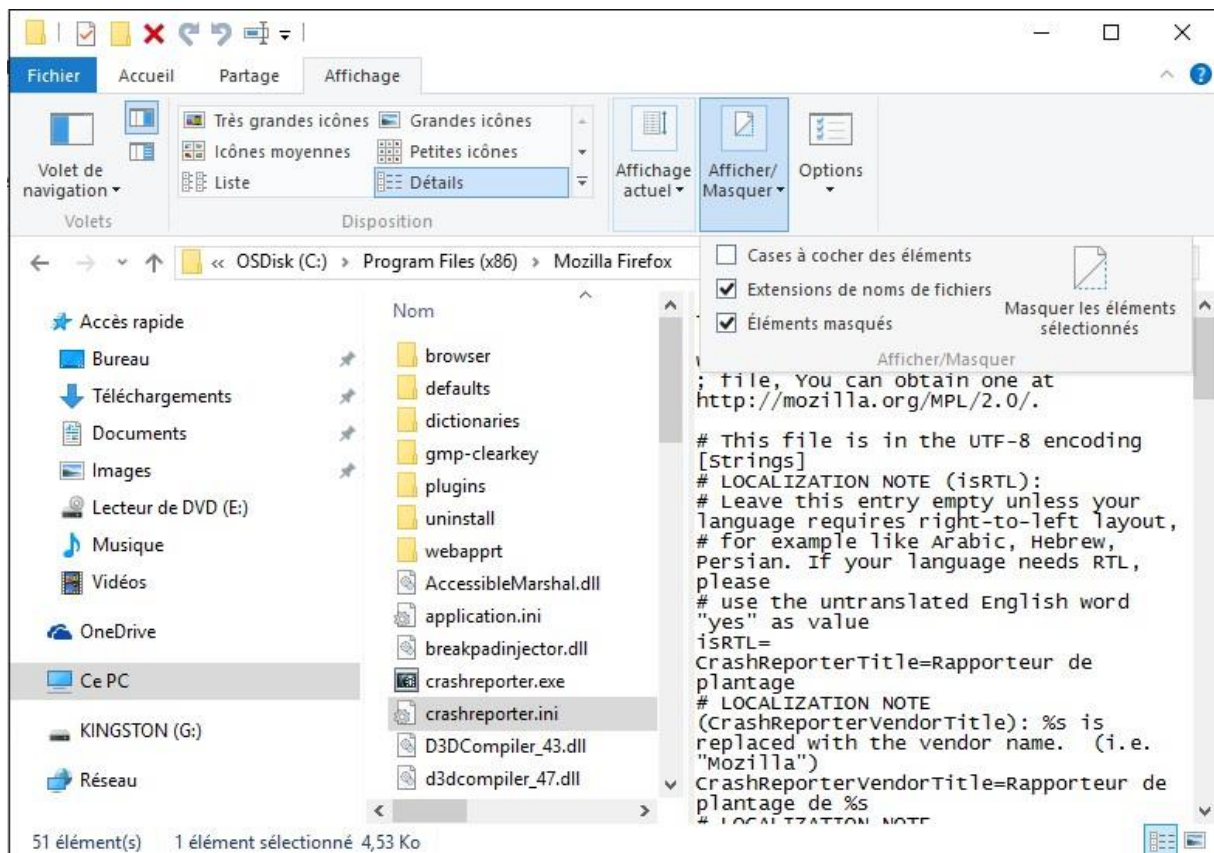
Approche 2 - les extensions des fichiers

Tous les fichiers ont une extension. L'explorateur Windows indique quelque chose de similaire à ceci :



L'extension est la suite de 3 ou 4 lettres (en général il n'y en a que trois) situées après le point et elle spécifie soit quel logiciel a créé le fichier (.docx pour Word), soit à quelle catégorie il appartient (tous les éditeurs pdf font des fichiers en .pdf).

L'extension des fichiers est masquée par défaut. Pour l'afficher, procéder de la manière suivante : aller dans l'explorateur, onglet « Affichage » et choisir d'afficher/masquer l'extension.

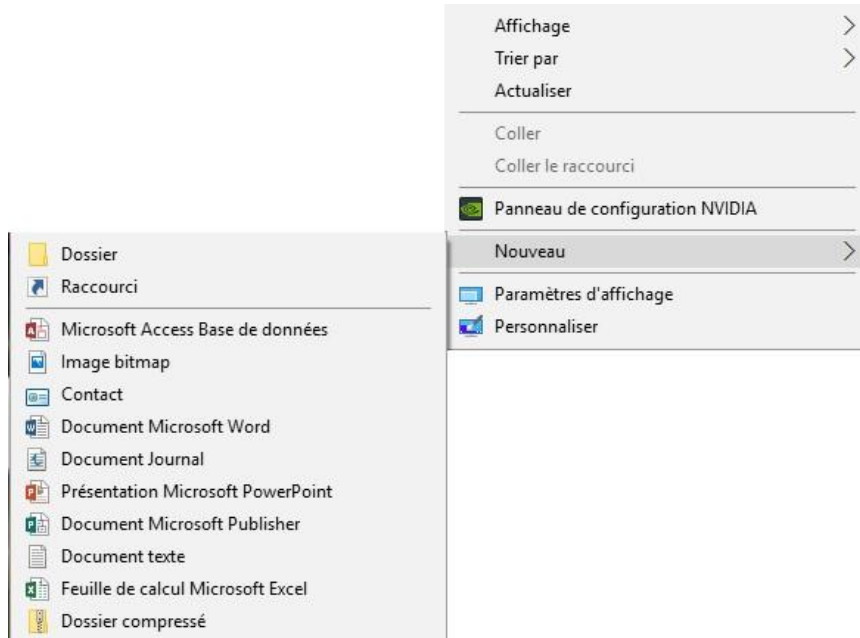


>>> les dossiers n'ont pas d'extensions - il n'y a qu'une seule sorte de dossier.

Création et manipulation

Création d'un dossier

Faire un clic-droit sur le Bureau, choisir Nouveau puis sélectionnez Dossier :



Lui donner un nom.



OU dans l'explorateur, cliquer sur « Nouveau dossier »

Mettre un fichier dans un dossier

Glisser-déposer (*drag & drop*). Pour "prendre" un fichier, cliquer dessus et maintenir le clic enfoncé pour le déplacer. Pour le reposer, relâcher le clic.

Pour mettre un fichier dans un dossier, le déplacer jusqu'au dossier et le déposer dessus :



Cette méthode fonctionne aussi pour placer un dossier dans un autre dossier. Utiliser

le copier-coller (duplique le fichier/dossier)

Renommer

Une fois un fichier ou dossier créé, son nom peut être modifié. Attention toutefois : deux fichiers (ou deux dossiers) ne peuvent pas avoir le même nom s'ils sont au même niveau dans l'arborescence de Windows. Par exemple, s'il y a deux dossiers toto et tata sur le Bureau, il sera impossible de renommer tata en toto. Idem pour les fichiers.

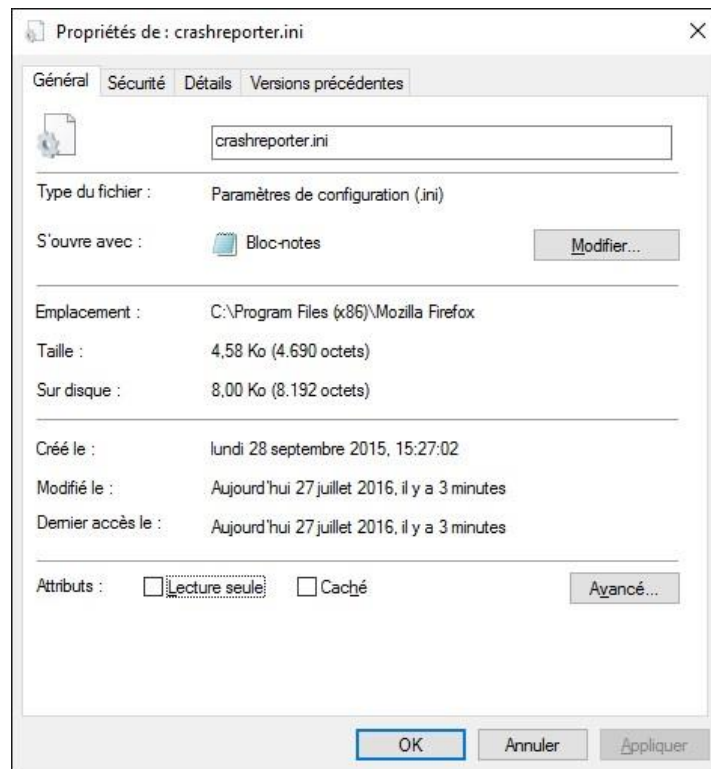
Pour renommer un dossier/fichier, le sélectionner, ce qui le met en surbrillance, et cliquer ensuite une fois sur son nom. Le nom va alors devenir éditable :



Une fois le nouveau nom entré, confirmer.

Les propriétés d'un fichier

Dans Windows, les fichiers ont des propriétés. Ce sont des informations qui caractérisent les fichiers. Pour afficher les propriétés d'un fichier, utiliser le clic-droit et choisir Propriétés. Une fenêtre s'affiche alors :



1. La propriété « S'ouvre avec » permet de voir quel logiciel va être utilisé pour ouvrir le fichier (cela ne veut pas obligatoirement dire que aucun autre logiciel ne pourra l'ouvrir). Dans ce cas, c'est un fichier ".ini", donc texte et il sera ouvert avec le Bloc-notes. Il est possible de modifier le logiciel à utiliser (Word par exemple) grâce au bouton prévu à cet effet.
2. La propriété Emplacement indique où se trouve le fichier dans l'arborescence de Windows. Dans ce cas, nous nous trouvons dans le dossier "program files", lui-même dans le C :
3. Trois dates existent dans les propriétés d'un fichier : sa date de création, de modification et de dernier accès (la dernière fois qu'il a été ouvert, sans forcément avoir été modifié).
4. La case Lecture seule. Si cette option est cochée, le fichier ne pourra plus être modifié. On peut aussi le cacher ; il ne sera plus visible mais ne sera pas effacé

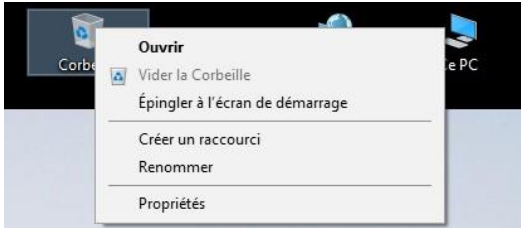
Suppression : la corbeille

Supprimer un fichier ou un dossier

Pour supprimer un fichier ou un dossier (ce sera la même démarche pour les deux), faire un clic-droit sur l'objet à supprimer et choisir Supprimer.

Ou sélectionner le fichier et appuyer sur la touche Suppr (del)

>> Supprimer un fichier revient à le mettre dans la corbeille (qui est un dossier presque comme un autre). A partir de cet emplacement, il reste possible de le restaurer et de le renvoyer à son emplacement d'origine



Pour ce faire, double-clic sur la corbeille, simple clic sur le fichier à restaurer et simple clic sur la commande « restaurer »

La démarche est la même avec les dossiers.

Vider la corbeille

Il faut aussi, de temps en temps, vider la corbeille afin de récupérer de la place sur le disque.

Pour cela, cliquer sur le bouton « Vider la corbeille » présent dans la barre de menu, ou vider la corbeille sans l'ouvrir, *via* son menu contextuel.

On dit souvent que, une fois la corbeille vidée, on ne peut plus récupérer les fichiers et dossiers supprimés. Ce n'est pas vrai, en tous cas, pas toujours. Il faut savoir que la technologie utilisée sur les disques durs ne permet pas d'effacer les secteurs qui ont été magnétisés. Par contre, le disque dur peut réécrire sur des secteurs qui ont déjà été utilisés.

Donc, si les secteurs qui hébergent un certain fichier ont été réécrits, le fichier « effacé » ne sera plus récupérable. Mais s'ils ne l'ont pas été, on peut récupérer le fichier au moyen d'un utilitaire *ad hoc*, tel que Undelete.

Le "copier-coller"

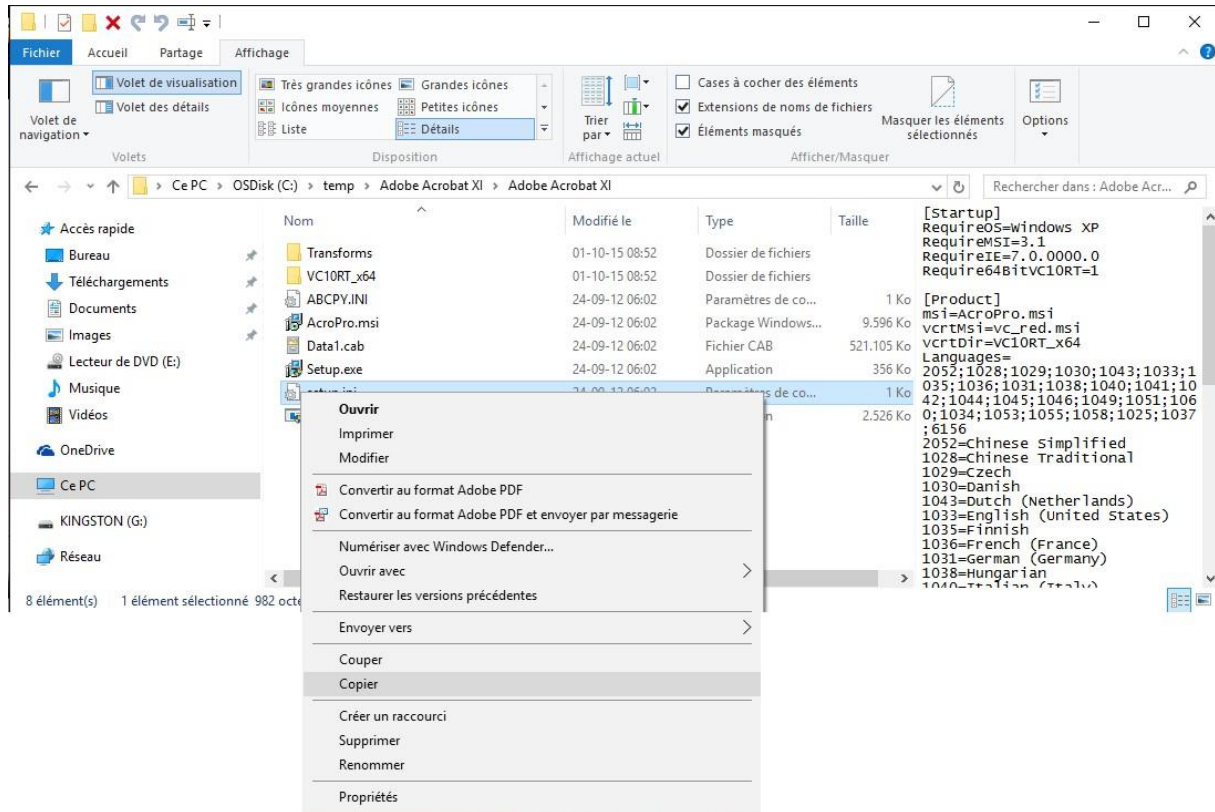
Copier-coller un fichier (ou un dossier, ou un bout de texte, ou un dessin, ...) revient à le dupliquer.

C'est une action qui se passe en deux étapes : on copie puis on colle.

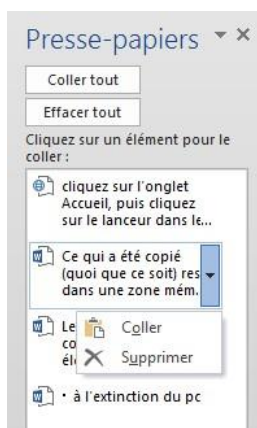
Différentes méthodes sont possibles :

- ❖ Sélectionner (1 clic) un fichier, un dossier, un mot dans un texte, un ..., faire un clic-droit dessus et sélectionner l'option Copier dans le menu contextuel. Ensuite, se rendre à l'endroit de destination voulu et sélectionner l'option Coller dans le menu contextuel. Ce qui a été copié se colle. Il s'agit bien d'une duplication car l'objet qui a été copié n'a pas été modifié.
- ❖ Sélectionner (1 clic) un fichier, un dossier, un mot dans un texte, un ..., faire « ctrl + c » pour copier et « ctrl + v » pour coller.

- ❖ Sélectionner (1 clic) un fichier, un dossier, un mot dans un texte, un ..., sélectionner l'option Copier dans le menu Edition (si présent) ou *via* une icône et ensuite, faire coller *via* le menu Edition (si présent) ou *via* une icône.



Ce qui a été copié (quoi que ce soit) reste dans une zone mémoire spécifique (et invisible) nommée le Presse-papiers, dont le contenu sera effacé à l'extinction du pc ou dès que l'on y copie autre chose.



Dans l'environnement Office, le Presse-papier peut contenir jusqu'à 24 éléments différents. Pour y accéder, aller sur l'onglet Accueil, puis cliquer sur le lanceur dans le coin inférieur droit du groupe Presse-papiers. Chacun des éléments copiés (texte, graphique, ...) peut être individuellement collé (autant de fois que l'on veut) - ou effacé. Ce Presse-papiers est limité aux éléments manipulés dans les applications Office, un PDF (par exemple), copié *via* l'explorateur n'y apparaîtra pas.

Le "couper-coller"

Le couper-coller est relativement similaire au copier-coller, à la différence que le fichier (ou le dossier, ou un mot dans un texte, ou un ...) est déplacé (et non recopié). Autrement dit, le fichier (ou le dossier, ou le mot dans un texte, ou le ...) d'origine disparaît.

La marche à suivre est quasiment la même que pour le copier-coller. Simplement remplacer « copier » par « couper ». La commande clavier pour couper est « ctrl + x » **Que**

peut-on copier-coller (ou couper-coller) ?

A peu près tout ce qui peut être sélectionné ... fichiers, dossiers (avec leur contenu), texte, images, formules, ...

Les thèmes Windows 10

Windows 10 permet à ses utilisateurs de personnaliser son apparence. Pour cela, il s'appuie sur le principe des thèmes.

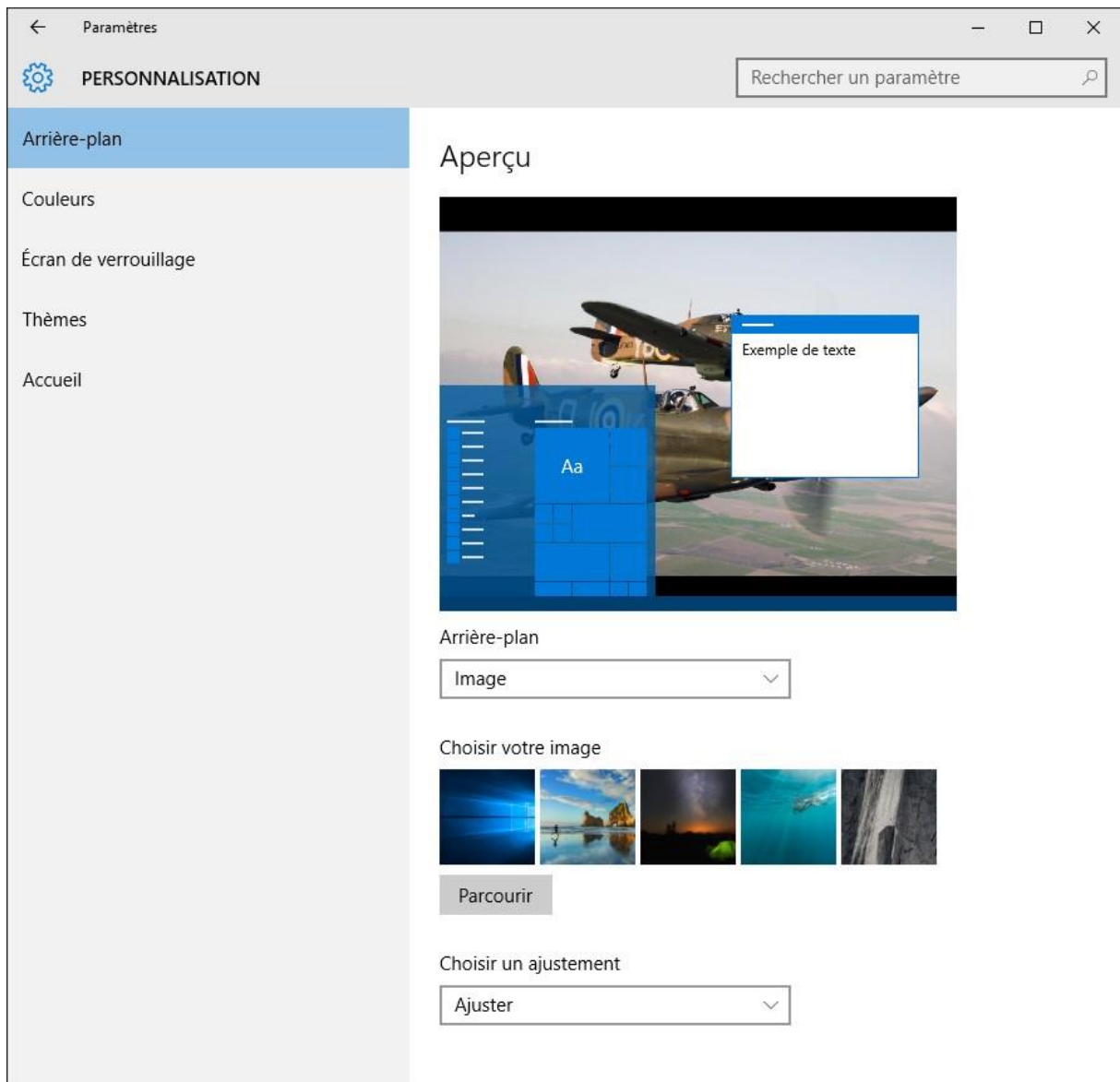
Qu'est-ce qu'un thème ?

Un thème regroupe plusieurs paramètres relatifs à l'apparence de Windows :

- L'arrière-plan du Bureau : C'est l'image de fond du Bureau. Elle peut être modifiée à volonté.
- La couleur des fenêtres : Par défaut, Windows 10 présente des fenêtres à l'aspect "blanc". Là aussi, la couleur est paramétrable.
- Les sons : Au démarrage de Windows, lors de l'ouverture d'un dossier, lors d'un message... Windows peut émettre tout un tas de sons également paramétrables.
- L'écran de veille : L'écran de veille est une animation qui se déclenche à l'écran au bout d'un certain temps d'inactivité. C'est une fonction qui était indispensable à l'époque des écrans CRT (à tube cathodique) mais qui perd tout intérêt avec les écrans LCD quels qu'ils soient.

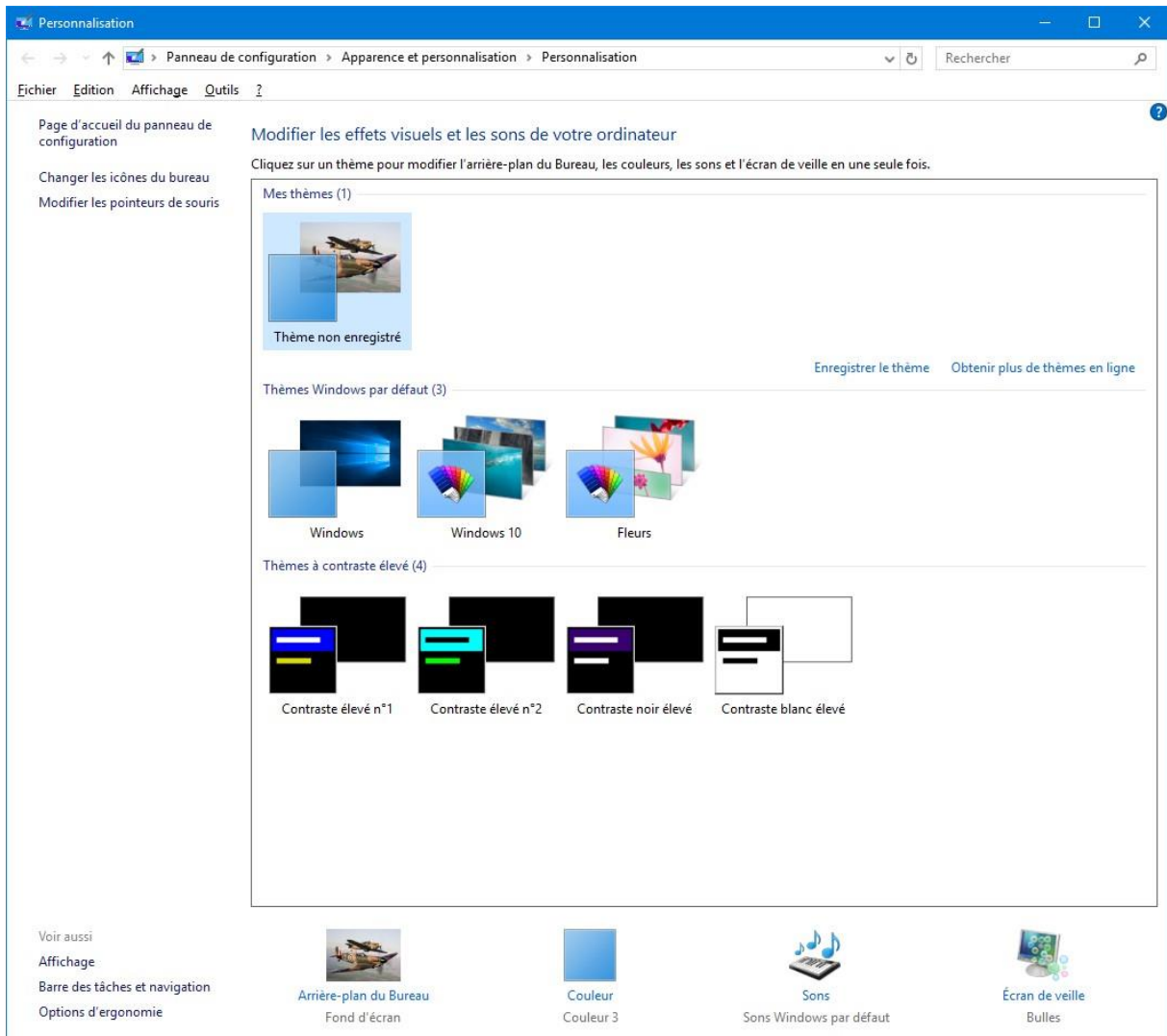
La fenêtre de gestion des thèmes

Pour ouvrir la fenêtre de gestion des thèmes, faire un clic-droit sur le Bureau et choisir « Personnaliser »



Il y a différentes sections dans la boîte de dialogue :

- ❖ Arrière-plan : permet de choisir l'image de fond du bureau (issue de la collection Windows ou personnalisée) et de choisir son ajustement (centré, ajusté, ...)
- ❖ Couleur : c'est la couleur dite d'accentuation qui peut être choisie dans cette section – dans l'exemple ci-dessus, c'est le bleu qui a été choisi
- ❖ Écran de verrouillage : choix du protecteur d'écran et du verrouillage à la reprise ❖ Pour choisir un thème, cliquer sur le modèle choisi



Modifier un thème

En bas de la fenêtre, il y a 4 boutons qui mènent aux 4 axes de paramétrage:



L'arrière-plan du Bureau

Modifier l'arrière-plan du Bureau

Pour modifier l'arrière-plan du Bureau, cliquer sur le bouton Arrière-plan du Bureau pour arriver sur un écran, qui présente quelques séries de photos déjà intégrées dans Windows :

Cliquer sur le bouton « Parcourir » permet d'ouvrir une fenêtre de navigation et de choisir un dossier dont les photos seront affichées dans l'interface et disponibles pour être choisies.

Dans « Arrière-plan », on peut choisir entre soit une photo comme fond d'écran ou diaporama de photos qui vont se suivre à un rythme paramétrable.

Dans « Ajustement », on choisira l'apparence de l'image de fond selon une liste de choix : remplir, ajuster, étirer, vignette, centrer et étendre.

Les modifications sont validées automatiquement.

La couleur des fenêtres

Cliquer sur le bouton Couleur de la fenêtre mène vers ce menu :

Choisir une couleur

Choisir automatiquement une couleur d'accentuation à partir de mon arrière-plan

Désactivé

Choisir la couleur d'accentuation

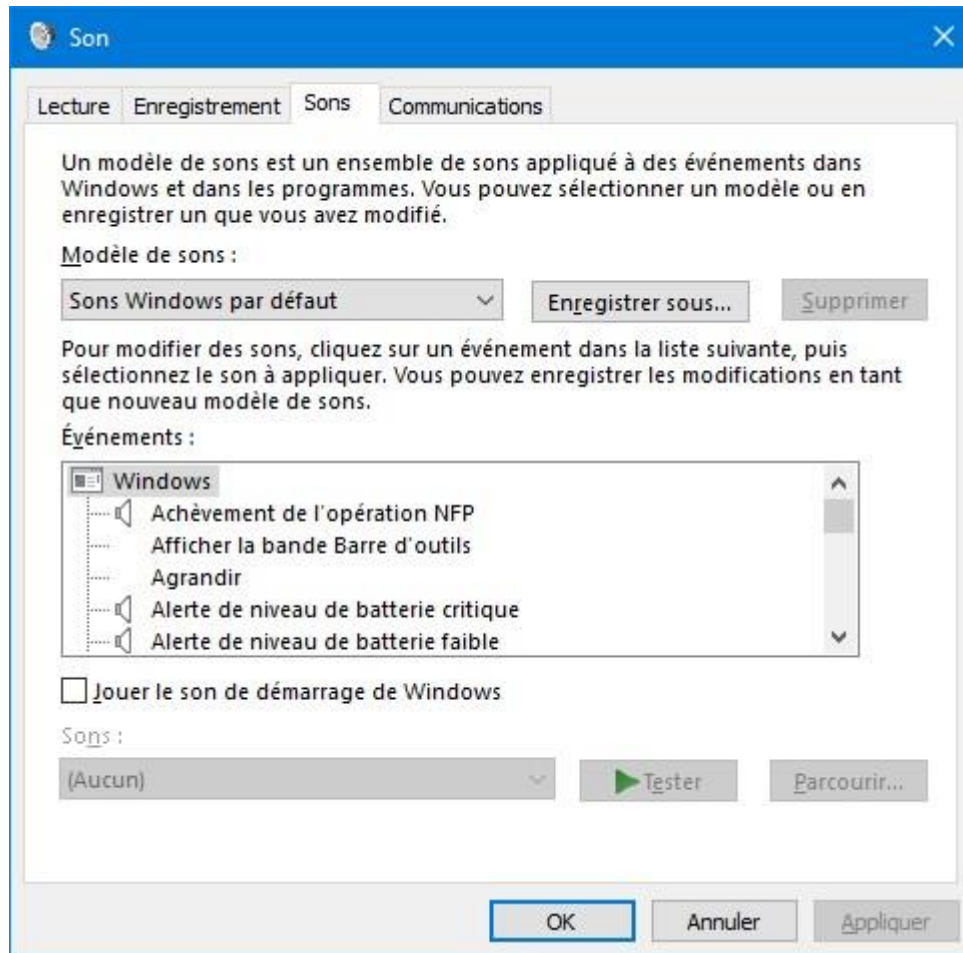


La meilleure solution consiste à choisir une couleur et à observer le résultat. Dans notre exemple, le bleu a été choisi (voyez le bord des fenêtres dans les copies écran).


Il est possible de choisir des environnements dits de « contraste élevé », appropriés aux malvoyants.

Les sons

En cliquant sur le bouton « sons », une nouvelle fenêtre apparaît :



Le plus intéressant se trouve dans la liste Sons. Les événements en question sont des actions de Windows, qui arrivent au cours de son utilisation.

A côté de certains d'entre eux, le symbole  indique qu'un son est défini pour cet événement. Pour changer de son, en choisir un autre dans la liste déroulante « Sons ».

En décochant la case « Jouer le son de démarrage de Windows », Windows restera muet à son lancement, ce qui peut être pratique pour un ordinateur installé dans un endroit calme, comme une bibliothèque.

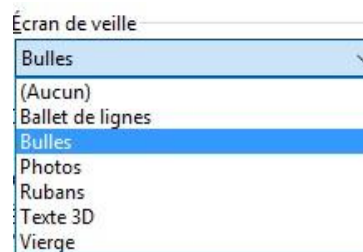
Les onglets Lecture et Enregistrement montrent les différents périphériques présents sur l'ordinateur.

L'écran de veille

Le bouton Écran de veille offre ces réglages :



Pour définir un écran de veille, le choisir dans la liste déroulante :

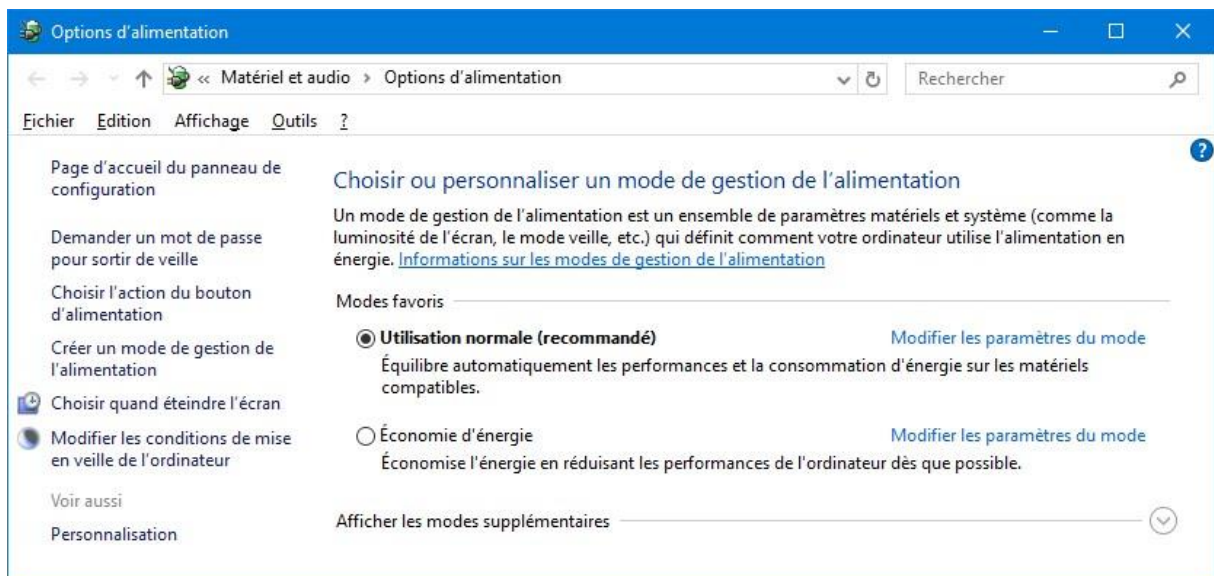


Par exemple Bulles, on peut en observer un aperçu miniature dans la fenêtre ou en "taille réelle" en cliquant sur le bouton Aperçu. Pour sortir de l'écran de veille, simplement bouger la souris ou appuyer sur une touche du clavier.

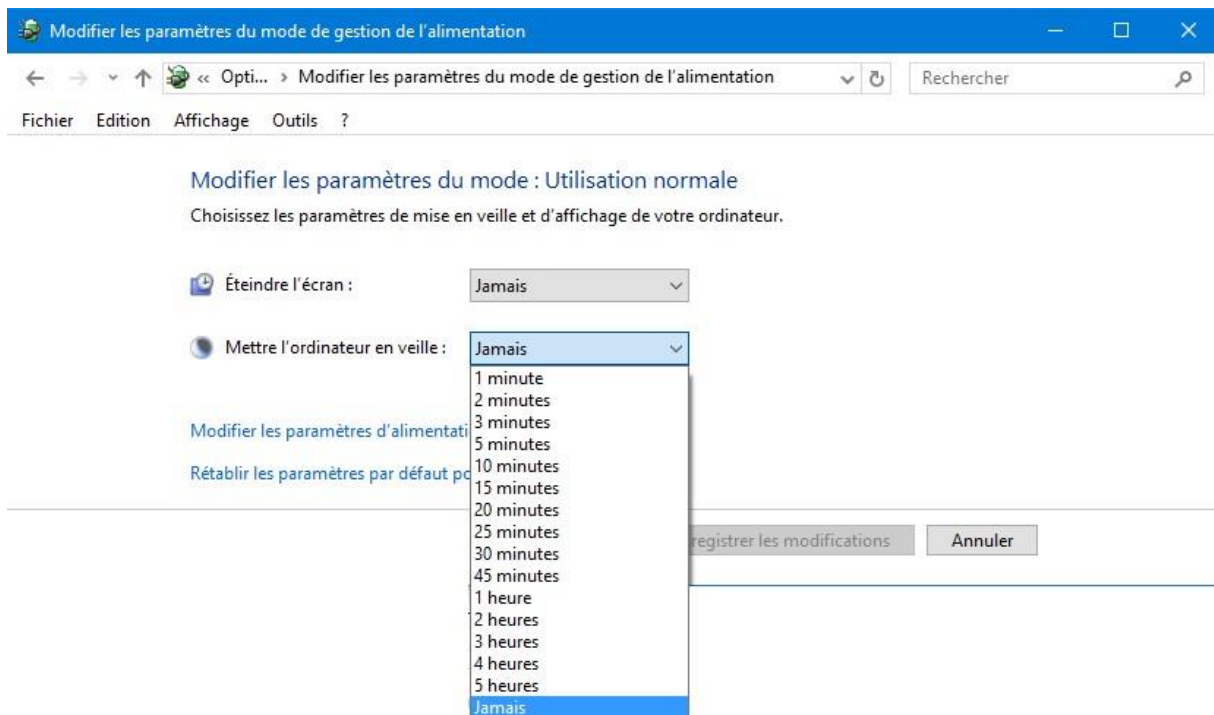
Le champ Délai permet de régler le temps d'inactivité qui doit s'écouler avant que l'écran de veille ne se mette en route. L'option « A la reprise, demander l'ouverture de session » quant à elle, permet de paramétrer l'arrêt de l'écran de veille :

- Si elle est décochée, sortie immédiate de l'écran de veille
- Si elle est cochée, passage par l'écran d'accueil de Windows (le même qu'au démarrage de l'ordinateur, où il faut choisir l'utilisateur et encoder le mot de passe – s'il y en a un).

L'option « Modifier les paramètres d'alimentation » permet – en choisissant entre 2 modes proposés - de régler les délais de mise en veilles des différents composants de l'ordinateur



Modification des paramètres du mode



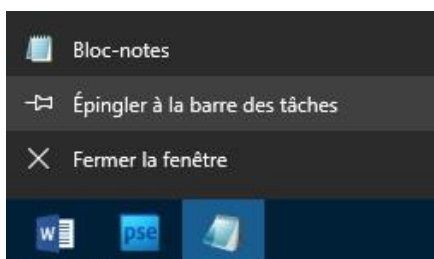
Le bon paramétrage de ces options est surtout important pour les portables chez qui le souci d'autonomie est constant.

La fonction Épingler

Le principe : avoir accès en un clic aux logiciels les plus utilisés.

Windows permet d'épingler un logiciel à deux endroits différents : sur la barre des tâches et sur le menu Démarrer.

Épingler à la barre des tâches

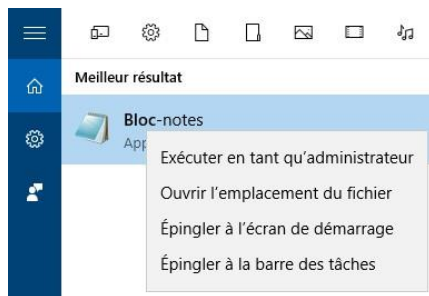


Pour commencer, ouvrir un programme, par exemple le Blocnotes, de manière "classique". L'icône de ce dernier apparaît sur la barre des tâches (mais disparaîtra à la fermeture du programme).

Faire un clic-droit sur son icône dans la barre des tâches et sélectionnez l'option "Épingler ce programme à la barre des tâches". Quand le Bloc-notes sera fermé, son icône ne disparaîtra pas de la barre des tâches – et permettra de le relancer très aisément, simplement en cliquant 1 fois dessus. Notez que le cadre qui se trouvait autour de l'icône a disparu : il indiquait que le logiciel en question était démarré. Ce n'est plus le cas donc le cadre disparaît. L'explorateur Windows et Edge (au moins) sont épinglés par défaut.

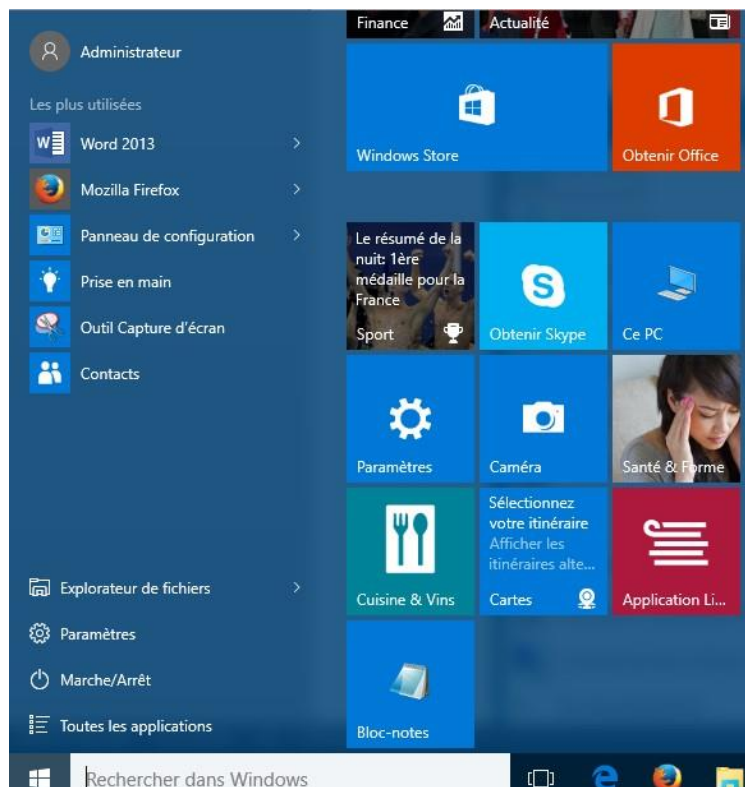
Pour "dé-épingler" un programme de la barre des tâches, procéder de la même manière : clic-droit puis "Détacher ce programme de la barre des tâches".

Épingler au menu Démarrer



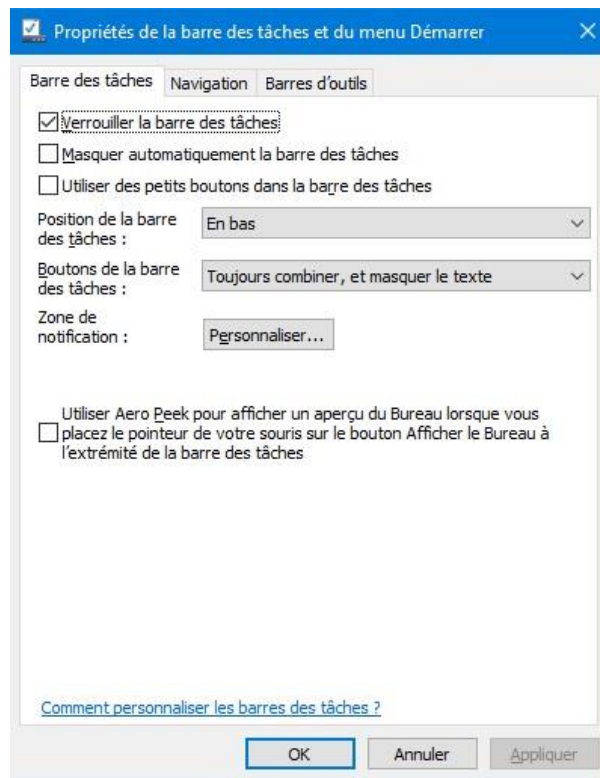
Pour ne pas trop épingler – et consommer de la place - sur la barre des tâches, Windows donne la possibilité d'épingler un programme sur l'écran de démarrage. Le principe est le même, mais l'emplacement change.

Chercher le Bloc-notes dans le menu Démarrer (en tapant les premières lettres de son nom dans le champ de recherche par exemple), faire un clic-droit dessus et choisir "Épingler à l'écran de démarrage" : il apparaîtra sous forme de tuile dans le menu graphique.



Les propriétés de la barre des tâches

Pour y accéder, faire un clic-droit sur la barre des tâches et choisir "Propriétés". Une fenêtre va alors s'ouvrir :



L'onglet de la barre des tâches d'activer :

L'affichage de la barre

Soit verrouillage de la barre (elle est toujours visible – option par défaut), son masquage dès que la souris la quitte et l'utilisation d'icônes de petite taille (permet d'en afficher plus)

Les boutons de la barre

La valeur "Toujours combiner, et masquer le texte" est la valeur par défaut. Avec cette disposition, si plusieurs fenêtres concernent un même programme, alors les boutons se superposent. Par exemple, en ouvrant plusieurs fenêtres de l'explorateur Windows on obtient :



Chaque programme est donc représenté par son groupe de boutons et seule l'icône du programme permet de le reconnaître : il n'y a pas son nom. Pour ouvrir une des fenêtres, il faut positionner la souris sur le groupe de bouton pour faire apparaître des aperçus :



En plus des aperçus, le nom des fenêtres est indiqué. On peut cliquer sur l'une d'entre elles pour la remettre au premier plan.

La valeur « Combiner lorsque la barre des tâches est pleine », indique que le nom de la fenêtre apparaît à côté de l'icône. Quand la barre des tâches n'est pas pleine (peu de fenêtres sont ouvertes), les références des fenêtres sont affichées côte-à-côte :



En revanche, lorsque trop de fenêtres sont ouvertes, la taille des boutons diminue et la lisibilité devient moins bonne. Windows groupe alors les fenêtres en indiquant le nom du programme correspondant :

Ne jamais combiner

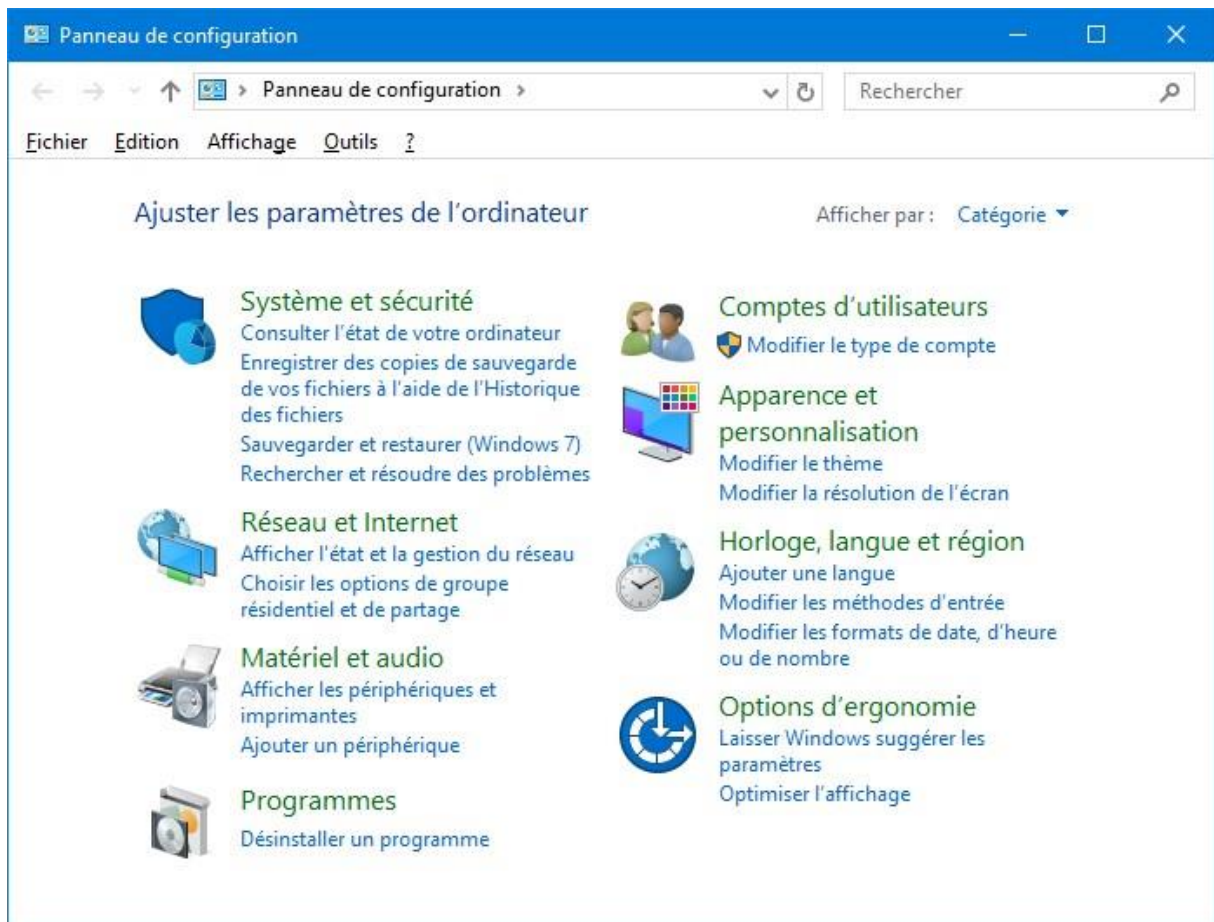
Cette dernière option permet de toujours conserver l'affichage éclaté. Ce type d'affichage est celui qui existe dans les versions précédentes de Windows.

La zone de notification permet de choisir les icônes qui seront affichées dans la barre des tâches dès le démarrage du pc.

Le panneau de configuration

Il est le point central de tous les réglages de l'ordinateur (clic droit sur le bouton « démarrer », option « panneau de configuration »).

Il est constitué de plusieurs catégories, chacune contenant une (ou plusieurs) section(s) :



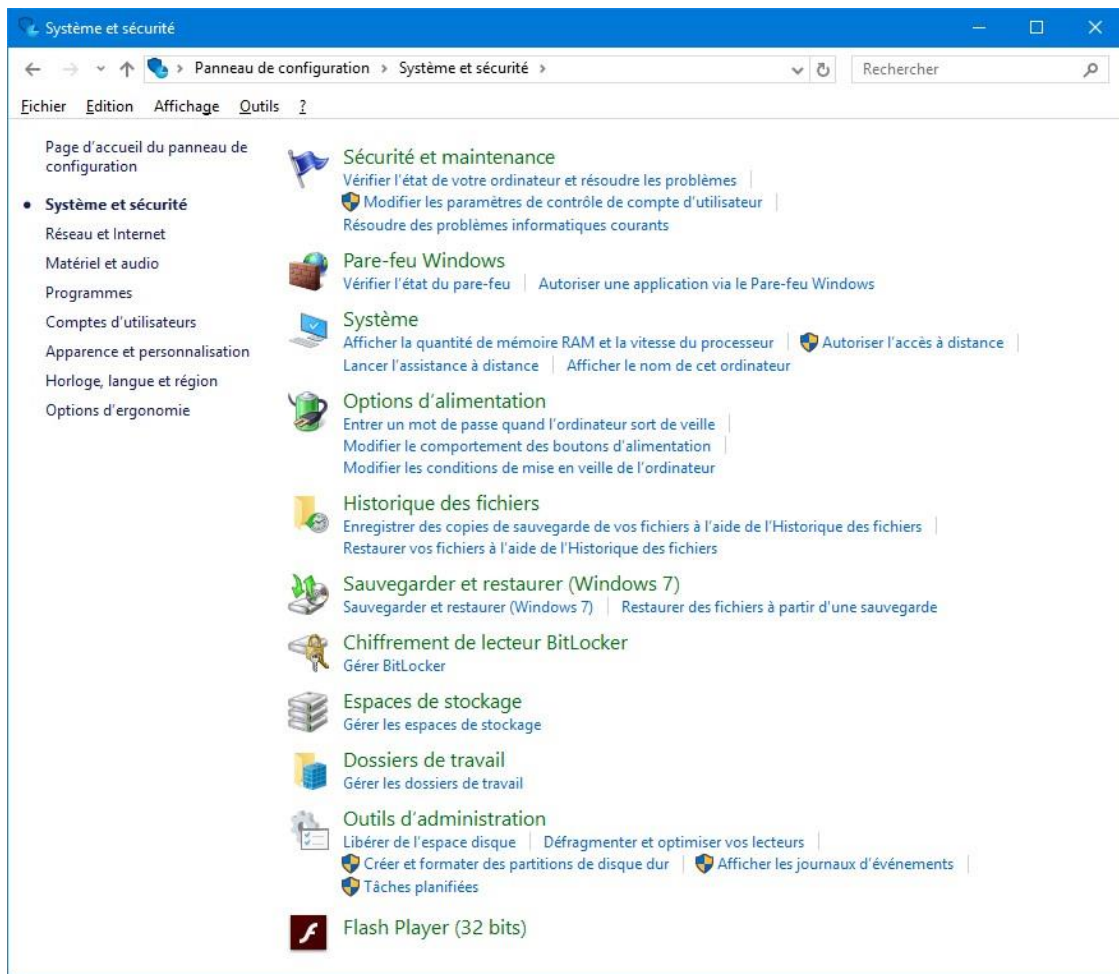
Cet affichage par catégories est pratique car il permet de s'orienter dans les configurations.

Une erreur courante en Informatique est de vouloir savoir faire les choses (et de vouloir s'en souvenir). Or l'important, c'est de savoir (re)trouver ce que l'on cherche.

Les options du panneau de configurations seront détaillées lors du cours

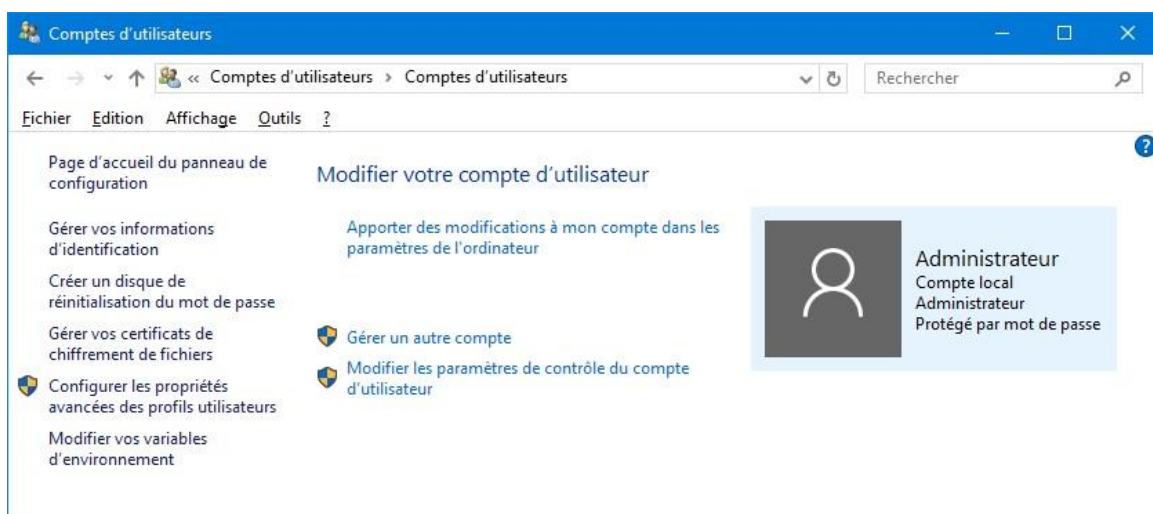
1/ Système et sécurité

Dans « Système », on trouve la version de Windows, l'éventuelle présence d'un service pack, le type de processeur et la mémoire vive installée, la liaison à un domaine, la version 32 ou 64 bits de la machine, le nom de la machine sur le réseau et la clé produit de Windows.

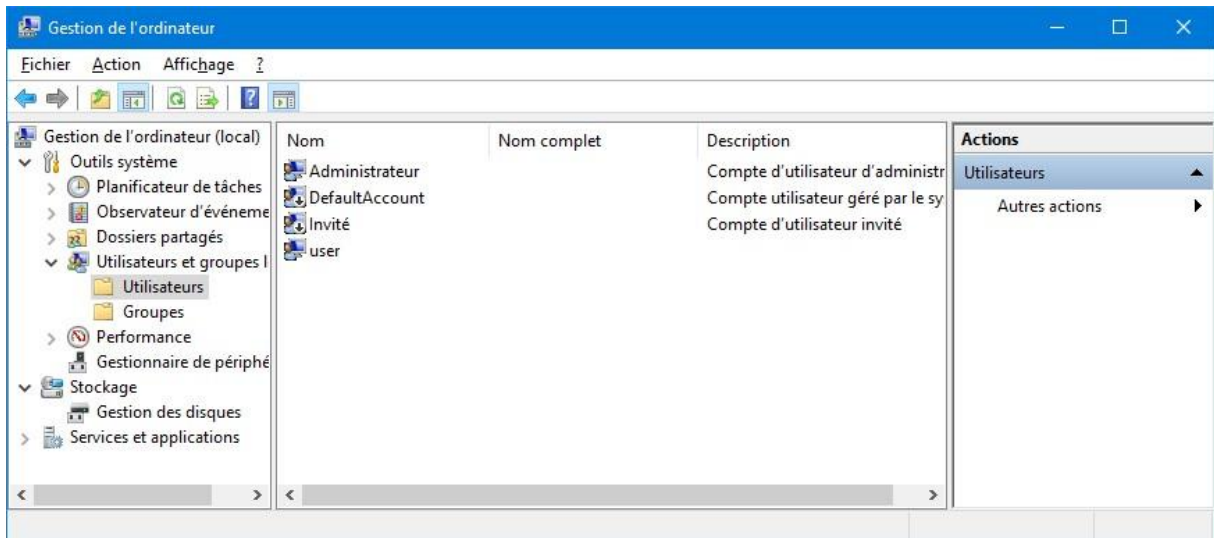


2/ Les comptes

Un des emplacements possibles pour créer, modifier ou supprimer des comptes sur une machine.

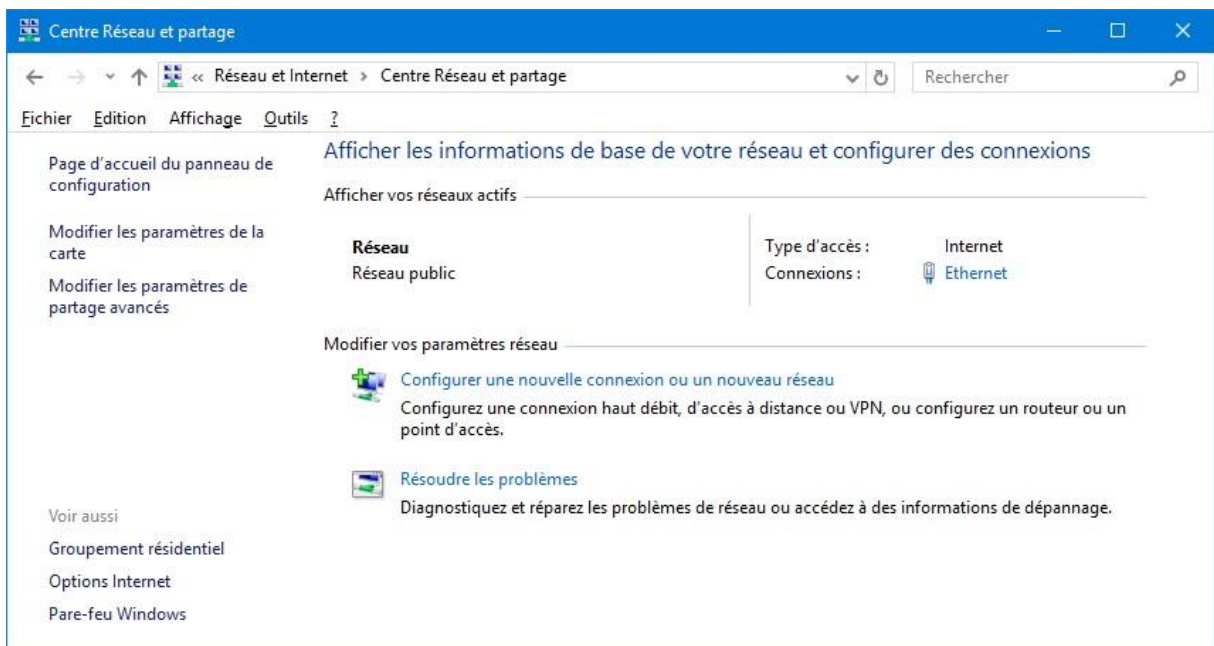


L'autre se trouve sur clic droit / démarrer – gestion de l'ordinateur – utilisateurs et groupes



3/ Réseau et internet

Espace destiné à la gestion des connexions au réseau – ici, la section centre réseau et partage



Les virus

Qu'est-ce qu'un virus ?

Ce sont des programmes, de petits bouts de code qui se propagent de façon autonome et qui peuvent provoquer de gros dégâts lorsqu'ils infectent leur hôte. Ils viennent sans qu'on ne le veuille et parfois même sans qu'on ne s'en aperçoive.

Il y a plusieurs familles de virus

- Les vers : ils se répliquent sur un réseau Informatique (dans une entreprise par exemple) et finissent par le saturer. A ce moment-là, plus rien ne fonctionne sur le réseau.
- Les espions : ils se cachent au fond de l'ordinateur sans se faire remarquer. Ils ne font *a priori* rien de mal, mais ils envoient à leurs auteurs des informations vous concernant (numéro de carte de crédit par exemple).
- Les chevaux de Troie : comme dans la mythologie, le cheval de Troie apparait comme un cadeau, un programme valide, normal, que l'on choisit d'installer. Cependant, il contient de quoi contourner les protections mises en place et permet des intrusions ou la propagation d'autres virus.
- Les keyloggers : ils enregistrent ce que l'on tape au clavier. Si vous tapez un mot de passe, il peut donc le connaître et l'envoyer à son auteur.
- Les Ransomware qui bloquent les machines et demandent le paiement d'une somme (une rançon) pour donner la procédure de déblocage (qu'ils ne donnent évidemment pas si on paye ...)
- Etc.

Les bonnes pratiques

- ✓ Avoir un bon anti-virus à jour (base de signatures ou heuristique)
- ✓ Eviter de brancher des médias (usb) issus de sources inconnues ou incertaines
- ✓ Eviter de visiter certains sites web
- ✓ Ne JAMAIS lancer un exécutable reçu en attachement d'un mail – sauf s'il est attendu et que la source est fiable


Mais aussi, prendre garde au phishing – ne jamais répondre à un mail qui vous demande d'encoder vos coordonnées (quelles qu'elles soient) sous prétexte que votre compte mail va être bloqué ou que votre carte bancaire a un problème. Tout comme ces « braves gens » qui vous écrivent pour vous proposer de partager 10 millions de Dollars à sortir de quelque banque lointaine ... ce sont des pratiques de *social engineering* (ingénierie sociale) qui consistent à pousser une personne à divulguer des informations primordiales (en matière de sécurité) de son plein gré, pour le dépouiller ensuite ! Bref, une seule règle :

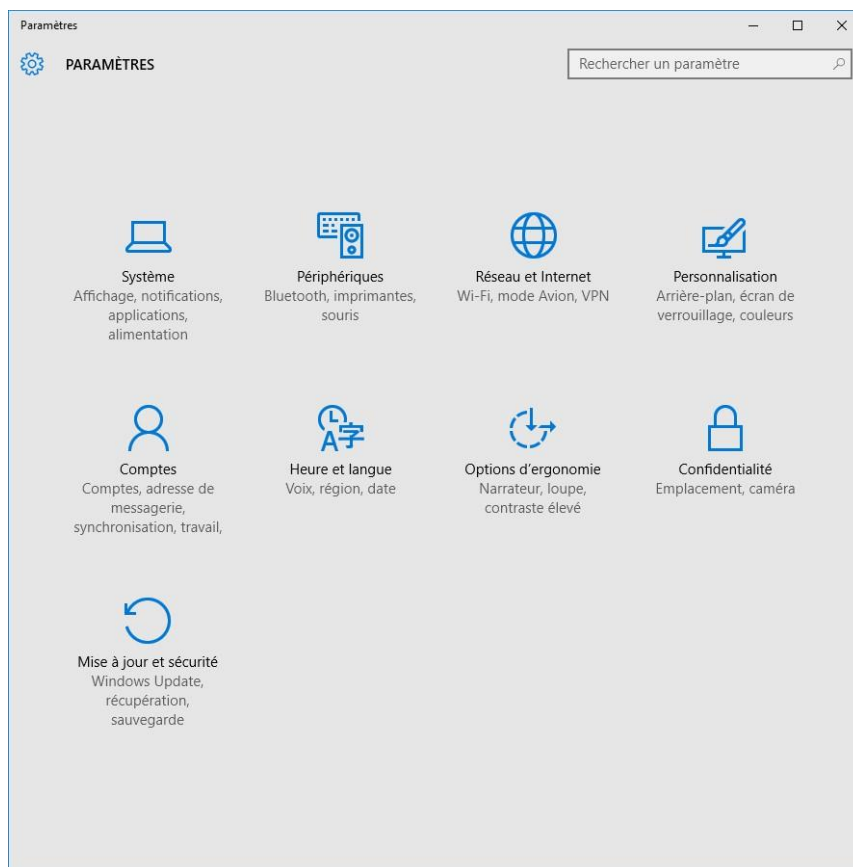
Méfiance ! Ne jamais donner ses coordonnées personnelles à un inconnu, ni son mot de passe à qui que ce soit.

Les mises à jour : Windows Update

Les mises à jour sont importantes. Elles permettent le plus souvent de combler les (nombreuses) failles de sécurité qui résident dans le code du programme. En général, on met à jour ses logiciels sans trop le savoir (soit celui-ci le propose et on dit "ok", soit on change de version pour avoir les dernières fonctionnalités...).

Windows 10 est doté d'un système de mises à jour permettant de récupérer seulement de petits morceaux (mis à jour) de l'OS. Ce système s'appelle Windows Update. Par défaut, il est réglé pour que les mises à jour disponibles soient automatiquement téléchargées depuis Internet et installées. La plupart du temps, l'opération est transparente. Parfois, Windows indiquera qu'il est nécessaire de redémarrer l'ordinateur pour prendre en compte des mises à jour.

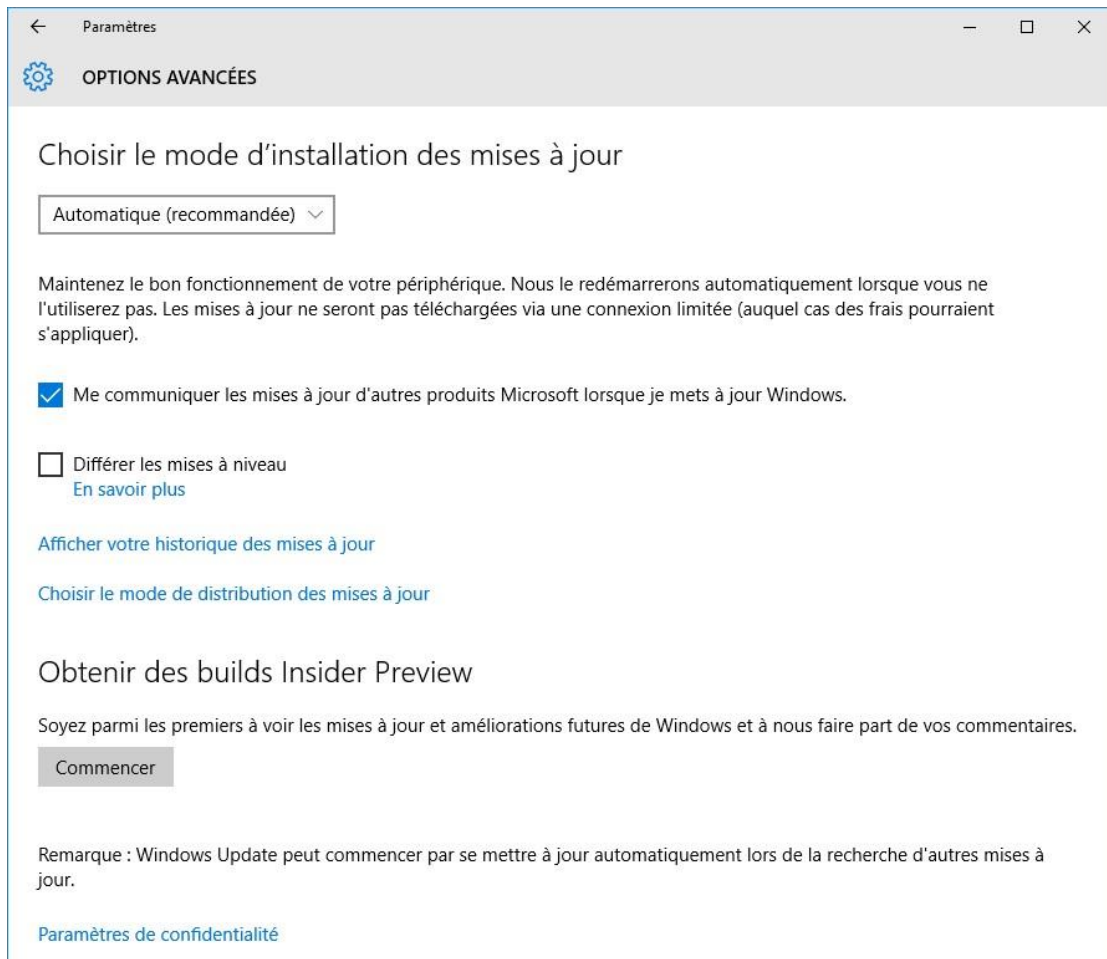
La zone de notification  indiquera si des actions de la part de l'utilisateur sont nécessaires pour les mises à jour. Pour ouvrir Windows Update, >> menu Démarrer >> Paramètres >> Windows Update - ou taper les premières lettres de "Windows Update" dans le champ de recherche.



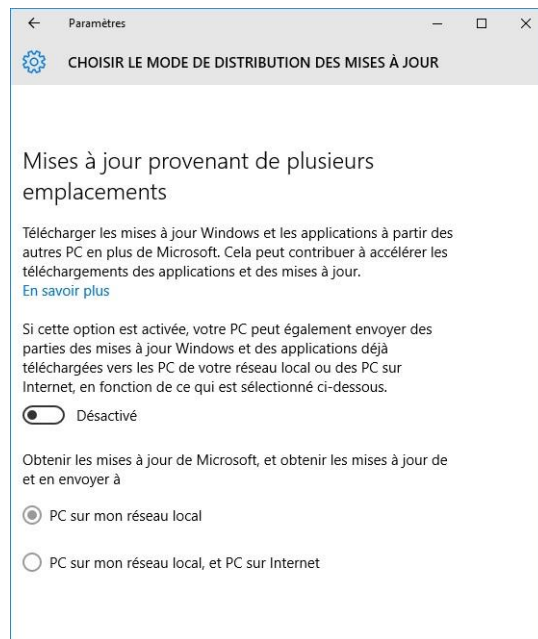
Le système permet de chercher directement des mises à jour.

Régler les mises à jour automatiques.

Les options avancées permettent de gérer la manière dont les mises-à-jour sont téléchargées et installées.



Le « Mode de distribution des mises à jour » permet d'activer (il est actif par défaut lors de l'installation) le téléchargement des m à j par d'autres canaux que le site Microsoft.



En fait, Microsoft a intégré un canal de distribution P2P à Windows 10, ce qui fait que – tant qu’il est activé – chaque pc peut recevoir ses maj de la part d’autres pc ... mais peut aussi émettre vers d’autres pc. Cette disposition présente 2 inconvénients ; une consommation accrue de bande passante (lors des émissions) et un risque majeur d’intrusion – le tout à l’insu de l’utilisateur.

Il est donc impératif de désactiver cette fonction dès l’installation.

Avec ou sans fil

Il y a deux moyens de se connecter à un réseau privé (celui qui est créé par un routeur et qui est relié à Internet) : avec ou sans fil.

Connexion filaire





Le câble utilisé pour connecter un ordinateur à un routeur s’appelle un câble Ethernet. Il est doté d’une petite languette, qui permet de maintenir la fiche dans le connecteur.

Sur l’ordinateur, le port Ethernet doit être accompagné d’une icône telle que :

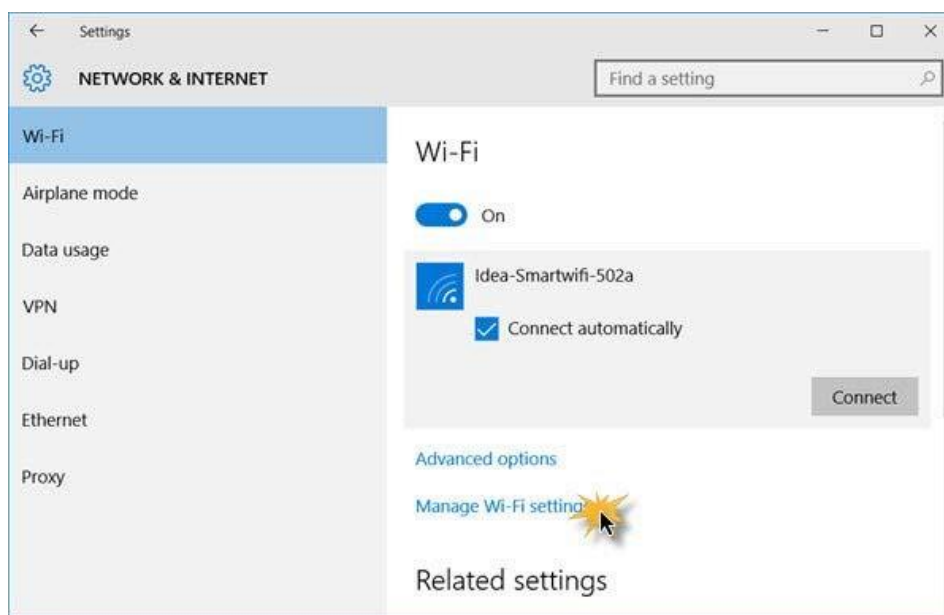
-  : La connexion est établie.

Connexion sans fil (Wi-Fi)

La technologie la plus courante pour se connecter à un réseau sans fil est appelée Wi-Fi ("Wireless Fidelity"). Mode d'emploi :

- Chercher des réseaux sans fil dans les parages
- Choisir le bon réseau sans fil s'il y en a plusieurs
- S'authentifier (username, password) – ou pas si le réseau est public
- S'assurer que l'ordinateur est bien connecté en Wi-Fi. Voir le symbole 
- Dans la zone de notification, doit apparaître l'icône 

... qui indique que des réseaux sans fil sont disponibles. Cliquer sur l'icône fait apparaître la liste des réseaux sans fil accessibles :




Les réseaux sans fil à portée se trouvent sous "Connexion réseau sans fil". A droite de leur nom un symbole représente la puissance du signal reçu - qui dépend principalement de la proximité de l'émetteur.

Le nom du réseau Wi-Fi s'appelle le SSID. Généralement, il est écrit sur le routeur ou sur sa documentation. Pour se connecter, il faut cliquer dessus. Exemple:



La case à cocher "Connexion automatique" permet à l'ordinateur de se reconnecter automatiquement la prochaine fois qu'il sera à sa portée.

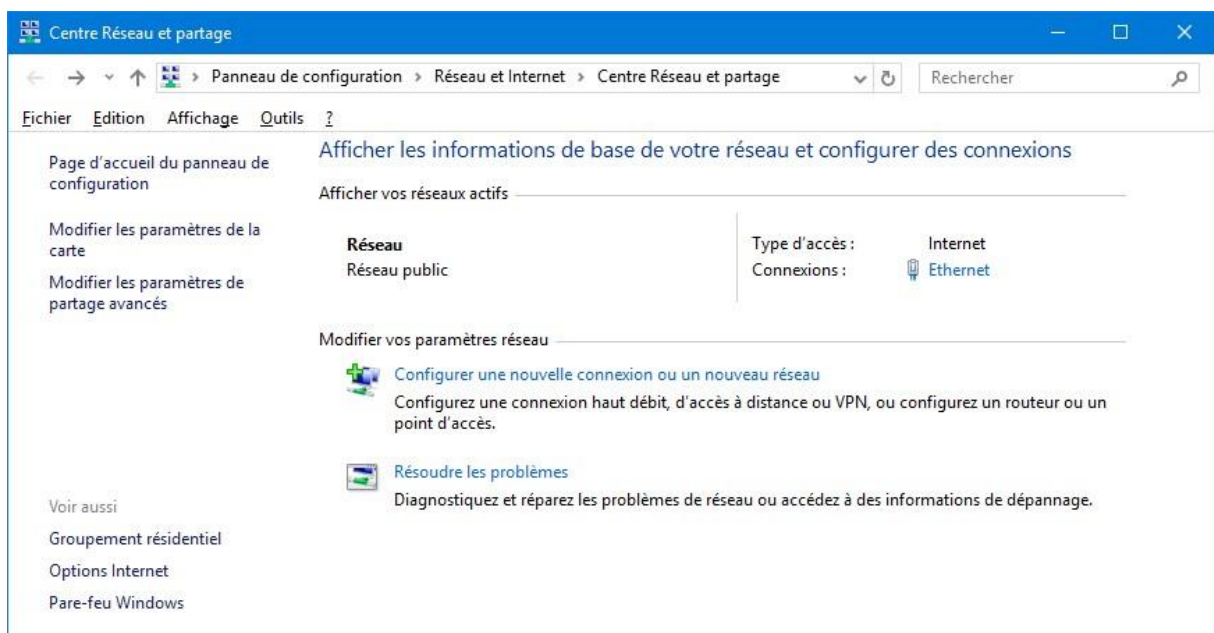
Ensuite, Cliquer sur le bouton "Connecter". Un réseau Wi-Fi public se connectera au bout de quelques secondes. Un réseau Wi-Fi privé, qui est probablement sécurisé, demandera un mot de passe pour s'y connecter.

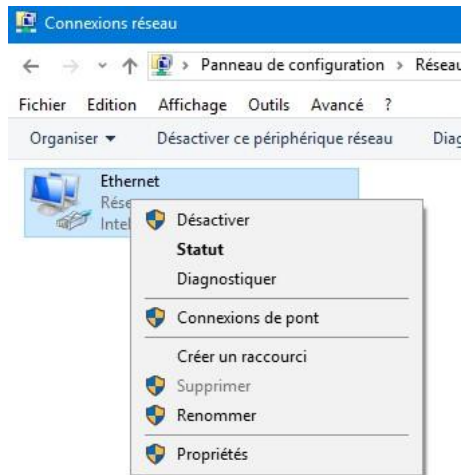
Une fois la connexion établie, l'icône "réseau" de la zone de notification prend cette apparence 

Le centre réseau et partage de Windows 10

Windows 10 dispose d'une interface dédiée à la gestion du réseau : le centre réseau et partage.

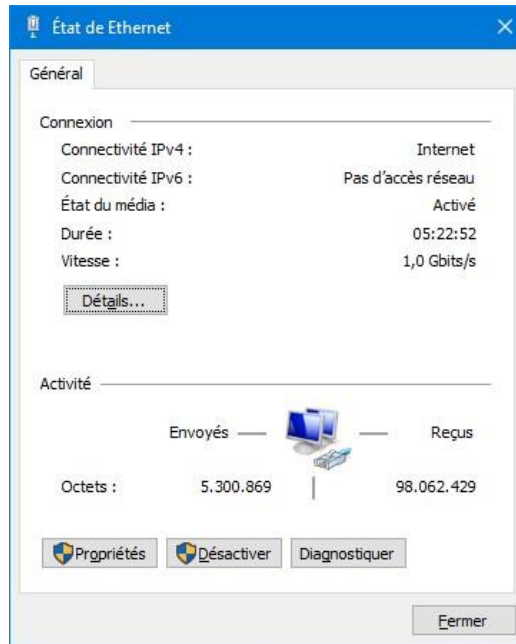
Pour ouvrir le centre réseau et partage, clic droit sur l'icône "réseau" de la zone de notification et choisir [Ouvrir le Centre Réseau et partage](#) ou taper les premières lettres de "centre réseau et partage" dans la barre de recherche du menu Démarrer.



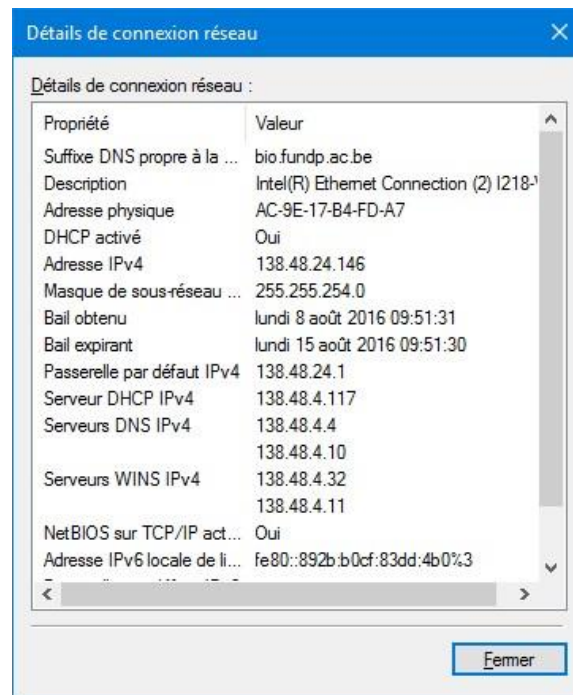


L'option la plus intéressante est « Modifier les paramètres de la carte » qui montre les différents connecteurs réseau présentes (sur cet exemple il n'y en a qu'un – le filaire, mais un Ordinateur portable va en afficher 3 : filaire, WiFi et Bluetooth).

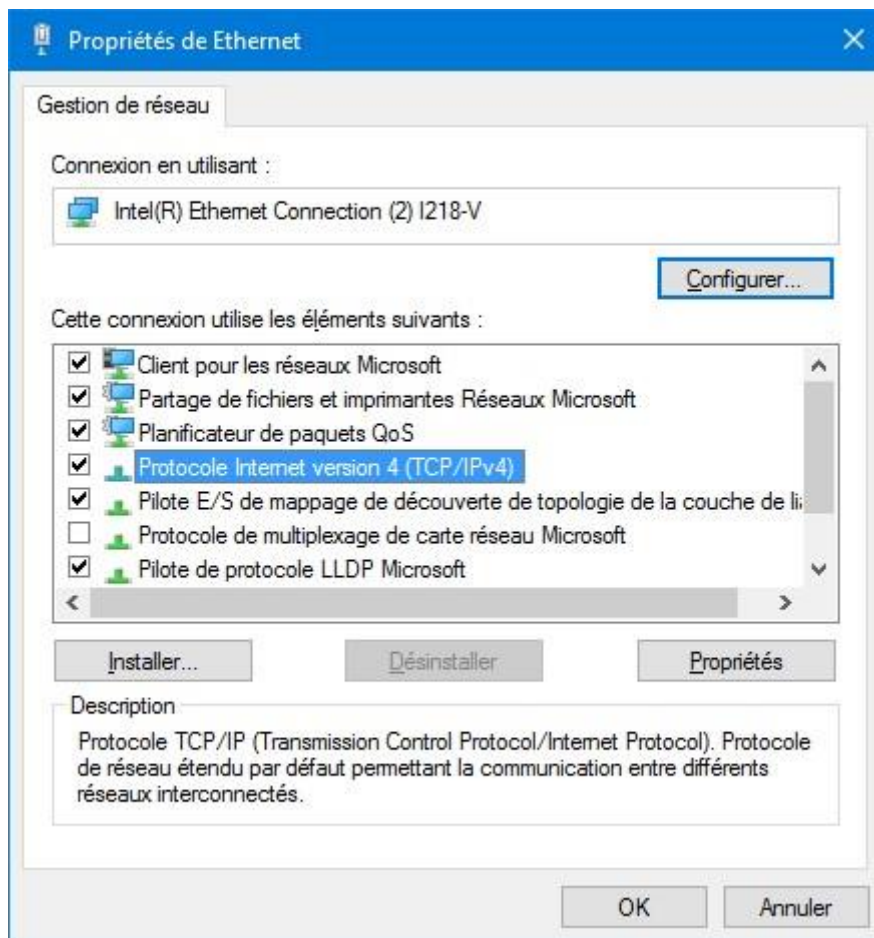
Le statut montre le type de connexion (IPv4 et Gigabit)



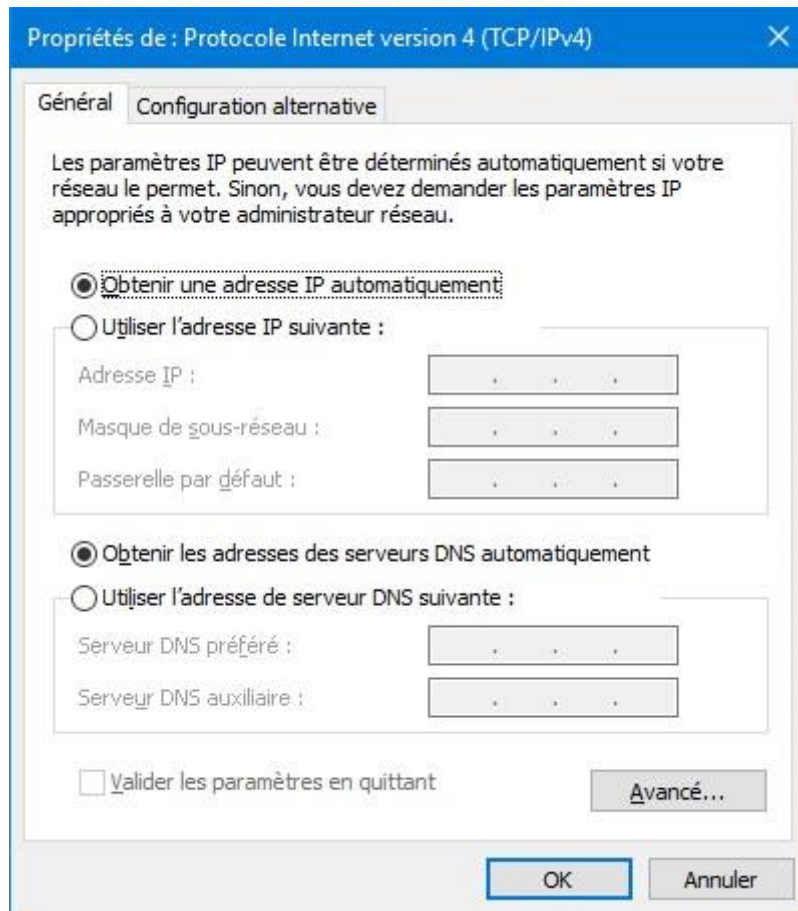
Tandis que les Détails montrent les adressages IP de la connexion en cours



Les propriétés montrent les différents protocoles présents dans le « stack », c'est-à-dire les pilotes qui vont gérer les différentes options installées.



Le protocole que nous utilisons habituellement est le IPv4, dont voici ci-dessous les modalités de réglages :



Ce système est réglé en DHCP (obtention automatique de l'adresse IP lors de l'allumage du pc), mais il est aussi possible d'encoder soi-même les paramètres réseau (IP, subnet, gateway, DNS & Wins)

Edge

Edge est un navigateur, logiciel qui permet de visiter les sites web. Il est intégré directement à Windows 10 (quelle que soit sa sous-version).

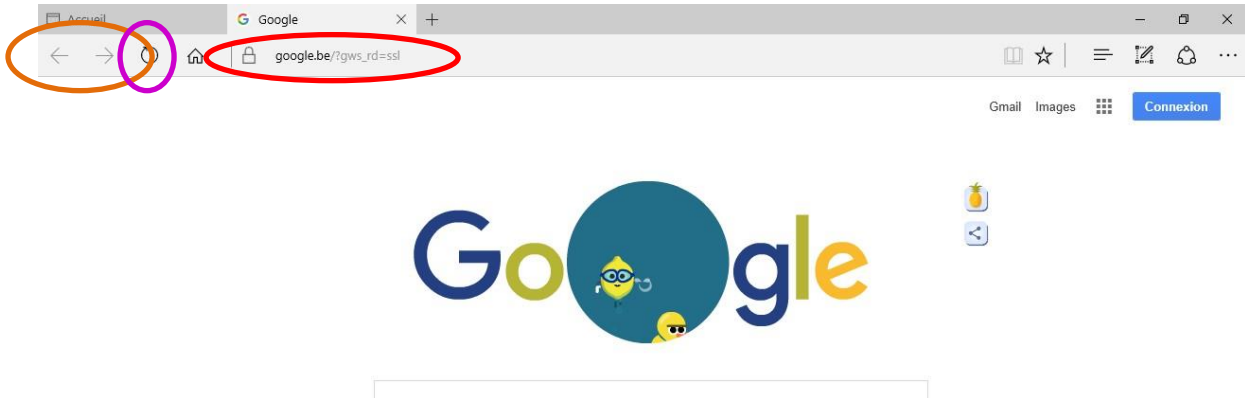


On peut aussi :

- Y définir une page d'accueil précise au démarrage
- Y enregistrer l'adresse des pages les plus visitées afin de ne pas avoir à les retaper à chaque fois ; - ce sont les « favoris », appelés aussi « marque-pages »
- Ouvrir plusieurs pages à la fois grâce aux onglets
- Parcourir son historique de navigation, c-à-d les sites et pages visités précédemment
- etc.

Edge n'est pas le seul navigateur sur le marché, on trouve également Firefox, Chrome, Opera, ...

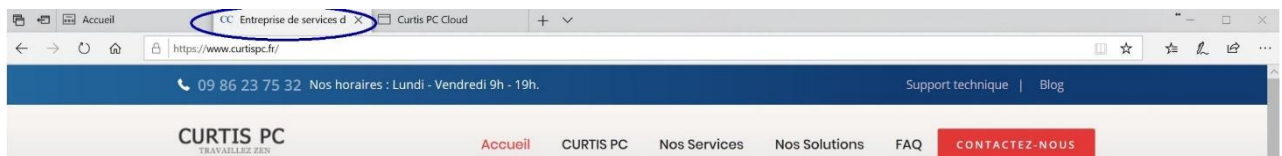
L'interface du navigateur



La **barre d'adresse** où l'on encode l'adresse du site à visiter.

Les boutons "**Suivant**" et "**Précédent**" qui permettent de "revenir en arrière" et de revoir une page que l'on vient de quitter – et de repartir vers la fin de la navigation.

Le bouton "**Rafraîchir**" permet de recharger la page locale.



Lorsqu'on navigue sur le Web, on visite rarement une seule page. Au fil des liens, on est souvent amenés à ouvrir une nouvelle page sans vouloir fermer l'ancienne. Les navigateurs permettent de faire cela facilement grâce aux onglets. Ces derniers permettent d'ouvrir plusieurs pages Web dans une même fenêtre de navigateur.

Ouvrir un nouvel onglet vierge

Pour ouvrir un nouvel onglet, cliquer sur le bouton doté d'un "+", situé à droite l'onglet ouvert le plus à droite

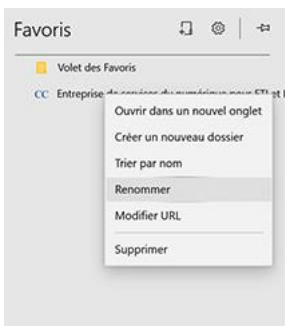
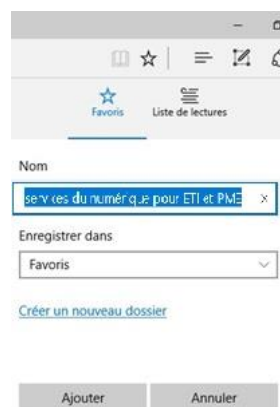
Les favoris

Les adresses Web sont longues à encoder et difficiles à retenir. Pour des sites que l'on visite régulièrement, cela devient vite fastidieux. Mais les navigateurs peuvent *se souvenir* de ces adresses pour peu qu'on les ajoute dans une liste nommée appelée favoris, signets ou marque pages – selon le navigateur employé. Ici, j'ajoute un favori sur le site de l'école.

Il y a deux informations importantes :

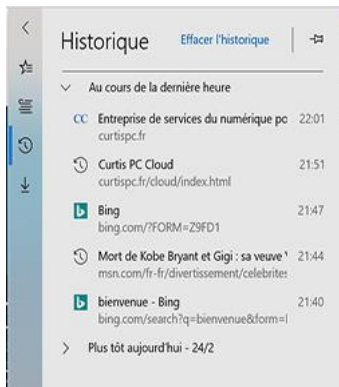
- le nom du favori – il doit être évocateur. Par défaut, le navigateur garnira ce champ avec le titre de la page web.
- le dossier dans lequel il sera localisé – pour pouvoir le retrouver facilement

Le nom du favori est le nom qui désignera le site Web à l'avenir DANS CE NAVIGATEUR. On va retrouver le nom qui a été choisi ainsi que l'url du site. (url = uniform resource locator, l'adresse du site)



Organiser ses favoris

Radicalement différente de la méthode IE, l'organisation des favoris passe par un clic droit sur un favori, ce qui va ouvrir un menu contextuel offrant 4 options.



L'historique de navigation

Cette fonction permet de retrouver tous les sites qui ont été visités au cours des jours, semaines ou mois passés.

Pour le visiter, sélectionner l'icône Hub, puis l'onglet « Historique ». Ensuite sélectionner une catégorie ("Aujourd'hui", "Hier", etc.) pour l'ouvrir et découvrir l'ensemble des sites qui ont été visités au cours de cette période. L'historique est très pratique lorsqu'on a visité un site (un peu trop) rapidement et que l'on souhaite le retrouver.

Réglages de l'écran

La résolution de l'écran

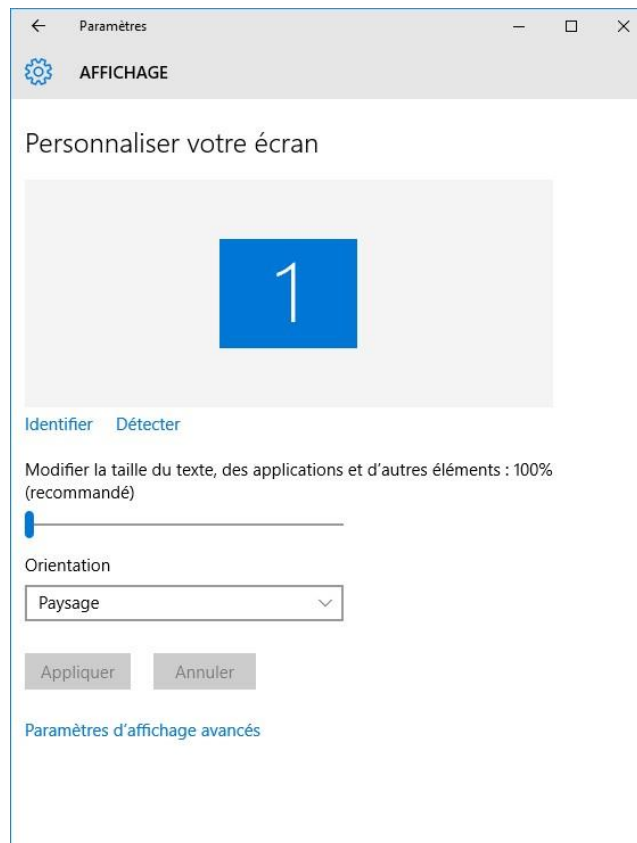
Les images proposées à l'écran sont composées de minuscules points nommés « pixels ». L'arrangement de ces points permet de créer les images, les lettres du texte, ... tout ce qui est visible à l'écran. Plus ces points seront petits, plus l'image à l'écran sera fine et précise, dotée de courbes harmonieuses - et sera agréable à regarder.



La résolution est le nombre de pixels affichés par l'écran. Selon l'écran, on dispose de plus ou moins de pixels. En outre, les écrans LCD possèdent une résolution dite « native » qui est en fait leur résolution technique – et qui est la résolution pour laquelle ils donnent le meilleur résultat. Il est préférable de les faire fonctionner à cette valeur.

Réglages

Pour régler la résolution de l'écran, clic-droit sur le Bureau et choisir « Paramètres d'affichage »



La fenêtre qui s'affiche permet de régler la résolution (celle qui est affichée, « recommandée » est la résolution native de la dalle – celle qui donnera, en théorie, le meilleur résultat) et l'orientation (paysage ou portrait). Cette dernière fonction n'est pas offerte par tous les écrans.

Attention

- Avec une résolution trop basse, l'image sera dégradée
- Avec une résolution trop élevée, l'image sera peut-être meilleure mais les éléments risquent d'apparaître trop petits – ou l'image sera dégradée également
- La résolution choisie doit correspondre aux dimensions de l'écran, sans quoi l'image sera déformée (attention aux écrans 4/3 et 9/13) ou tronquée

Le mieux est de faire plusieurs essais et de choisir la résolution qui affiche la meilleure image.

L'étalonnage des couleurs

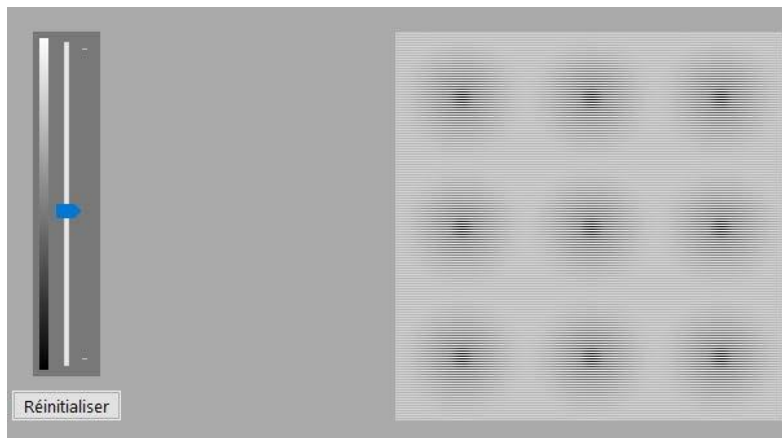
Dans les paramètres d'affichage avancés, se trouve un outil spécialement conçu pour aider à régler les couleurs et contrastes de l'écran nommé « Etalonnage des couleurs », qui lance une routine :

Vous pouvez améliorer la couleur de votre affichage à l'aide de l'Étalonnage des couleurs de l'écran et vous assurer que les couleurs s'affichent correctement.

Pour commencer, déplacez cette fenêtre sur l'écran à étalonner, puis cliquez sur Suivant.

[Comment étalonner mon écran ?](#)

Cliquer sur le bouton « Suivant », en bas à droite de l'écran ..., plusieurs petits "exercices" vont être proposés, comme par exemple celui-ci :



Cliquer sur le bouton Suivant à chaque étape et suivre les indications qui apparaissent à l'écran.

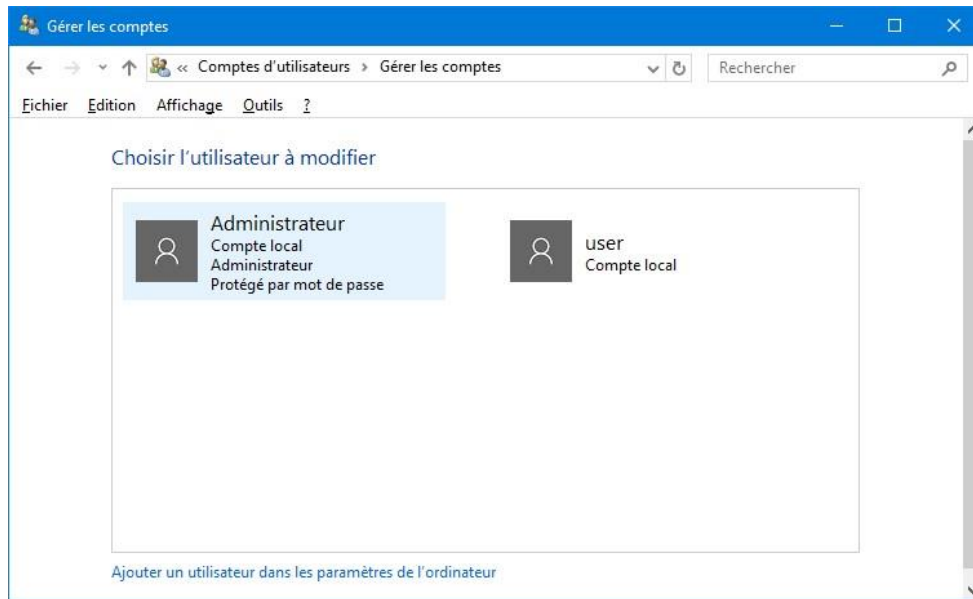
Créer un compte

Windows 10 a besoin de « comptes » pour être démarré. Lors de l'installation, il demande de créer au minimum 1 compte administrateur et de lui donner un nom.

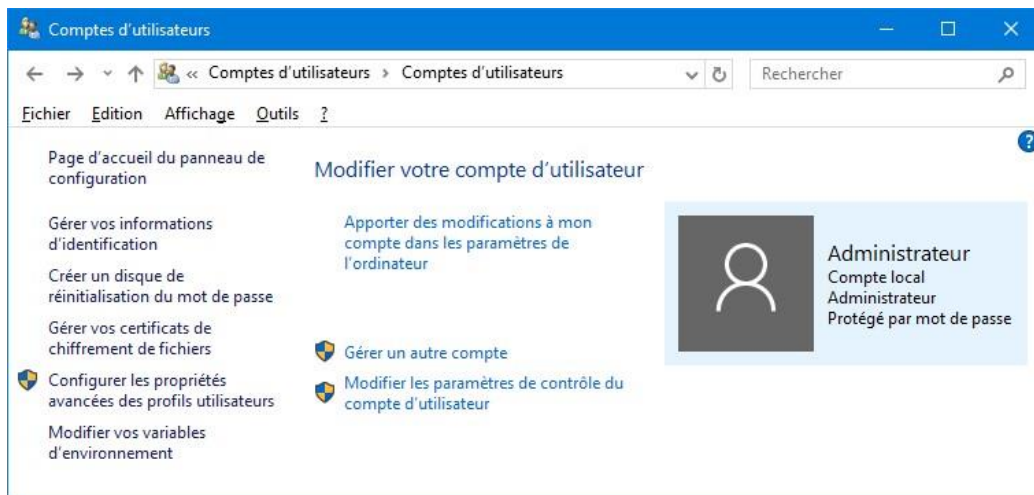
Les comptes peuvent être de 2 familles (comptes en ligne et comptes locaux) et de 2 types :

- ❖ Administrateur : offre tous les droits sur la machine
- ❖ Utilisateur standard : peut exécuter la plupart des logiciels (pas les installer) mais ne peut modifier les paramètres système que dans la mesure où cela n'affecte pas la sécurité de la machine

Dans le panneau de configuration, cliquer sur « Comptes d'utilisateurs » pour arriver sur la page de gestion des utilisateurs, où sont présentés tous les comptes existants sur l'ordinateur. Exemple :

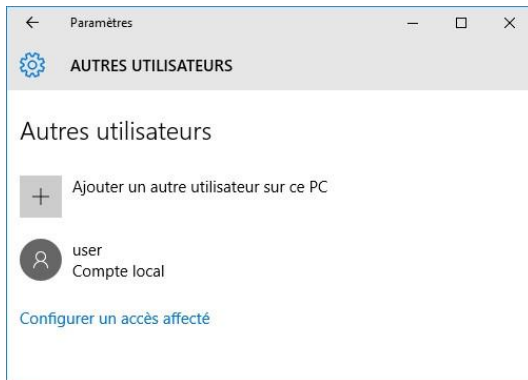


Il est possible de modifier le profil d'un compte en cliquant 1x dessus

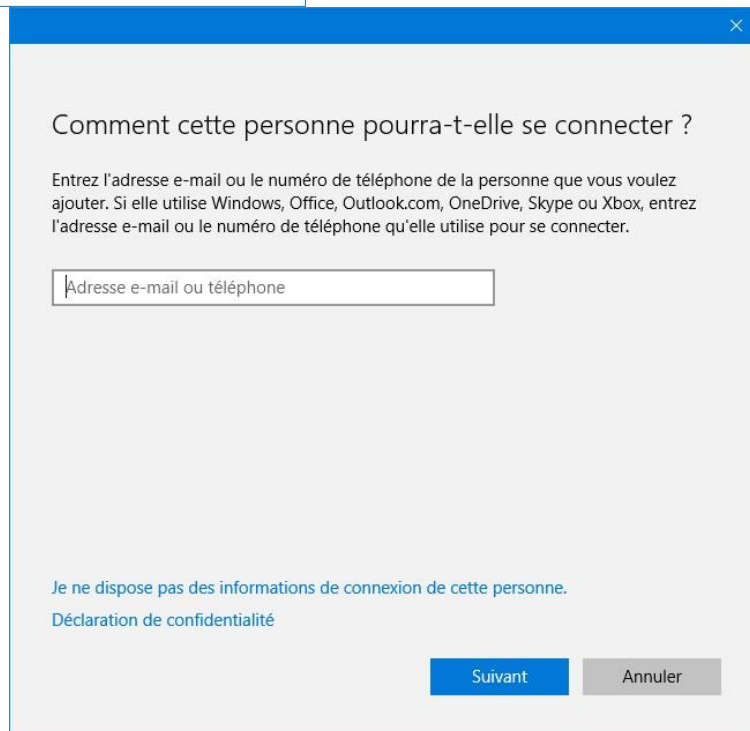


Pour créer un compte : cliquer sur « Ajouter un utilisateur dans les paramètres de l'ordinateur », ce qui ouvre cet écran :

Un accès affecté est une catégorie de compte qui permet d'utiliser une application particulière qui demande certains droits spécifiques habituellement indisponibles (serveurs distants, ...).



Cliquer sur « Ajouter un autre utilisateur » et cette fenêtre s'ouvre :



Grosse nouveauté, Windows demande les paramètres mail ou téléphone de l'utilisateur – ce qui implique un login très personnel et qui ne pourra être partagé. Cette approche, si elle peut convenir

Commençons par créer votre compte

Windows, Office, Outlook.com, OneDrive, Skype, Xbox. Tous ces outils sont encore plus efficaces et personnalisables lorsque vous vous connectez avec votre compte Microsoft.*
[En savoir plus](#)

Prénom Nom

xyz@example.com

[Obtenez une nouvelle adresse e-mail](#)

Mot de passe

France

*Si vous utilisez déjà un service Microsoft, revenez à la page précédente pour vous connecter avec ce compte.
[Ajouter un utilisateur sans compte Microsoft](#)

Suivant Précédent

pour un usage privé, est absolument incompatible avec le monde professionnel dans lequel « n'importe qui » est susceptible de se connecter sur une machine (pool, salle de cours ...).

Alors, cliquer sur « Je ne dispose pas des informations ... », ce qui amène à l'écran suivant, qui demande à nouveau des informations personnelles – mais qui propose en bas de page « Ajouter un utilisateur sans compte Microsoft ».

Cliquer.

Créer un compte pour ce PC

Si vous souhaitez utiliser un mot de passe, choisissez une expression facile à retenir, mais difficile à deviner.

Qui sera amené à utiliser ce PC ?

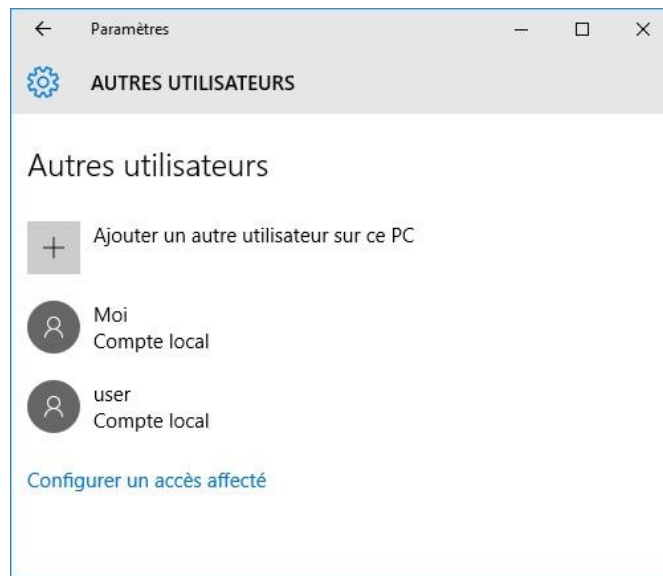
Moi

Sécurisez votre mot passe.

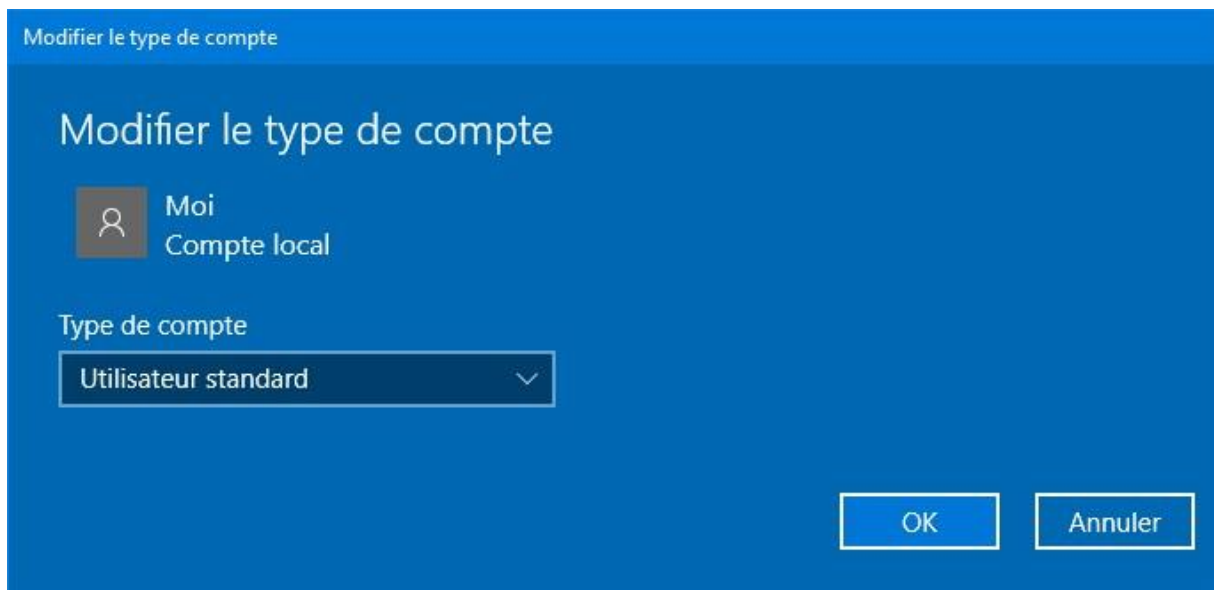
ok

Précédent Suivant

Cette fois, il s'agit bien d'un compte local (dont les paramètres sont entièrement localisés sur la machine) et qui apparaît bien dans la liste :

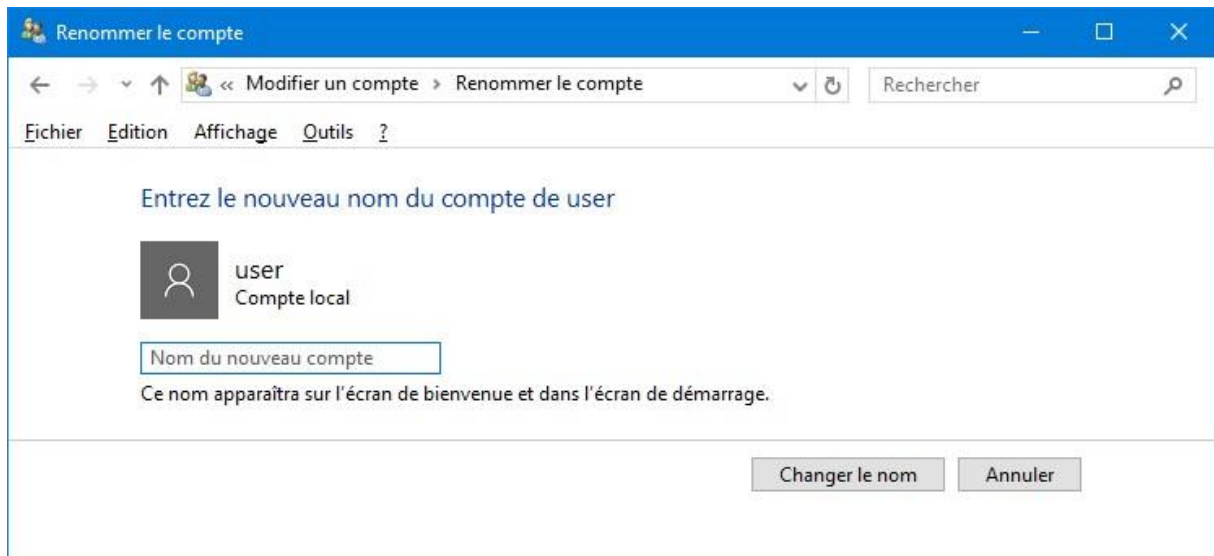


Si je clique sur « Moi », j'accède à un menu qui me permet de supprimer le compte ou de me diriger vers une page où je peux changer le type de compte, d'utilisateur standard en Administrateur (si je le désire). J'ai, dans cet exemple, créé un compte local.

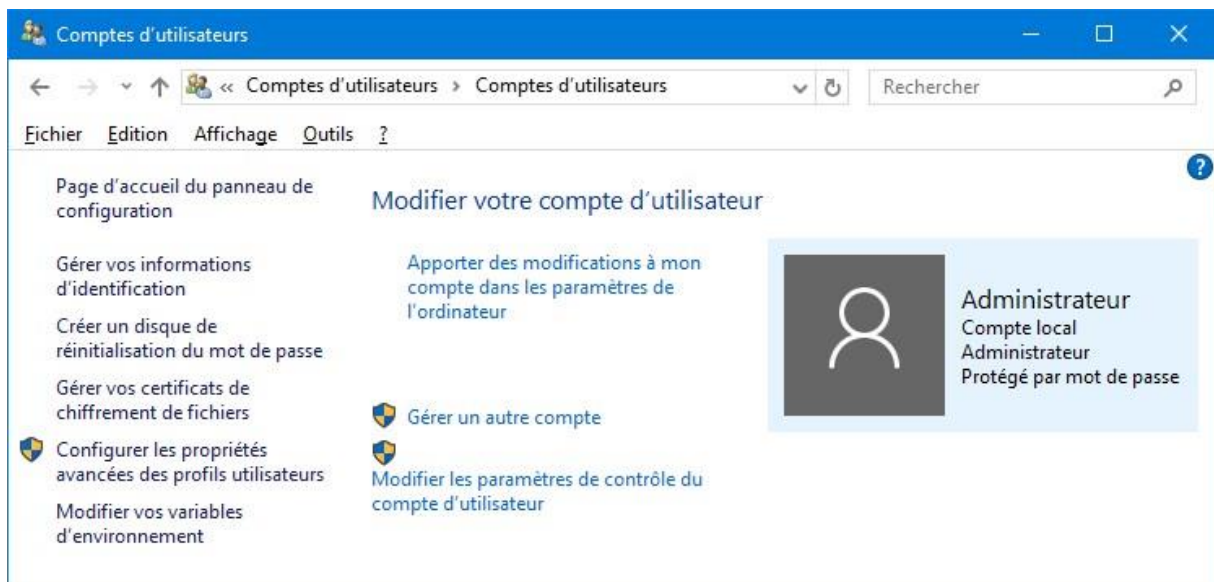


Remarquez que cette (lourde) procédure fait appel à des écrans de 3 familles : d'abord le panneau de configuration « vieux style », dès la demande de création d'un nouveau compte, puis on tombe dans une interface plus typique de Windows 10, pour terminer avec cette fenêtre bleue. On remarque bien à cette occasion le « bricolage » de Microsoft qui, suite à l'échec de Windows 8, a voulu créer rapidement un nouvel OS sans repartir de zéro, mais en exploitant un maximum de « briques » de l'excellent Windows 7 ; le résultat est un mélange assez peu homogène de commandes dans lequel il est quelquefois ardu de se retrouver.

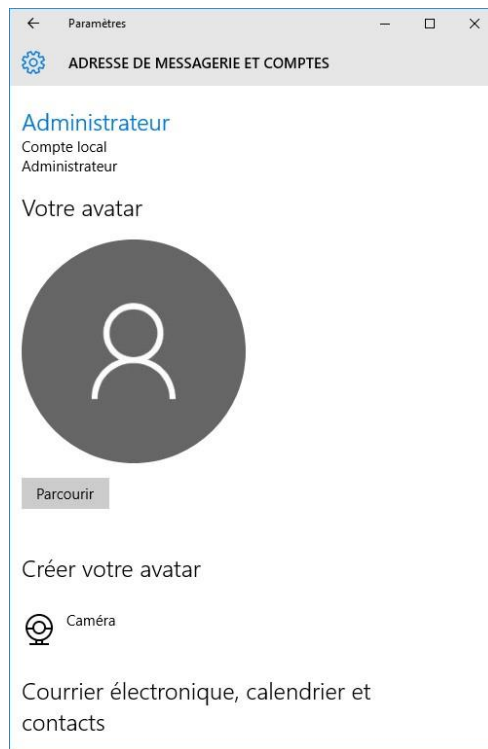
A noter que si je désire modifier le nom d'un compte existant, la manœuvre se fait depuis la page du panneau de configuration.



On peut aussi personnaliser l'image qui va symboliser le compte dans l'écran de démarrage. Dans l'hypothèse d'un compte Microsoft, ce sera celle qui est liée au compte et dans le cas d'un compte local, suivre la procédure suivante :



Cliquer sur : Apporter des modifications ... ce qui ouvre cette boîte de dialogue :

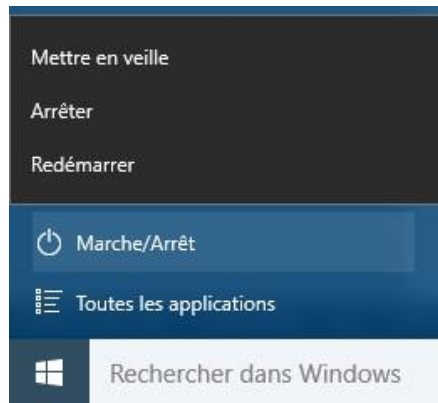


Faire « Parcourir » pour sélectionner un fichier ou faire une photo avec la webcam.

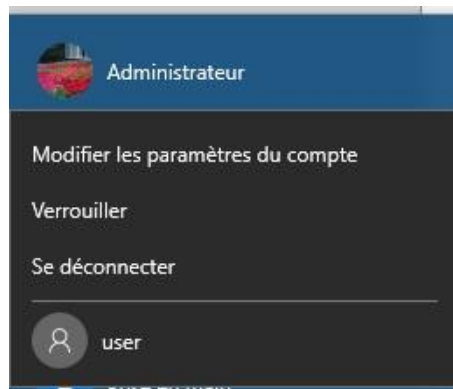
!!! Il faut être administrateur pour manipuler les comptes (créer, supprimer)

Gestion des sessions

Dans le menu Démarrer, on accède au bouton marche/arrêt permettant d'éteindre l'ordinateur. En cliquant dessus, d'autres choix s'affichent : mise en veille (sans éteindre la machine, ses fonctions sont mises en sommeil mais peuvent être restaurées rapidement), arrêt (pur et simple) et redémarrage (dit « à chaud », c-à-d qui s'opère sans une extinction physique du pc).



On notera l'absence de l'option « Changer d'utilisateur », qui permet d'avoir 2 sessions ouvertes en même temps sur la machine (mais pas *utilisables* en même temps – on est dans une ou dans l'autre).



Pour y accéder, cliquer sur l'icône du compte en cours (ici, le compte Administrateur), pour accéder aux fonctions suivantes : modifier les paramètres (avatar, ...), verrouiller (passer en écran d'attente, il faut encoder le mot de passe de la session pour récupérer la main) et se déconnecter (fermer la session sans éteindre le pc).

Pour avoir 2 sessions ouvertes en même temps, cliquer sur le nom du compte (ici, ce sera user – mais il pourrait y en avoir d'autres) que l'on souhaite ouvrir, et il s'ouvrira.

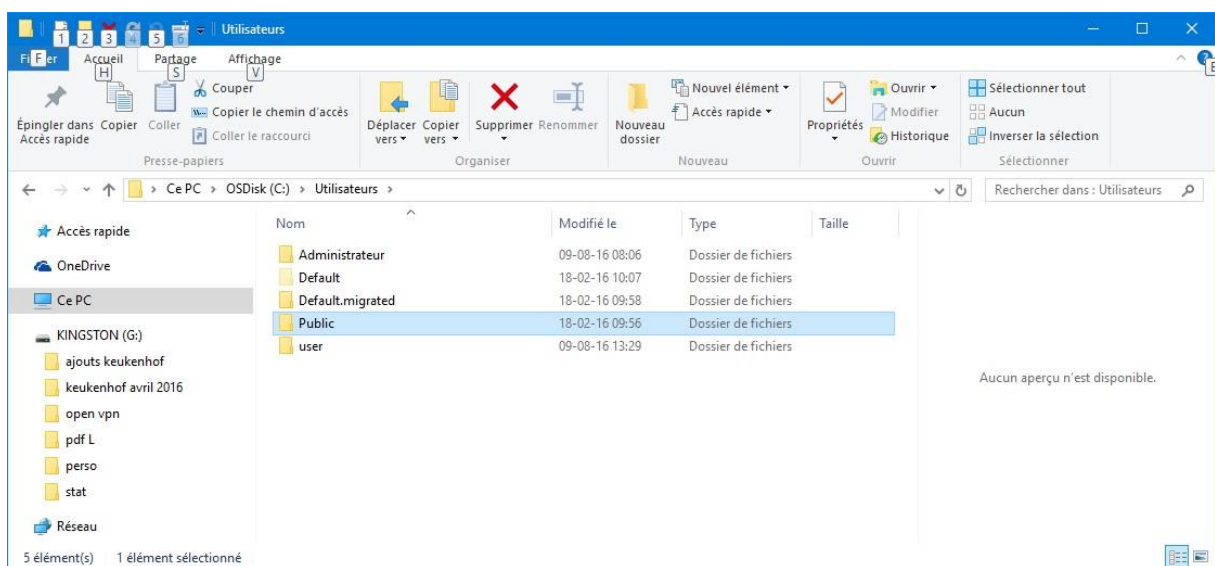
Il faut bien distinguer la fermeture d'une session de l'extinction de l'ordinateur. Tout d'abord, fermer une session ne met pas hors tension l'ordinateur. De plus, les composants de base du système Windows ne sont pas arrêtés avec une simple fermeture de session. Seuls les paramètres personnels sont stoppés.

Enfin (et surtout), le fait de fermer une session n'influence en rien les autres sessions utilisateurs ouvertes à ce moment sur la machine. En revanche, si l'ordinateur est éteint, toutes les sessions sont arrêtées.

Partage de fichiers entre utilisateurs

Le répertoire Public

Chaque compte possède un répertoire public que l'on peut les voir dans le répertoire Ce PC > Disque local > Utilisateurs :

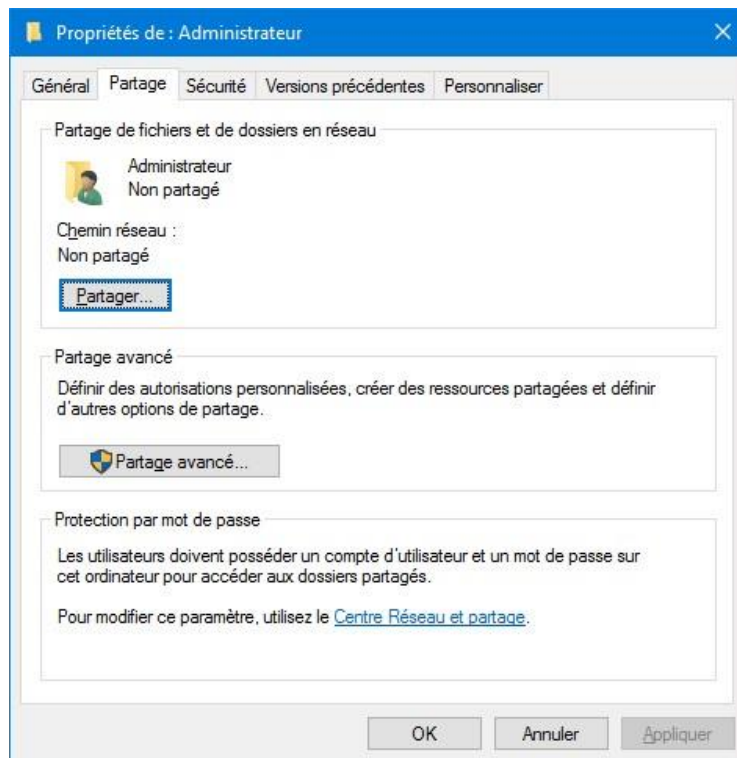


Comme son nom l'indique, ce répertoire est accessible par tous. Ainsi, quel que soit l'utilisateur, il pourra déposer des dossiers et des fichiers dans ce répertoire. Un autre utilisateur pourra alors les récupérer.

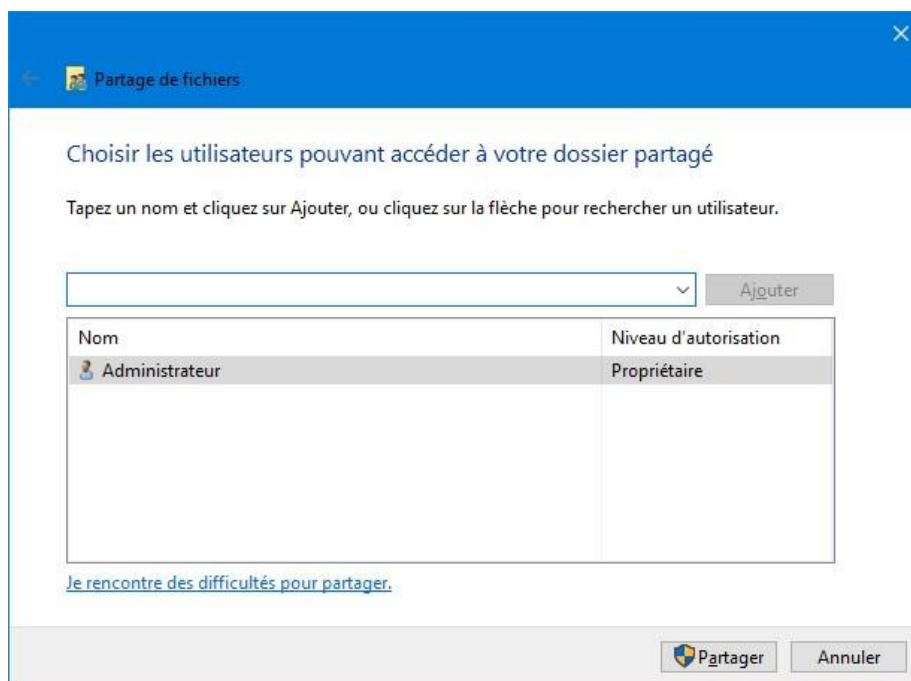
Partager un autre répertoire

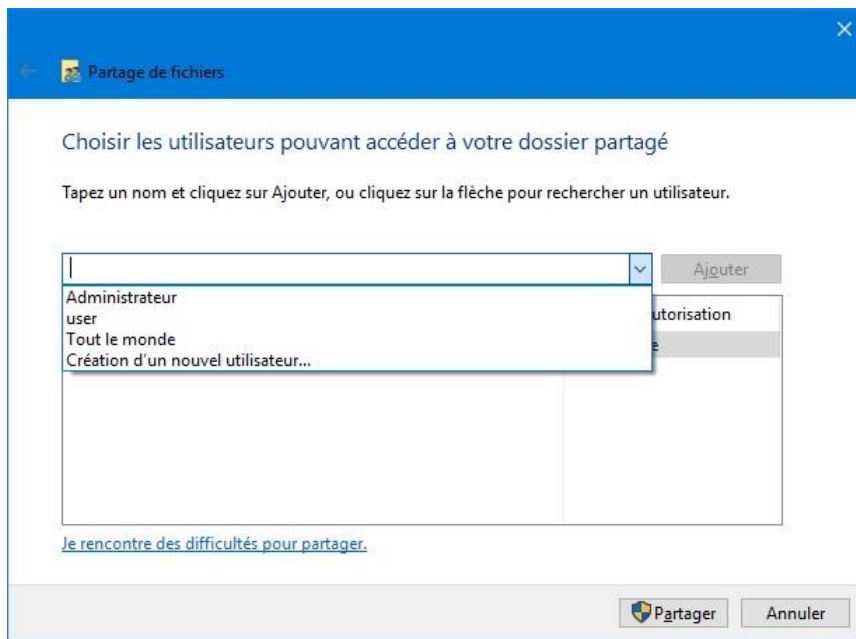
Il peut être intéressant de partager plus que le répertoire « public ». Exemple concret, l'utilisateur M possède un répertoire sur son bureau, nommé "Répertoire S" et il voudrait le partager avec l'utilisateur B pour qu'il puisse y accéder mais sans en modifier le contenu. Ce sera un accès en "lecture seule".

Propriétés du répertoire M >> clic-droit sur le répertoire puis Propriétés et cliquer sur l'onglet Partage :



Le bouton Partager permet d'ouvrir la fenêtre suivante :





Choisir le ou les autres comptes avec lesquels partager des fichiers et cliquer partager. Les fichiers ne seront pas dupliqués mais seront disponibles d'un utilisateur à l'autre. L'écran suivant propose aussi de paramétrer cette disponibilité transversale, les users avec lesquels on partage ses fichiers pourront avoir différents niveaux de droits : lecture seule, simple modification ou tous les droits (effacement).

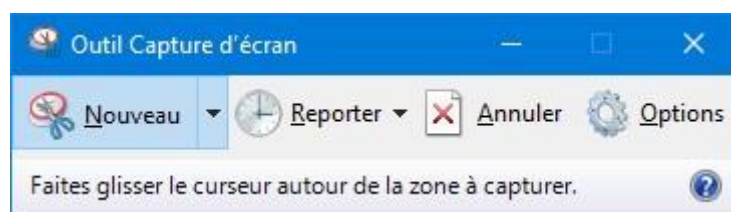
L'outil capture

Windows 10 – comme Windows 7, propose l'outil capture, situé dans le menu Démarrer.



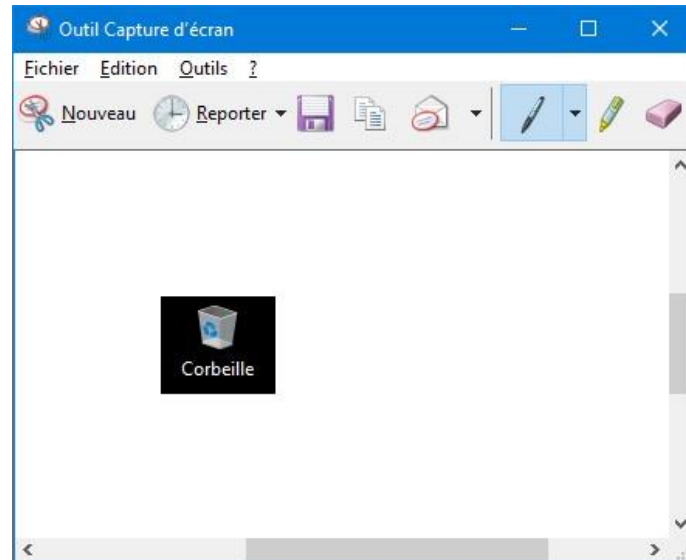
Réaliser une capture d'écran simple

Au démarrage du logiciel, cliquer sur « Nouveau » (on peut choisir la forme de la capture : rectangulaire, fenêtre, plein écran ou forme libre), l'ensemble de l'écran s'estompe (mis à part l'outil capture lui-même) et le curseur se transforme en croix, indiquant qu'il est possible de réaliser une capture d'écran :



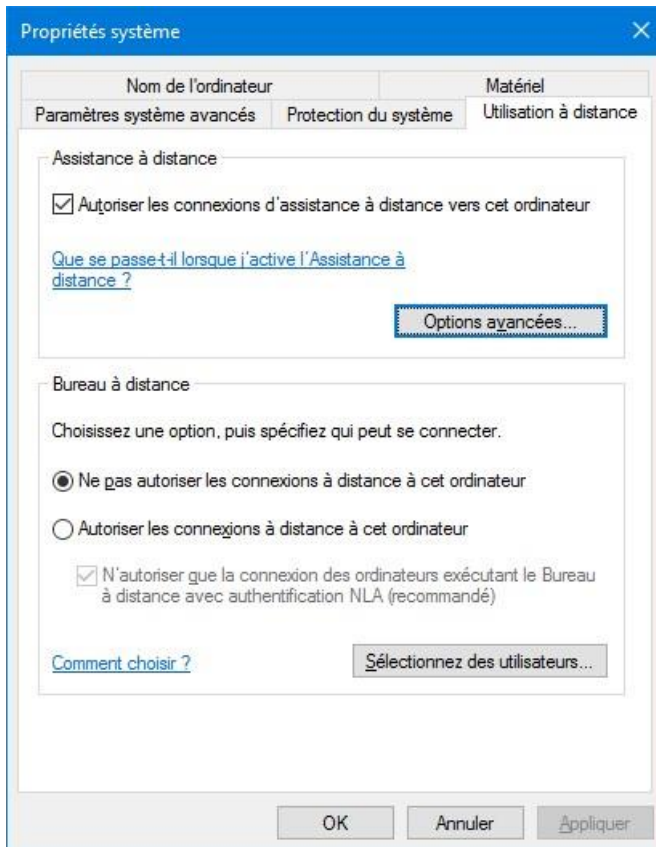
Pour réaliser l'image, il faut sélectionner la zone à capturer (cliquer et garder le clic enfoncé, sélectionner la zone, relâcher) :

La capture est alors affichée dans l'outil capture :



Cliquer sur l'icône en forme de disquette pour enregistrer l'image ou faire copier pour pouvoir ensuite coller l'objet sélectionné.

Les formats de fichiers que l'outil capture est capable d'exporter sont PNG, GIF, JPEG et HTML.



L'assistance à distance Windows

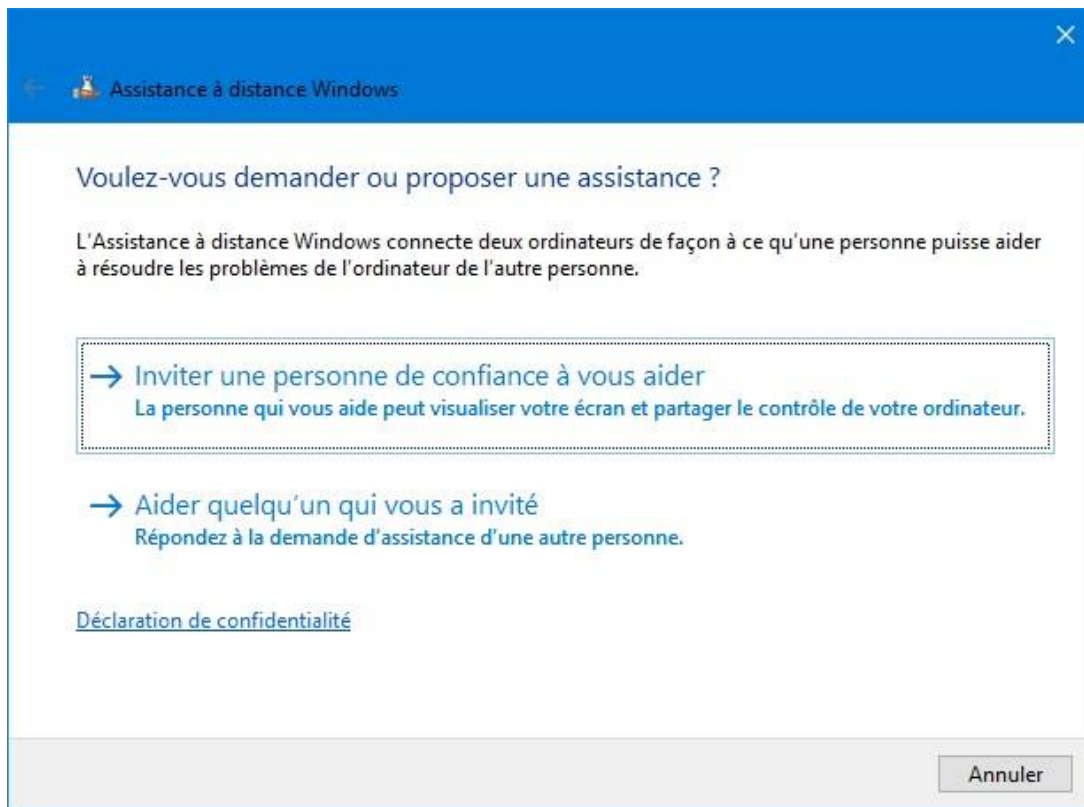
Windows 10 permet à un tiers de prendre la main sur un ordinateur distant. Cet outil n'est accessible que sur Windows Vista, Windows 7 ou Windows 8. Il ne fonctionne pas avec les autres versions de Windows - ou un autre OS. Les deux machines doivent en outre avoir une connexion Internet.

Le système repose sur le principe des invitations : pour initier un contrôle à distance, il est nécessaire que la personne qui veut se faire aider (donc celui dont l'ordinateur va être contrôlé) envoie une invitation à l'aidant. Aucun contrôle à distance ne peut être réalisé sans cette invitation, c'est une question de sécurité.

Pour ce faire, d'abord lancer l'utilitaire des propriétés système et cocher la case « Autoriser les connexions d'assistance à

distance vers cet ordinateur ».

Pour bénéficier d'une assistance, il faut cliquer sur « lancer l'assistance à distance », dans le panneau de configuration >> système et sécurité >> système. Cet écran s'affiche :

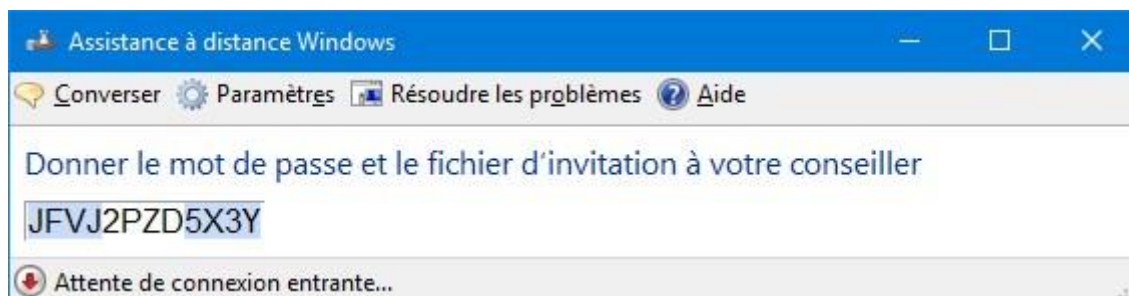


Cliquer sur « Inviter une personne de confiance à vous aider »

Sur l'écran suivant choisir « Enregistrer cette invitation en tant que fichier ». L'invitation va partir vers la personne devant réaliser l'aide (le « conseiller »), sous la forme d'un simple fichier nommé « Invitation.msrcIncident », qu'il faudra joindre à un mail. Ne pas oublier d'enregistrer le fichier sur le Bureau local aussi - et de le supprimer sitôt l'assistance terminée.



Après la création du fichier, un mot de passe est affiché :




Il faudra le communiquer au conseiller, qui de son côté, aura choisi « Aider quelqu'un qui vous a invité ». Après avoir choisi le fichier d'invitation, le mot de passe lui sera demandé.

Sur l'ordinateur local, un message de confirmation va apparaître : il est encore temps de refuser le partage.

A partir du moment où l'opération est acceptée, l'écran local est affiché sur l'écran du conseiller. Il voit donc tout ce qui est effectué et peut donc guider (par téléphone par exemple, mais il existe également un moyen de communiquer par écrit, grâce au bouton « Converser »). L'affichage de Windows sera un peu dégradé (les fenêtres ne seront plus transparentes par exemple) car Windows réduit au maximum la qualité de l'image à envoyer afin d'améliorer les performances.

Dans un premier temps, le conseiller ne contrôle rien sur l'ordinateur local : il ne fait qu'observer.

Mais il peut demander le contrôle en cliquant sur le bouton  Demander le contrôle

Un message de confirmation va alors apparaître sur l'écran, permettant d'accepter cette requête. Pour retirer le contrôle, cliquez sur le bouton  Arrêter le partage

Pour terminer l'assistance à distance (affichage partagé et contrôle), fermer la fenêtre de l'utilitaire « Assistance à distance ».

La veille

Pour éteindre correctement l'ordinateur, il faut choisir le bouton arrêter dans le menu Démarrer. Ce bouton affiche d'autres options, dont la veille.

La mise en veille

Lorsque l'ordinateur est mis en veille, il est mis dans un mode qui consomme très peu d'énergie - mais il en consomme toujours car, en particulier, la mémoire vive est toujours alimentée. Ainsi, l'état du système est conservé lors de la mise en veille. Donc, mettre l'ordinateur en veille ne fait pas perdre le travail en cours.

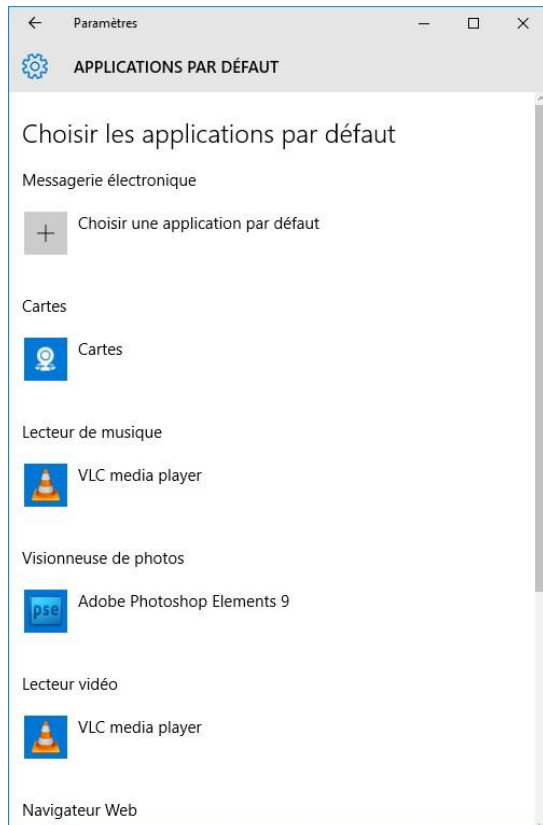
Pour sortir de veille, il suffit souvent de bouger la souris ou d'appuyer sur une touche du clavier (selon le type de matériel) – et peut-être acquiescer un mot de passe.

La mise en veille prolongée (essentiellement sur les portables)

Un ordinateur en veille prolongée, contrairement à la veille simple, ne consomme plus d'énergie du tout. On peut débrancher l'ordinateur - ou retirer sa batterie dans le cas d'un portable. L'état du système (les logiciels démarrés, etc.) est conservé car le contenu de la mémoire vive est copié sur le disque dur avant l'arrêt. Lors de la sortie de veille prolongée, le contenu en question est copié à nouveau du disque dur vers la mémoire vive. L'état du système est alors retrouvé.

La mise en veille prolongée (ainsi que le réveil) est plus longue à mettre en place que la mise en veille simple.

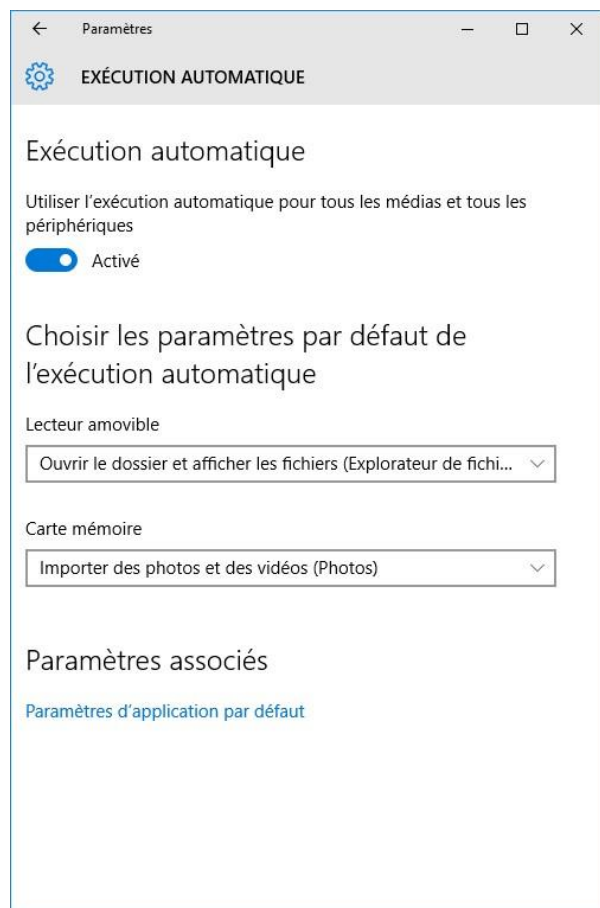
Les options d'exécution automatique



Le type d'un fichier est défini par son extension. Ainsi, un fichier dont l'extension est ".txt" est un fichier de type "texte", un fichier ".docx" est un fichier "Word", etc. Windows se base sur ces extensions pour savoir quel logiciel utiliser pour l'ouvrir.

Ces options sont accessibles via le menu Paramètres >> Système >> Applications par défaut et déterminent quel programme exécutera quel fichier. Il est clair qu'un fichier .xlsx sera exécuté par Excel, mais un fichier .pdf ou .html ou encore .flv peut être exécuté par différentes applications. Ce sont ces choix que l'on opère ici.

Dans Paramètres >> périphériques >> exécution automatique, on peut aussi paramétrer, pour chaque "insertion de média", l'action qui doit être réalisée : ici, pour le lecteur dvd, l'action automatique est « Ouvrir le dossier et afficher les fichiers dans l'explorateur » et pour le lecteur de carte mémoire « Importer photos et vidéos ».

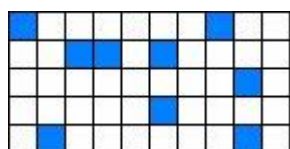


Défragmenter le disque

Un disque dur comporte une multitude de petits blocs de mémoire de taille fixe (512 k) nommés secteurs. Un fichier (un document Word, un MP3, etc.) est *quasi* toujours plus grand qu'un secteur. Lorsqu'on l'enregistre un fichier sur le disque dur, il va occuper une série de secteurs, qui sont eux-mêmes regroupés en grappes nommées « clusters ». Ces clusters sont la plus petite unité physique qu'un contrôleur de disque dur peut manipuler. La taille du disque dur ainsi que le type de système de fichier qu'il utilise (Fat, Exfat, NTFS, ...) vont déterminer le nombre de clusters ainsi que le nombre de secteurs qui vont constituer un cluster. Un fichier, selon sa taille, va être réparti sur quelques dizaines à quelques centaines de clusters.

Lors de la lecture d'un fichier, la tête de lecture du disque va lire les clusters de ce fichier un à un. Elle se déplace donc d'un cluster à l'autre, ce qui prend du temps. C'est même une des choses les plus "lentes" (toutes proportions gardées) sur un ordinateur.

Idéalement, le fichier occupe des clusters (logiquement) contigus. Dans ce cas, la tête de lecture n'a que peu de déplacements à faire entre les blocs. Mais les opérations d'effacement de données et de réécriture d'autres fichiers font que, la plupart du temps, les fichiers sont découpés dans des clusters qui ne se trouvent pas logiquement contigus sur le disque – ce qui augmente fortement le temps des opérations de lecture et fait aussi perdre un peu de place sur le disque (car de petits fragments de la surface, des clusters, restent inoccupés).



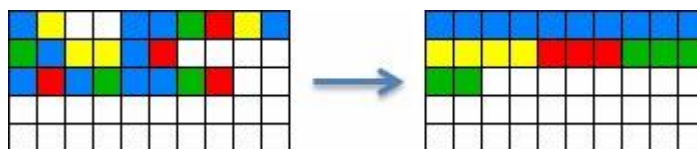
La contiguïté « logique » des clusters (motivée par les performances limitées des têtes de lecture/écriture des disques durs) est différente de la continuité physique :

1/ Continuité physique : les clusters se touchent, se suivent directement. C'est une situation matérielle, relative à la surface des disques durs.

2/ Continuité logique : dépend du « facteur d'entrelacement », valeur propre à chaque disque et qui varie entre 3 et +10.

Exemple avec un facteur d'entrelacement de 3 : le cluster 1 du fichier A sera suivi (physiquement) du cluster 1 du fichier B puis du cluster 1 du fichier C >>> puis du cluster 2 du fichier A, puis du cluster 2 du fichier B, puis du cluster 2 du fichier C >>> puis du cluster 3 du fichier A ... et ainsi de suite...

Au bout d'un certain temps d'utilisation de l'ordinateur, de fichiers effacés et d'autres enregistrés, le disque dur est de plus en plus fragmenté, les clusters des fichiers sont mélangés entre eux et ne sont plus logiquement contigus. L'outil de défragmentation permet de remettre en ordre logique les clusters afin que les fichiers soient plus rapidement accessibles.



Tout comme l'outil d'analyse de disque, le défragmenteur (nommé optimiseur) se trouve en tapant « optimise lecteur » dans l'espace de recherche de l'écran Paramètres >> Périphériques et affiche cet écran :

Vous pouvez optimiser vos lecteurs pour permettre à l'ordinateur de fonctionner plus efficacement ou bien analyser ces lecteurs pour rechercher s'ils doivent être optimisés. Seuls les lecteurs connectés et installés sur votre ordinateur sont affichés.

État

Lecteur	Type de média	Dernière exécution	État actuel
OSDisk (C:)	Lecteur de disque dur	18-04-16 10:37	OK (0 % fragmentés)
Datas (D:)	Lecteur de disque dur	08-08-16 10:40	OK (0 % fragmentés)
KINGSTON (G:)	Lecteur amovible	Jamais exécuté	Optimisation non disponible
System	Lecteur de disque dur	08-08-16 10:37	OK (0 % fragmentés)
\\?\Volume{aa2518...}	Lecteur de disque dur	08-08-16 10:40	OK (0 % fragmentés)

Optimisation planifiée

Activé Modifier les paramètres

Les lecteurs sont optimisés automatiquement.

Fréquence : toutes les semaines

Fermer

D'abord choisir le disque dur à défragmenter :

Pour chacun des disques, Windows estime un pourcentage de fragmentation. Dans le cas affiché cidessus, aucun disque n'est fragmenté.

Si un pourcentage significatif de fragmentation apparaît (+- 5 à 6 %), sélectionner le disque et cliquer sur le bouton Analyse ; Windows va alors procéder à une analyse du disque et conseiller ou non la défragmentation.

Si on choisit de faire la défragmentation, Windows va déplacer les clusters des fichiers plusieurs fois afin de les regrouper, de libérer de la place, de les regrouper encore, etc. Tout cela nécessite beaucoup d'interventions sur le disque dur. Aussi, il est fortement déconseillé d'utiliser l'ordinateur pendant la défragmentation (même si cela reste néanmoins possible).

Planifier les défragmentations

Dans la même fenêtre que précédemment, cliquer sur le bouton « Modifier les paramètres » permet de choisir quand exécuter automatiquement des défragmentations de disques. La défragmentation n'est pas un jeu vidéo et elle ne doit être appliquée que quand c'est nécessaire. Tout dépend de l'utilisation du disque, mais pour un ordinateur utilisé de manière domestique, 2 fois par an est largement suffisant.

Les points de restauration

Qu'est-ce que la restauration du système ?

A mesure de l'utilisation de l'ordinateur, divers logiciels sont installés, le système d'exploitation reçoit diverses mises à jour, d'autres logiciels sont désinstallés. Au bout de quelques mois d'utilisation, l'ordinateur ne ressemble plus tellement à ce qu'il était lors de sa première utilisation.

Il existe énormément de logiciels différents, édités par différentes sociétés. Parfois, il arrive que deux logiciels entrent en conflit, pour diverses raisons. Il peut même arriver qu'une mise à jour de Windows lui-même entre en conflit avec un logiciel qui, jusqu'à présent, ne posait pas de problème. Le système peut alors devenir instable : il devient lent, il "plante" (l'écran se fige par exemple), etc. Ces problèmes peuvent également être causés par des virus (qui ne sont que des logiciels un peu spéciaux).

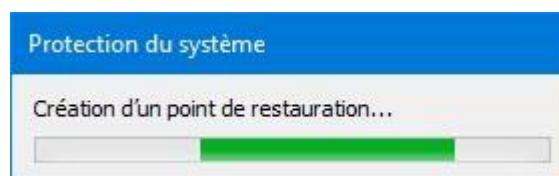
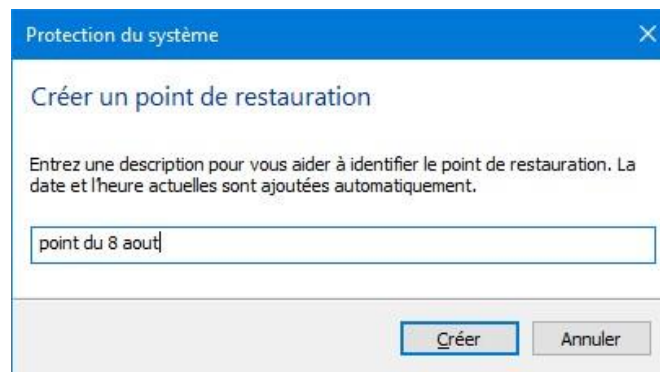
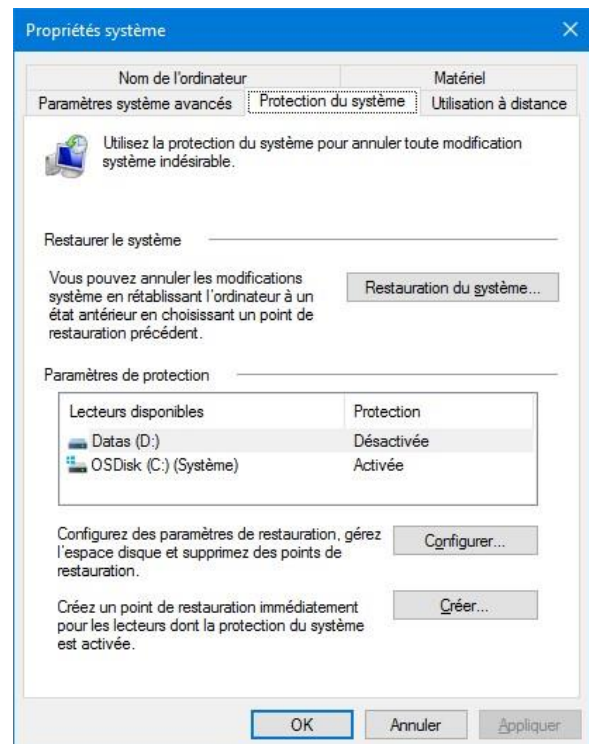
Une des solutions pour résoudre ces problèmes est l'utilisation de la restauration du système. Le principe est de remettre le système dans le même état qu'il était à une date antérieure. On retrouve alors le système aussi stable qu'il était à une certaine époque, avant qu'il ne connaisse tous ses problèmes.

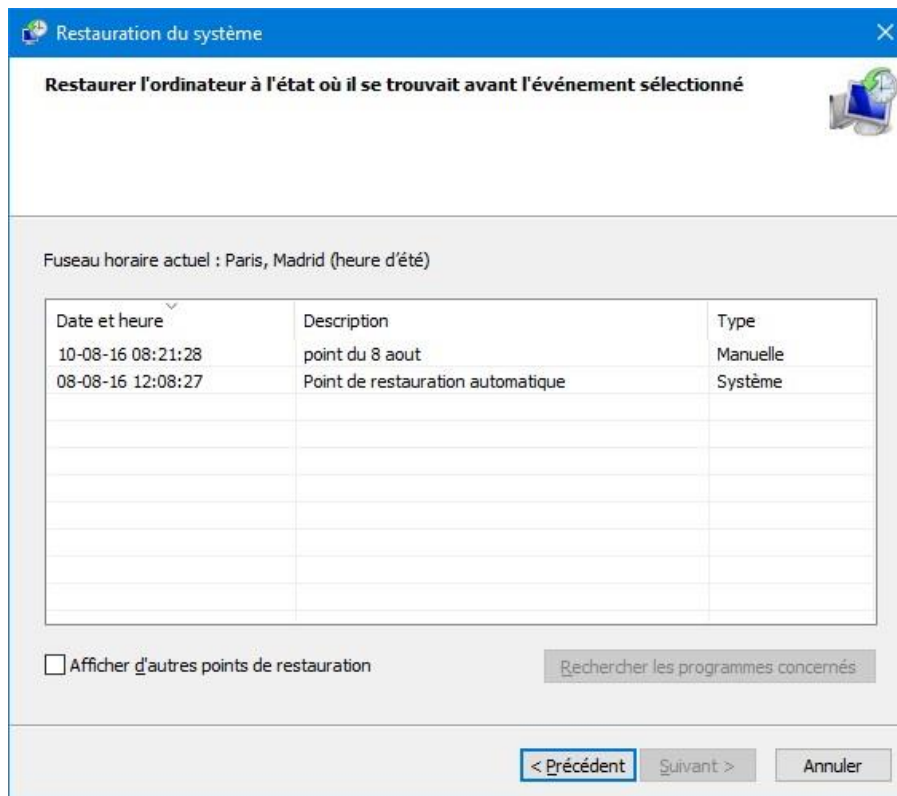
Pour cela, on utilise des points de restauration, une sorte de photographie du système à un instant "t". Ces points peuvent être créés automatiquement ou manuellement. En revenant à un point de restauration antérieur, on replace le système dans sa configuration d'alors – et on peut résoudre un problème qui se serait produit entretemps.

Après une restauration, tous les logiciels qui ont été installés depuis ce dernier point de restauration sont perdus. C'est même le but de la manœuvre car, dans le lot, il y a peut-être le ou les logiciels qui ont causé les instabilités. En revanche, les données ne sont pas supprimées, tous les fichiers sont conservés.

Pour accéder aux outils de restauration du système, faire un clic sur le bouton Démarrer et choisir paramètres, puis taper « restauration » dans la zone de recherche ; la fenêtre des propriétés système apparaît sur l'onglet protection du système.

A ce stade, il est possible, soit de restaurer directement le système (bouton restauration – il faut qu'au moins un point ait déjà été créé), soit de les gérer (bouton Configurer – espace disque alloué, suppression de points anciens) ou de les créer (bouton Créer). Ci-dessous, je crée un point, l'opération prendra environ 1 minute.





Le point créé apparaît bien dans la fenêtre Restauration. Remarquez que les points peuvent avoir 2 origines ; soit manuelle – comme celui que je viens de créer – soit automatique, le système étant configuré pour en créer spontanément (mais pas nécessairement aussi souvent que voulu, ni au moment opportun). Pour commencer la restauration, choisir le point voulu et cliquer « Suivant » puis suivre les instructions. La restauration peut prendre un certain temps, selon la puissance de la machine.

Attention, une fois une restauration lancée, elle ne peut pas être interrompue ou annulée, même en mode sans échec. Il faut la laisser aller jusqu'au bout.

Avant de lancer une restauration sur un portable, il faut brancher l'ordinateur sur le secteur car une extinction prématurée suite à une batterie vide serait dommageable pour le système.

A la fin de l'opération, l'ordinateur va redémarrer et il aura récupéré son état du jour du point de restauration. Un message de confirmation sera affiché.

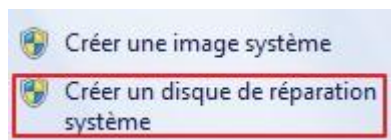
Si les problèmes persistent après une restauration, il se peut que le point choisi soit trop récent. Mais il est également possible qu'une restauration ne suffise pas.

Créer et utiliser un disque de réparation

Il arrive que la restauration du système ne résolve pas les problèmes, il arrive même que restaurer le système ne soit plus possible du tout (si Windows ne démarre plus). Dans ce cas, il est possible d'utiliser un « disque de réparation ». Ce disque fournit une palette d'options de récupération du système plus étendue que la simple restauration - encore faut-il avoir pensé à le créer avant que les problèmes ne surgissent.

Création d'un disque de réparation

Pour cela, >> Panneau de configuration, >> Système et sécurité >> Sauvegarder et Restaurer. Dans le volet de gauche, cliquer sur le lien Créer un disque de réparation système



Choisir le graveur dans la liste et cliquer sur « Créer un disque », après avoir inséré un DVD vierge, + ou -, R ou RW, peu importe.



Après quelques instants, le disque de réparation est prêt.

Démarrer l'ordinateur à partir du disque

Le démarrage d'un ordinateur

Lorsqu'on démarre un ordinateur, on alimente la carte mère qui - pour faire court - va aller chercher les instructions de démarrage dans le bios puis sur le disque dur, où se trouve un système d'exploitation. On appelle cette opération le "boot".



Mais le disque dur n'est pas le seul support permettant de *booter*. Les instructions nécessaires peuvent se trouver sur le réseau, une clé USB ou sur un CD/DVD. C'est ce dernier cas qui va être exploité pour faire *booter* l'ordinateur sur le disque de réparation. Le plus souvent, il suffit d'insérer le disque dans le lecteur et de redémarrer l'ordinateur. En revanche, si la machine ne boote pas spontanément sur le CD/DVD, il faut effectuer une manipulation supplémentaire.

Changer l'ordre de boot

L'opération peut être faite de 2 manières différentes :

De manière provisoire (juste pour ce démarrage précis – option à privilégier)

Appuyer de manière répétée sur la touche « F8 » (F12 sur certaines machines) pendant la séquence de démarrage, de manière à faire apparaître une boîte de dialogue plus ou moins semblable à celle-ci :



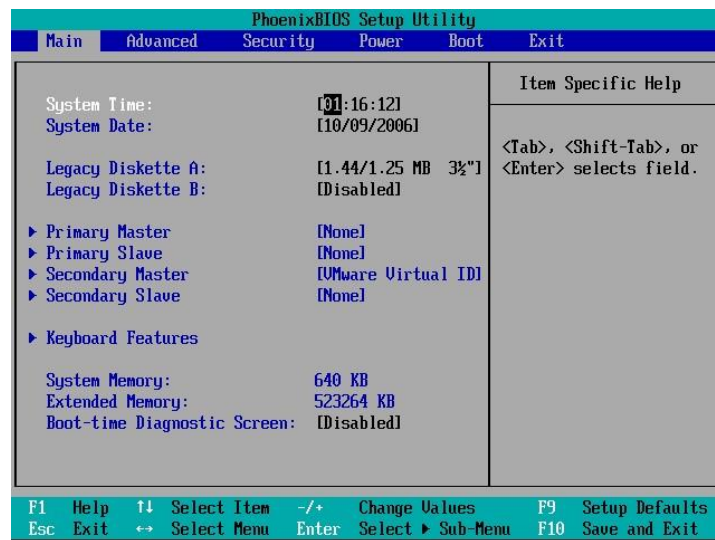
Ensuite, choisir le media souhaité en déplaçant le curseur à l'aide des touches « flèches » du clavier – puis faire « enter ». Ce réglage n'est valable que pour le démarrage en cours, l'option choisie n'est pas enregistrée pour les démarrages suivants.

De manière durable, en modifiant le Bios

Il faut indiquer à la carte-mère qu'elle doit chercher l'information de démarrage d'abord sur le CD/DVD, puis sur le disque dur. Ainsi, la carte mère ne démarrera Windows que si elle n'a rien trouvé dans le lecteur de disque (ou que si le disque présent ne comporte pas d'instructions de démarrage valides).

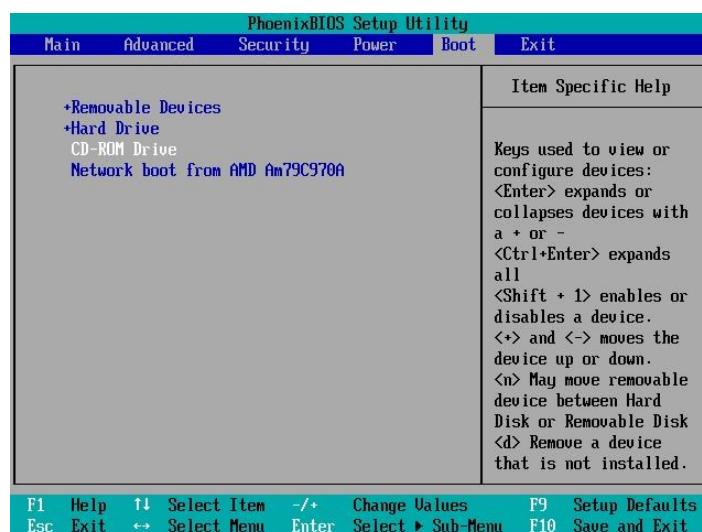
Cette méthode a un caractère reproductible pour tous les démarrages successifs, mais est bien entendu réversible si on modifie à nouveau les réglages du Bios.

Pour ce faire, il faut d'abord entrer dans le menu du BIOS (le setup) au tout début du démarrage de l'ordinateur, en appuyant sur une touche indiquée à l'écran (Del, Echap, F10, F12 ou autre). On arrive alors sur le menu du BIOS :



A ce stade, on ne dialogue pas avec Windows, mais avec l'interface du Bios de la carte-mère, qui est en quelque sorte la liste de ses règles de fonctionnement. Cette présentation peut varier selon la marque et le type du Bios.

En se déplaçant à l'aide des flèches du clavier, on peut atteindre le menu Boot et le sélectionner. Un écran assez semblable à celui-ci va apparaître.



Sur cet écran, on peut choisir le media souhaité en déplaçant le curseur à l'aide des touches « flèches » du clavier – puis faire « enter », puis « F10 » et confirmer. Au démarrage suivant, l'ordinateur va redémarrer sur le DVD et y trouver les instructions de démarrage.

Selon la génération de la machine et de ses équipements, le Bios peut s'appeler EFI ou UEFI et présenter une apparence plus ergonomique. Mais, fondamentalement, l'objectif poursuivi est le même et les outils mis à disposition ne diffèrent que peu. C'est surtout une question de présentation à l'écran.

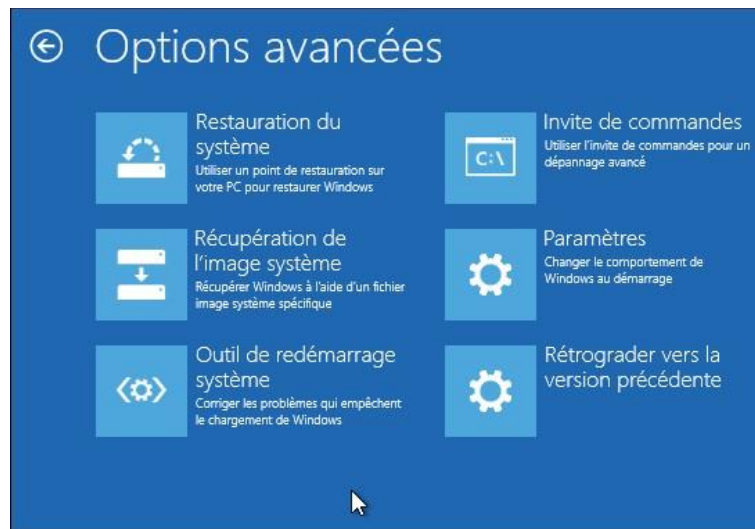


Options de réparations

Une fois l'ordinateur démarré sur le disque de réparation, il n'y a "plus qu'à" se laisser guider par les différentes fenêtres qui s'affichent, à commencer par le choix de la langue.

L'outil de réparation va ensuite chercher et afficher les systèmes présents sur l'ordinateur. Dans ce cas, il n'y en a qu'un, Windows 10. Le sélectionner et faire « Suivant »

Après avoir sélectionné le système, les options suivantes sont proposées :



Différents outils sont proposés et notamment celui qui permet de faire une restauration du système, même quand Windows n'arrive plus à démarrer normalement. Les points de restauration disponibles sont les mêmes que ceux qui apparaissent lors d'une restauration classique

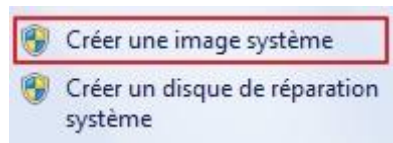
Utilisation d'une image système

Une image système est une copie conforme du disque dur. Le moindre octet est copié. Cela signifie que les fichiers, les programmes et le système Windows lui-même sont copiés. Si des problèmes graves surviennent, on peut récupérer l'intégralité du disque dur en utilisant une image précédemment créée.

Évidemment, cette sauvegarde ne peut être faite sur le disque dur lui-même, il faut choisir un autre support :

- Un autre disque dur interne
- Un disque dur externe
- Plusieurs DVD vierge (solution déconseillée)
- Ou même un autre disque dur quelque part sur le réseau

Pour utiliser l'outil de récupération d'image, il faut en avoir créé une au préalable. Pour cela, >> Panneau de configuration >> Système et sécurité >> Sauvegarder et Restaurer et sélectionner « Créer une image système » dans le volet de gauche :



Ensuite, choisir le support qui va recevoir l'image système et la créer.

La différence avec la restauration du système est fondamentale, les fichiers sont cette fois concernés. Lors d'une restauration de système, seul les logiciels (Windows compris) sont impactés. Les fichiers (Word, html, son, image, ...) restent en place. Cette fois, l'image système comprenant absolument toutes les données du disque, les fichiers actuels seront perdus et les fichiers présents lors de la création de l'image seront restaurés. C'est donc en quelque sorte "moins bien" qu'une simple restauration mais cela est parfois nécessaire pour retrouver un système stable.

Partitions et disques durs

Qu'est-ce qu'une partition ?



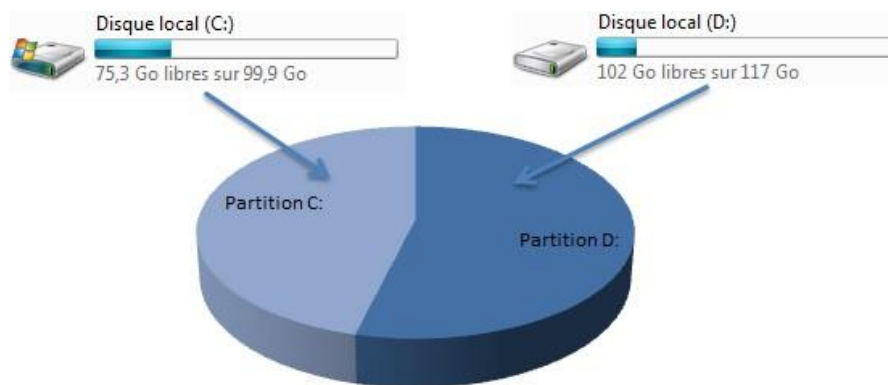
Un disque dur est une pièce matérielle de l'ordinateur.

Une partition peut être vue comme une partie bien délimitée de ce disque dur. Dans les cas simples, un disque dur possède une seule partition et celle-ci occupe la totalité de son espace. Mais aussi, plusieurs partitions peuvent cohabiter sur un disque dur. Dans ce cas, chacune occupe une portion de l'espace du disque et ces différentes parties sont *étanches* les unes aux autres. Attention, il ne s'agit pas d'un découpage géographique pur de la surface du

disque.

Si on observait la surface d'un disque dur à l'œil nu, on ne pourrait pas voir les différentes partitions, leur séparation est purement virtuelle. Les informations relatives aux partitions se trouvent sur une zone minuscule du disque dur, appelée table de partitions (mais en dehors des partitions). Cette table contient l'emplacement des partitions, leur taille, leur nom, etc. Dans le cas d'une machine en UEFI, la table de partition est située à l'intérieur de la partition et recopiée dans toutes les autres partitions par sécurité.

Dans l'explorateur Windows, chaque partition apparaît comme un disque à part entière, avec sa lettre propre, comme si plusieurs disques physiques étaient installés. Dans cette capture d'écran, les disques "C:" et "D:" sont en réalité deux partitions d'un même disque.



Différents types de partition

Un disque dur ne peut contenir que quatre partitions au maximum, selon l'un ou l'autre de ces schémas :

- 1 primaire
- 2 primaires
- 3 primaires
- 4 primaires
- 1 primaire + 1 étendue
- 2 primaires + 1 étendue 3 primaires + 1 étendue

Une partition primaire peut héberger un OS. Installer plusieurs partitions primaires sur un pc n'a de sens que si l'on souhaite disposer de plusieurs OS. Attention, un seul sera utilisable à la fois.

Une partition étendue est une partition particulière (on ne peut en créer qu'une seule et on ne peut rien y sauver directement) dans laquelle on peut créer des lecteurs logiques (on doit en créer au moins un) à concurrence des lettres de l'alphabet.

Dans le monde UEFI, il n'y a plus qu'un seul type de partition et on peut en créer jusqu'à 128 sur un pc.

Dans quel but partitionner un disque dur ?

Installer plusieurs systèmes d'exploitation

Windows 10 est un système d'exploitation. Mais il y en a d'autres, par exemple Unix ou Linux.

Chaque OS gère les fichiers (fichiers systèmes et données) à sa manière, avec chacun son propre système de fichiers. Ainsi, il est impossible d'installer deux systèmes d'exploitation sur le même disque dur... à moins que celui-ci ne soit partitionné. Dans ce cas, chaque partition *primaire* peut accueillir un système de fichiers différent et donc un système d'exploitation différent. Partitionner un disque est donc une méthode courante pour installer en parallèle Windows et Linux par exemple.

Séparer le système et les données

Une autre pratique courante consiste à séparer le système et les données. Localiser tous les données sur la même partition que l'OS peut devenir ennuyeux si Windows rencontre de gros problèmes.

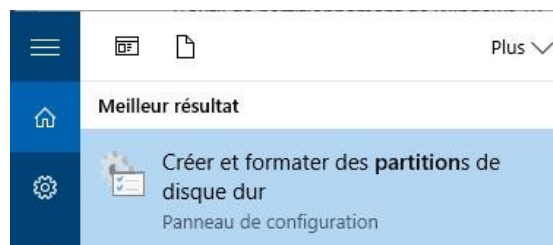
L'idée est donc d'isoler les logiciels (Windows compris) et les données, en les plaçant chacun sur une partition :

- Une partition ("C:" par exemple) pour Windows et pour les programmes ;
- Une autre partition ("D:" par exemple) pour les données personnelles.

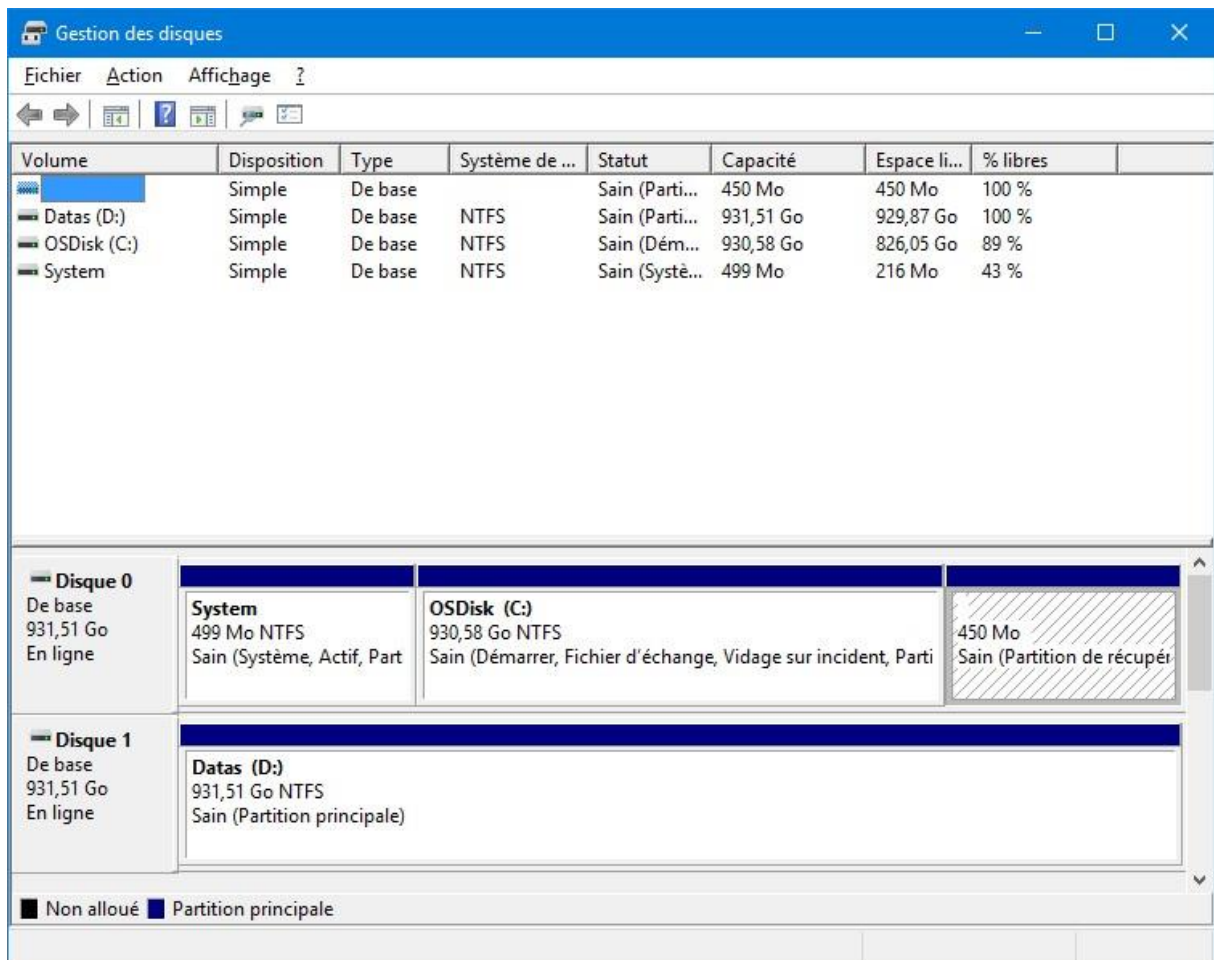
Si le système nécessite une réinstallation complète, il est possible de n'impacter que la partition contenant Windows et les programmes. Les données resteront quant à elles dans leur partition, sans altération.

L'outil de partitionnement de Windows 10

Windows 10 intègre un outil de partitionnement. Pour l'ouvrir, taper le mot-clé "partition" dans le champ de recherche du menu Démarrer et choisir l'entrée « Créer et formater des partitions de disque dur » :



La fenêtre qui s'ouvre se divise en deux parties principales :



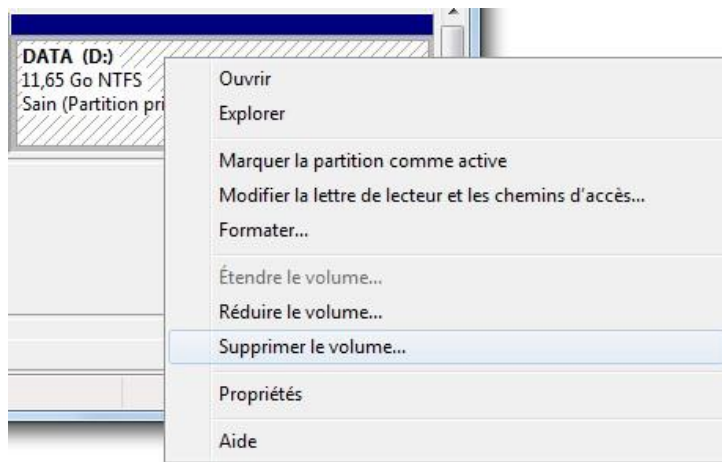
- En haut, la liste des partitions (appelées "volumes") des différents disques branchés à l'ordinateur. Dans cet exemple il y en a deux ("C:" et "D:").
- En bas, la répartition des partitions sur les disques durs physiques. Ici nous avons deux disques durs : "Disque 0" et "Disque 1".
Les partitions sont réparties ainsi : "C:" est sur le disque 0 ainsi que 2 petites zones réservées au système et inaccessibles à l'utilisateur (elles n'ont pas de lettres d'identification) et "D:" occupe la totalité de l'espace du disque 1.

La liste des volumes donne différentes informations telles que la nature de la partition, le système de fichiers de la partition (pour Windows, le système de fichiers par défaut est NTFS) ou encore le taux d'occupation.

Supprimer ou étendre des partitions

Supprimer une partition

Supprimer une partition entraîne la perte définitive de tout ce qu'elle contient. Il n'y a pas de corbeille ici. Clic-droit sur la partition à supprimer puis Supprimer le volume....



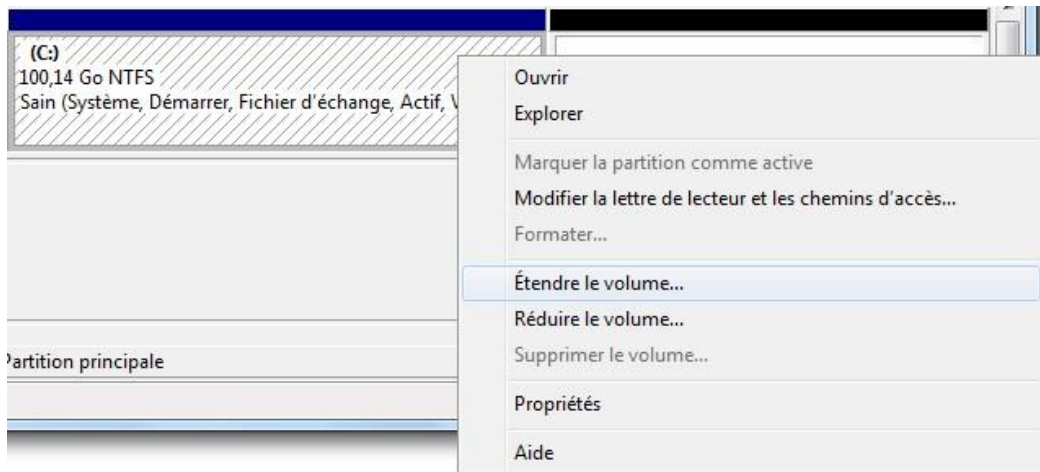
Un message de confirmation est affiché qui devra être validé en cliquant sur Oui. La partition est alors perdue, et laisse à sa place un espace "non alloué" :



La partition "C:" ne s'est pas automatiquement étendue pour occuper tout l'espace de disque qui vient d'être libéré.

Étendre une partition

Pour étendre une partition >> clic-droit et « Étendre le volume » !! à condition qu'il y ait sur le disque une zone non allouée disponible OU que l'on récupère de l'espace (libre, sur lequel aucun fichier n'a été sauvé) sur une autre partition du même disque.



Un assistant du même type que pour la création de partition apparaît.

Tout d'abord, sélectionner le disque parmi les disponibilités dans la liste de gauche (cliquer sur le bouton Ajouter pour le placer dans la colonne Sélectionné). Choisir ensuite la taille (en Mo) à ajouter à la partition. Dans ce cas, toute la place disponible - afin de ne pas laisser d'espace non alloué sur le disque.

Installation de Windows

Vérifier l'ordre de boot

Tout d'abord, vérifier l'ordre de boot et le changer si besoin est vers le CD/DVD. Insérer le DVD d'installation de Windows dans le lecteur puis redémarrer l'ordinateur afin de le faire booter sur le périphérique adéquat.

Procédure d'installation

Lors du démarrage de l'ordinateur à partir du DVD, de nombreux fichiers vont être chargés ("Windows is loading file" va apparaître à l'écran). Après quelques instants, le premier écran d'installation s'affiche : on y choisit la langue du système ainsi que le format de l'heure et du clavier. Cliquer sur Suivant puis sur installer.



Ensuite, encoder la clef de produit !!! selon le type de distribution (Campus, ... serveur KMS) cette étape peut être totalement absente OU proposée après l'installation, à l'issue d'un délai d'essai de quelques jours.

Entrer la clé de produit pour activer Windows

Elle doit se trouver au dos de la boîte de Windows ou dans un message attestant que vous avez acheté Windows.

La clé de produit (Product Key) ressemble à ceci : XXXXX-XXXXX-XXXXX-XXXXX-XXXXX

Les tirets sont ajoutés automatiquement.

Cocher la case « J'accepte les termes du contrat de licence » et cliquer sur Suivant.

Ensuite, si l'installation se fait sous forme d'un upgrade d'un Windows existant, choisir l'option désirée. Si l'installation de fait à partir de zéro, cet écran n'apparaît pas.

Quel type d'installation voulez-vous effectuer ?


Mise à niveau : installer Windows et conserver les fichiers, les paramètres et les applications
Avec cette option, les fichiers, les paramètres et les applications sont déplacés vers Windows. Cette option n'est disponible que lorsqu'une version prise en charge de Windows est déjà en cours d'exécution sur l'ordinateur.


Personnalisé : installer uniquement Windows (avancé)
Avec cette option, les fichiers, les paramètres et les applications ne sont pas déplacés vers Windows. Pour apporter des modifications aux partitions et aux lecteurs, démarrez l'ordinateur à l'aide du disque d'installation. Nous vous recommandons de sauvegarder vos fichiers avant de continuer.

Puis, choisir sur quel disque réaliser l'installation. A ce stade, il est possible de créer les partitions nécessaires.

Où souhaitez-vous installer Windows ?

	Nom	Taille totale	Espace libre	Type
	Lecteur 0 Espace non alloué	40.0 Go	40.0 Go	

 Actualiser
  Supprimer
  Formater
  Nouveau

 Charger un pilote
  Étendre

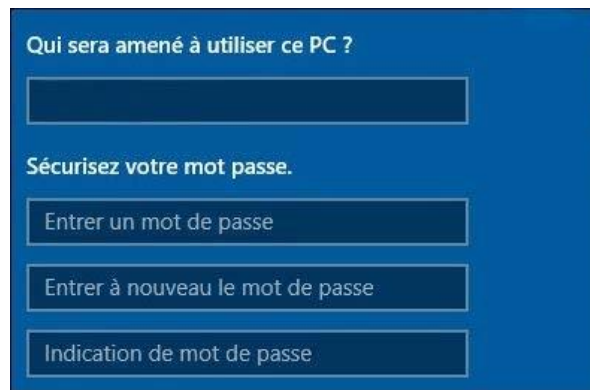
Après, l'installation commence et une barre de progression indique son état d'avancement. Les différentes étapes de l'installation sont affichées. L'ordinateur va redémarrer plusieurs fois pendant l'installation. Des messages tels que celui-ci seront alors affichés :

Le programme d'installation continuera après le redémarrage de l'ordinateur

Premier démarrage

Pour finaliser l'installation, choisir le « démarrage rapide » et régler les paramètres de personnalisation sur les valeurs souhaitées. Ces paramètres pourront de toutes manières être modifiés plus tard.

À la fin de l'installation, Windows est nu. Lors du premier démarrage, un compte utilisateur (de type Administrateur) doit être créé. Tout d'abord saisir son nom, choisir ensuite le mot de passe :



Le mot de passe n'est pas obligatoire, mais fortement recommandé. Si un mot de passe est encodé, il faut indiquer une « indication », information permettant de se souvenir du mot de passe en cas d'oubli.

Noter la case à cocher « Activer automatiquement Windows quand je serai en ligne ». En effet, Windows nécessite une activation, qui se fait chez Microsoft via Internet. Cela permet de vérifier que la version de Windows est légale. Il est préférable de cocher cette case, l'activation sera alors faite de manière transparente.

Sur les écrans suivants, Windows demande successivement :

- De choisir des paramètres de protection du système (les paramètres recommandés sont tout à fait adaptés à une utilisation classique de l'ordinateur)
- De configurer la date et l'heure
- De choisir le type de réseau ("Public", "Professionnel" ou "Domestique")

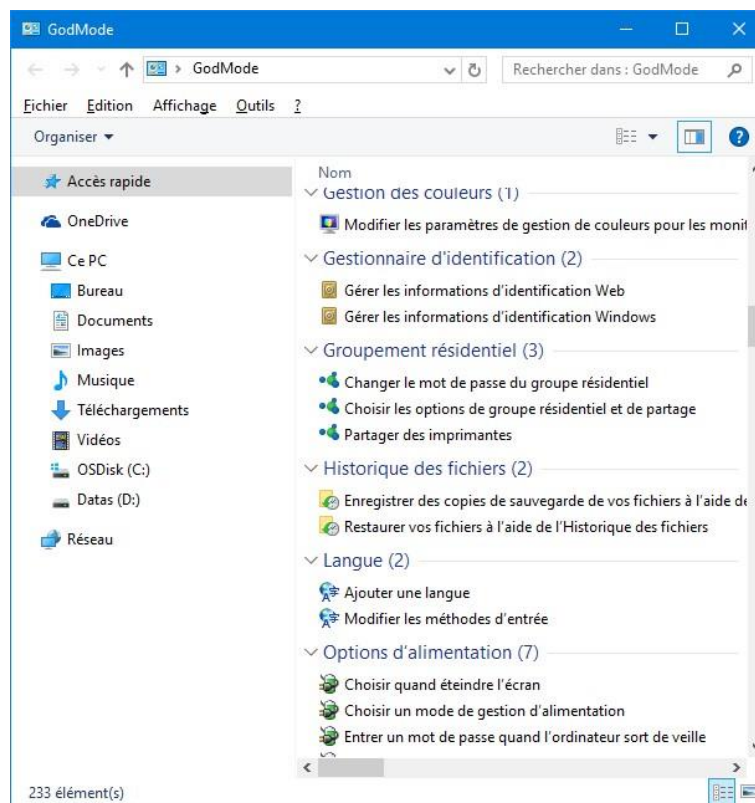
Une fois l'installation du système terminée, il convient d'installer un logiciel antivirus efficace et de le tenir à jour.

Le God Mode

Les différents menus de réglages de Windows 10 sont abondamment dispersés et les commandes pour y arriver manquent quelquefois de clarté. En fait, accéder à certaines commandes relève du challenge

...

Les développeurs de Microsoft l'ont tellement bien compris qu'ils ont créé ce que l'on appelle le GodMode et qui, en pratique, est une fenêtre unique qui regroupe TOUTES les commandes du système – et à l'intérieur de laquelle on peut faire une recherche textuelle.



Pour l'obtenir, créer un dossier sur le bureau et le renommer avec l'expression ci-dessous puis confirmer.

GodMode.{ED7BA470-8E54-465E-825C-99712043E01C}

Le dossier va changer d'apparence – et de nom. Il suffira alors de l'ouvrir pour disposer de toutes les commandes.



Les copies d'écran

Bien avant que n'existe l'outil capture, Windows présentait déjà une fonction de copie d'écran – qui est d'ailleurs toujours présente :

Pour copier l'écran tout entier : presser la touche *PrtScn* >> puis coller où c'est nécessaire

Pour copier la fenêtre active : presser les touches *Alt + PrtScn* >> puis coller où c'est nécessaire

Les versions de Windows 10

Microsoft a conservé pour Windows 10 son habitude de décliner le produit en différentes versions, plus ou moins bien équipées, selon le public cible (théorique) visé. Le coût de la licence varie également selon la version.

Features	Home	Pro	Enterprise	Education
Device Encryption ⁶	✓	✓	✓	✓
Domain Join		✓	✓	✓
Group Policy Management		✓	✓	✓
BitLocker ²		✓	✓	✓
Enterprise Mode Internet Explorer (EMIE)		✓	✓	✓
Assigned Access 8.1		✓	✓	✓
Remote Desktop		✓	✓	✓
Direct Access			✓	✓
Windows To Go Creator			✓	✓
AppLocker			✓	✓
BranchCache			✓	✓
Start Screen Control with Group Policy			✓	✓

Toutes versions confondues :

Fonctionnalités communes à toutes les versions de Windows 10 (mais pas Windows Phone, IOT (objets connectés) ou autres, destinées à d'autres types d'équipements que les PC.

Menu démarrer revu et corrigé
Windows Defender et Pare-feu Chiffrement
des données
Économiseur d'énergie (portables) Màj
via Windows Update ou P2P
Assistant Cortana : reconnaissance vocale
Identification par empreintes digitales, faciales et de l'iris
Architecture multitâche : bureaux virtuels
Navigateur Edge
Cryptage des données

Seulement pour les versions Pro, Entreprise et Education : fonctions destinées au milieu professionnel.

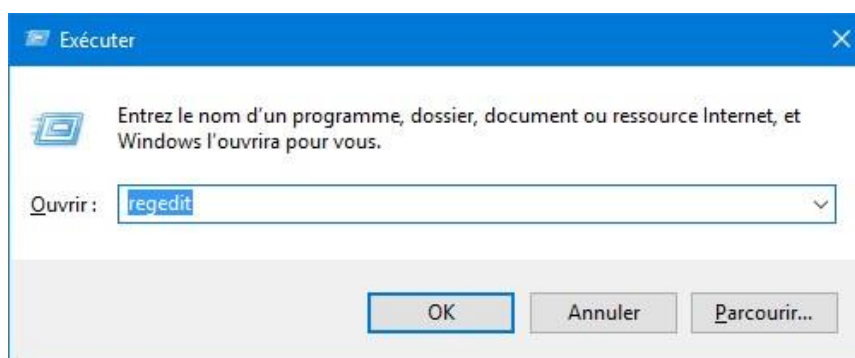
Accès à un domaine
Stratégies de groupe
BitLocker (cryptage des data)
Restriction des accès
Prise de contrôle du bureau à distance

Seulement pour les versions Entreprise et Education : gestion avancée des permissions pour restreindre ou contrôler certaines fonctionnalités.

Accès à distance Direct Access Windows
To Go (sur clef USB)
AppLocker (restreint l'accès à certaines applications)
BranchCache (optimisation de la bande passante des réseaux)
Restriction des accès de l'écran démarrer

Consoles

On appelle communément consoles les fonctions de Windows qui sont accessibles *via* la zone de recherche de la barre des tâches. Certaines de ces fonctions sont aussi accessibles par les menus. On peut aussi les appeler avec la boîte de dialogue « Exécuter », accessible via la clef clavier « touche Windows + r »



Consoles les plus utiles (liste reprise du site Zebulon.fr) – liste non exhaustive :

Activation de Windows : dans Exécuter taper slui puis OK.

Ajout/Fonctionnalité Windows : dans Exécuter taper optionalfeatures puis OK. Accessible par menu démarrer de Windows 10, Panneau de configuration > Désinstaller Programmes dans Programmes et Fonctionnalités dans la partie gauche Activer ou désactiver des fonctionnalités Windows.

Ajout/Suppression de programmes : dans Exécuter taper appwiz.cpl puis OK. Accessible par menu démarrer de Windows 10, , Panneau de configuration > Programmes > Désinstaller un programme.

Appel téléphonique : dans Exécuter taper puis dialer puis OK.

Calculatrice : dans Exécuter taper calc puis OK. Accessible par le menu démarrer de Windows 10, ou dans le champ de la recherche.

Calibration des couleurs : dans Exécuter taper dccw puis OK. Accessible par le menu démarrer de Windows 10, ou dans le champ de la recherche.

Centre de synchronisation : dans Exécuter taper mobsync puis OK. Accessible par le menu démarrer de Windows 10, ou dans le champ de la recherche

Certificats pour ordinateur local : dans Exécuter taper certlm.msc puis OK.

Certificats pour l'utilisateur actuel (ouvre les) : dans Exécuter taper certmgr.msc puis OK.

Clavier visuel (ouvre le) : dans Exécuter taper osk puis OK. Tapez exécuter pour exécuter, ou dans Panneau de configuration > Options d'ergonomie > Options d'ergonomie > Activer le clavier virtuel.

Clear type texte (Ajustements) : dans Exécuter taper cttune puis OK.

Clients SQL (ouvre la configuration des) : dans Exécuter taper cliconfg puis OK.

Configuration du système : dans Exécuter taper msconfig puis OK.

Connexion téléphonique (ouvre l'outil de) : dans Exécuter taper telephon.cpl puis OK. Accessible par le menu démarrer de Windows 10, ou dans le champ de la recherche - tapez exécuter pour avoir le menu exécuter, ou Panneau de configuration > Affichage par catégorie > Téléphonie et Modem.

Contacts (ouvre les) : dans Exécuter taper wab puis OK. Tapez exécuter pour exécuter ou simplement dans C:\utilisateur\nom utilisateur\contacts.

Contrôle les utilisateurs et leurs accès : dans Exécuter taper netplwiz.

Console vide (ouvrir une) : dans Exécuter taper mmc puis OK.

Contrôleur de jeu : dans Exécuter taper joy.cpl puis OK.

Dossiers partagés (ouvre les) : dans Exécuter taper fsmgmt.msc puis OK.

Écrans auxiliaires : dans Exécuter taper DisplaySwitch puis OK.

Éditeur de registre : dans Exécuter taper regedit ou bien regedt32 puis OK.

Format de texte : dans Exécuter taper DpiScaling puis OK. Tapez exécuter pour exécuter, ou Panneau de configuration > Apparence & Personnalisation > Affichage.

Gestionnaire d'autorisations (ouvre le) : dans Exécuter taper azman.msc puis OK.

Gestionnaire de périphériques : dans Exécuter taper devmgmt.msc puis OK. Accessible par le menu démarrer de Windows 10, ou dans le champ de la recherche - tapez exécuter pour exécuter, ou Panneau de configuration > Système et Sécurité > Système puis sur la partie gauche Gestionnaire de périphériques.

Gestionnaire des tâches : dans Exécuter taper taskmgr puis OK - tapez exécuter pour exécuter, ou simplement presser simultanément <CTRL-ALT-SUPPR>.

Gestion des couleurs : dans Exécuter taper colorcpl puis OK.

Gestion des disques : dans Exécuter taper diskmgmt.msc puis OK - tapez exécuter pour exécuter, ou Panneau de configuration > Système et Sécurité > Outils d'administration > Gestion de l'ordinateur puis dans la partie gauche Gestion des disques.

Gestion de module de plateforme sécurisée : dans Exécuter taper tpm.msc puis OK.

Gestion de l'ordinateur : dans Exécuter taper compmgmt.msc puis OK - tapez exécuter pour exécuter, ou Panneau de configuration > Système et sécurité > Outils d'administration > Gestion de l'ordinateur.

Initiateur iSCSI : dans Exécuter taper iscsicpl puis OK ou bien %SystemRoot%\system32\iscsicpl.exe.

Imprimantes et fax disponibles (ouvre les) : dans Exécuter taper printers puis OK.

Informations système : dans Exécuter taper msinfo32 puis OK.

Invite de commande : dans Exécuter taper cmd puis OK.

Jeu de stratégie résultant (RSOP) : dans Exécuter taper rsop.msc

Langues d'affichage - L'assistant d'installation et désinstallation : dans Exécuter taper lpksetup puis OK.

Loupe : dans Exécuter taper Magnify puis OK.

Mixeur de volume : dans Exécuter taper SndVol puis OK.

Moniteur de fiabilité et de performances : dans Exécuter taper %SystemRoot%\system32\perfmon.msc /s ou bien perfmon.msc puis OK - tapez exécuter pour exécuter, ou Panneau de configuration > Système et Sécurité > Outils d'administration > Analyseur de performances.

Moniteur de ressource : dans Exécuter taper resmon puis OK.

Nettoyage de disque : dans Exécuter taper cleanmgr puis OK ou Panneau de configuration > Système et Sécurité puis dans l'onglet Outils d'administration > Libérer de l'espace disque.

Observateur d'évènements : dans Exécuter taper eventvwr ou bien eventvwr.msc ou bien %SystemRoot%\system32\eventvwr.msc /s puis OK - tapez exécuter pour exécuter, ou Panneau de configuration > Système et Sécurité > Outils d'administration > Gestion de l'ordinateur > Observateur d'évènements.

Options d'ergonomie : dans Exécuter taper utilman puis OK.

Options de Démarrage : dans Exécuter taper msconfig.exe puis OK - tapez exécuter pour exécuter, ou dans Panneau de configuration > Système et Sécurité > Outils d'administration > Configuration système.

Options des dossiers : dans Exécuter taper control folder puis OK.

Options d'alimentation : dans Exécuter taper powercfg.cpl puis OK - tapez exécuter pour exécuter, ou Panneau de configuration > Système et Sécurité > Options d'alimentation.

Option régionales et linguistiques : dans Exécuter taper intl.cpl ou control international puis OK - tapez exécuter pour exécuter, ou Panneau de configuration > Horloge, Langue et Région > Région et langue.

Outils de diagnostic DirectX : dans Exécuter taper dxdiag puis OK. A la fenêtre qui s'ouvre, il faut confirmer par Oui.

Outils Diagnostics de la mémoire : dans Exécuter taper mdsched puis OK ou bien %SystemRoot%\system32\MdSched.exe - tapez exécuter pour exécuter, ou Panneau de configuration > Système et Sécurité > Outils d'administration > Diagnostics de la mémoire Windows.

Panneau de configuration (ouvrir le) : dans Exécuter taper Control puis OK.

Pare-feu Windows (fonctions avancées de sécurité) : dans Exécuter taper %SystemRoot%\system32\WF.msc ou bien wf.msc puis OK - tapez exécuter pour exécuter, ou Panneau de configuration > Système et Sécurité > Outils d'administration > Pare-feu Windows > Paramètre avancés.

Planificateur de tâches : dans Exécuter taper taskschd.msc puis OK ou bien %SystemRoot%\system32\taskschd.msc /s.

Politique en matière de sécurité locale : dans Exécuter taper secpol.msc

Processus dans un fichier .txt : dans Exécuter tapez cmd puis OK ; à l'invite taper tasklist afin que la liste des processus s'affiche.

Programmes par défaut : dans Exécuter taper computerdefaults puis OK - tapez exécuter pour exécuter, ou Panneau de configuration > Programmes > Programmes par défaut > Définir les programmes par défaut de l'accès aux programmes et de l'ordinateur.

Propriétés de l'affichage du moniteur : dans Exécuter taper desk.cpl puis OK - tapez exécuter pour exécuter, ou Panneau de configuration > Apparence et personnalisation > Affichage > Ajuster la résolution d'écran.

Propriété de l'apparence : dans Exécuter taper control color puis OK.

Propriété clavier : dans Exécuter taper keyboard puis OK - tapez exécuter pour exécuter, ou Panneau de configuration > Affichage par catégorie > Clavier.

Propriété centre de sécurité : Centre de maintenance : dans Exécuter taper wscui.cpl puis OK.

Propriétés date et heure : Onglet Horloge supplémentaires temps internet : dans Exécuter taper timedate.cpl puis OK. Accessible par le menu démarrer de Windows 10, ou dans le champ de la recherche ou Panneau de configuration > Horloge, Langue et Région > Date et heure.

Propriétés internet : dans Exécuter taper inetcp.cpl puis OK - tapez exécuter pour exécuter, ou Panneau de configuration > Réseau et Internet > Options internet.

Propriété Réseaux : dans Exécuter taper ncpa.cpl puis OK.

Propriétés Son : Onglet Lecture, Enregistrement, Son : dans Exécuter taper mmsys.cpl puis OK. ,Accessible par le menu démarrer de Windows 10, ou dans le champ de la recherche tapez exécuter pour exécuter ou Panneau de configuration > Matériel et Audio > Son.

Propriété Souris : dans Exécuter taper main.cpl ou control mouse puis OK - tapez exécuter pour exécuter, ou Panneau de configuration > Matériel et Audio puis dans l'onglet Périphériques et imprimante choisir Souris.

Propriété système : dans Exécuter taper sysdm.cpl puis OK - tapez exécuter pour exécuter, ou Panneau de Configuration > Système et Sécurité > Système puis sur le coté gauche choisir Paramètres système avancés.

Protection de la base de données des comptes Windows : dans Exécuter taper syskey puis OK.

Restauration du système (ouvre l'outil de) : dans Exécuter taper rstrui puis OK. Cette commande lance la restauration, il faut l'annuler si nécessaire.

Sauvegarde et restauration des mots de passe des utilisateurs : dans Exécuter taper credwiz puis OK. Accessible par le menu démarrer de Windows 10, ou dans le champ de la recherche tapez exécuter pour exécuter.

Services des composants Windows 10 : dans Exécuter taper dcomcnfg ou comexp puis OK, ou C:\WINDOWS\System32\service.exe ouvrir avec la commande.

Sources de données (ODBC) : dans Exécuter taper %SystemRoot%\system32\odbcad32.exe puis OK - tapez exécuter pour exécuter, ou Panneau de configuration > Système et Sécurité > Outils d'administration > Sources de données (ODBC).

Services Windows 10 : dans Exécuter taper services.msc puis OK - tapez exécuter pour exécuter, ou Panneau de configuration > Système et Sécurité > Outils d'administration > Services.

Table des caractères : dans Exécuter taper charmap puis OK, ou C:\ProgramData\Microsoft\Windows\ Menu Démarrer\Programmes\Accessories\Outils système\Table des caractères.

Tablet PC : (ouvre les paramètres pour) dans Exécuter taper tabletpc.cpl puis OK. Seulement pour les tablettes (évidemment)

Utilisateurs et groupes locaux : dans Exécuter taper lusrmgr.msc puis OK.

Version Windows : dans Exécuter taper winver puis OK.

Windows Management Infrastructure : dans Exécuter taper wmicmgmt.msc puis OK. Stratégie de sécurité locale : dans Exécuter taper secpol.msc puis OK.

Les raccourcis clavier

La plupart des raccourcis clavier « classiques » du monde Windows restent fonctionnels dans cette version, mais Windows 10 a introduit une série de raccourcis nouveaux destinés aux nouvelles fonctionnalités de l'OS.

1/ Les classiques

Windows + , : cache temporairement toutes vos applications pour afficher le bureau

Windows + D : minimise les applications pour aller directement sur le bureau

Ctrl + Maj + M : restaure toutes les fenêtres minimisées (parfait juste après un Windows + D)

Windows + Home : minimise toutes les fenêtres exceptée la fenêtre active

Windows + L : verrouille votre PC et affiche l'écran de verrouillage

Windows + E : lance l'explorateur

Alt + Flèche haut : remonte d'un niveau dans l'explorateur

Alt + Flèche gauche : va au dossier précédent dans l'explorateur

Alt + Flèche droite : va au dossier suivant dans l'explorateur

Alt + Tab : bascule entre les fenêtres (maintenir Alt et appuyer plusieurs fois sur Tab pour choisir visuellement la fenêtre à afficher)

Alt + F4 : ferme la fenêtre active

Windows + Maj + Flèche gauche (ou droite) : déplace une fenêtre vers votre prochain bureau

Windows + T : navigue parmi les éléments de la barre des tâches (Entrée pour lancer)

Windows + Touche numérique : ouvre l'application à l'emplacement du numéro entré dans la barre des tâches

Ctrl + X Couper l'élément sélectionné

Ctrl + C (ou Ctrl + Inser) copier l'élément sélectionné

Ctrl + V (ou Maj + Inser) Coller l'élément sélectionné

Ctrl + Z Annuler une action

Ctrl + Y refaire l'action annulée ou répéter une action

Ctrl + W fermer un fichier Ctrl + O ouvrir

Ctrl + P imprimer

Alt + Tab Passer d'une application ouverte à une autre

Alt + F4 Fermer l'élément actif ou quitter l'application active

Windows + L Verrouiller le PC

Touche Windows + D Afficher et masquer le Bureau

F2 Renommer l'élément sélectionné

F3 Rechercher un fichier ou un dossier dans l'Explorateur de fichiers

F4 Afficher la liste des barres d'adresses dans l'Explorateur de fichiers

F5 Actualiser la fenêtre active

F6 Parcourir les éléments d'écran d'une fenêtre ou du Bureau

F10 Activer la barre de menus dans l'application active

Alt + F8 Afficher votre mot de passe sur l'écran de connexion
 Alt + Escape Parcourir les éléments dans leur ordre d'ouverture
 Alt + lettre soulignée Exécuter la commande correspondant à cette lettre
 Alt + Entrée Afficher les propriétés de l'élément sélectionné
 Alt+ Barre d'espace Ouvrir le menu contextuel de la fenêtre active
 Alt + Gauche Revenir en arrière
 Alt + Droite Suivant
 Alt + Page précédente Monter d'un écran
 Alt + Page suivante Descendre d'un écran
 Ctrl + F4 Fermer le document actif (dans les applications affichées en plein écran vous permettant d'avoir plusieurs documents ouverts simultanément)
 Ctrl + A Sélectionner tous les éléments dans un document ou une fenêtre
 Ctrl + D (ou Supprimer) Supprimer et déplacer l'élément sélectionné dans la Corbeille
 Ctrl + R (ou F5) Actualiser la fenêtre active
 Ctrl + Droite Placer le curseur au début du mot suivant
 Ctrl + Gauche Placer le curseur au début du mot précédent
 Ctrl + Bas Placer le curseur au début du paragraphe suivant
 Ctrl + Haut Placer le curseur au début du paragraphe précédent
 Ctrl + Alt + Tab Utiliser les touches de direction pour basculer entre toutes les applications ouvertes
 Ctrl + Alt + Maj + touches de direction Lorsqu'une vignette ou un groupe est mis en surbrillance dans le menu Démarrer, déplacez-le dans la direction indiquée.
 CTRL + touche de direction (pour accéder à un élément) + Barre d'espace Sélectionner plusieurs éléments d'une fenêtre ou du Bureau
 Ctrl + Maj avec une touche de direction Sélectionner un bloc de texte
 Ctrl + Échap Ouvrir le menu Démarrer
 Ctrl + Maj + Échap Ouvrir le gestionnaire des tâches
 Ctrl + Maj Changer la disposition du clavier lorsque plusieurs dispositions de clavier sont disponibles
 Ctrl + Barre d'espace Activer ou désactiver l'éditeur de méthode d'entrée (IME) chinois Maj
 + F10 Afficher le menu contextuel associé à l'élément sélectionné
 Maj avec une touche de direction Sélectionner plusieurs éléments d'une fenêtre ou du Bureau, ou sélectionner du texte dans un document
 Maj + Suppr Supprimer l'élément sélectionné sans le placer au préalable dans la Corbeille Droite
 Ouvrir le menu suivant à droite ou ouvrir un sous-menu
 Gauche Ouvrir le menu suivant à gauche ou fermer un sous-menu
 Échap Arrêter ou quitter la tâche en cours

2/ Les nouveaux

Gestion des fenêtres

Windows + Flèche gauche : passe la fenêtre active à gauche
 Windows + Flèche droite : passe la fenêtre active à droite
 Windows + Flèche haut : passe la fenêtre active en haut
 Windows + Flèche bas : passe la fenêtre en bas

Bureaux virtuels

En Windows 10, chaque bureau peut accueillir des applications qui lui sont propres, mais les raccourcis et le fond d'écran restent communs.

Windows + Ctrl + D : crée un nouveau bureau virtuel

Windows + Ctrl + Flèche gauche : navigue parmi vos bureaux vers la gauche

Windows + Ctrl + Flèche droite : navigue parmi vos bureaux vers la droite

Windows + Ctrl + F4 : ferme le bureau actif

Windows + Tab : affiche tous vos bureaux (et toutes les applications ouvertes)

Cortana et Paramètres

Windows + Q : ouvre Cortana, attend vos ordres vocaux Windows

+ S : ouvre Cortana, attend vos ordres écrits

Windows + I : ouvre le panneau des paramètres de Windows 10

Windows + A : ouvre le centre de notifications de Windows 10

Windows + X : ouvre le menu contextuel du bouton Démarrer

Invite de commandes

La nouvelle invite de commandes de Windows 10 propose de nouveaux raccourcis. Pour les utiliser, il faut faire un clic droit sur la barre de titre et choisir « Propriétés ». Dans l'onglet « Options », il faut décocher « Utiliser l'ancienne console » et activer « Raccourcis Ctrl » ainsi que les deux options de sélection de texte.

Maj + Flèche gauche : surligne le texte à gauche du curseur

Maj + Flèche droite : surligne le texte à droite du curseur

Ctrl + Maj + Flèche gauche (ou droite) : surligne un bloc de texte entier à gauche (ou à droite) du curseur

Ctrl + C : copie le texte sélectionné dans le presse-papier

Ctrl + V : colle le texte du presse-papier dans l'invite de commandes Ctrl

+A : sélectionne tout le texte

Raccourcis à n'utiliser qu'avec prudence

Ctrl + Maj + Échap : ouvre le gestionnaire des tâches de Windows 10

Windows + R : lance la boîte de dialogue Exécuter

Maj + Suppr : supprime des fichiers sans les envoyer dans la corbeille

Alt + Entrée : montre les propriétés du fichier sélectionné

Windows + U : ouvre le Centre d'accessibilité

Windows + Espace : change la langue et le clavier

Windows + Maj + Touche numérique : ouvre une autre instance de l'application à l'emplacement du numéro dans la barre des tâches

Images, vidéos et écran

Windows + ImprEcr : fait une capture d'écran, la sauvegarde dans le dossier Images Windows

+ G : ouvre l'enregistreur Game DVR (si la carte graphique le supporte)

Windows + Alt + G : démarre l'enregistrement vidéo de la fenêtre active

Windows + Alt + R : stoppe l'enregistrement dans Game DVR

Windows + P : bascule entre les modes d'écran (avec un deuxième écran connecté)

Windows + + : zoome

Windows + - : dézoome